

| | | |
|---|-------------------------|--|
|  | <p>БЮЛЛЕТЕНЬ</p> | <p>Учредитель: Совет депутатов Мошенского сельского поселения</p> <p>22 апреля 2011 года № 39</p> |
|---|-------------------------|--|

Официальный вестник
Мошенского сельского поселения

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| <p>Официальный вестник <i>Мошенского сельского поселения</i></p> | <p>НАШ АДРЕС: 174450, село Мошенское, ул. 1 Мая, д.10</p> | <p>ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 63-015</p> | <p>Тираж 100 экз. Подписано в печать 22.04.2011 Бесплатно</p> | <p>Главный редактор Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов</p> |
|---|---|---|---|---|

Оглавление

1. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 30.03.2011 № 69 "Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления Мошенского сельского поселения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления" стр. 3
 2. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 30.03.2011 № 72 "О порядке осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения" стр.6
 3. Извещение о проведении аукциона стр. 11
 4. Состоялись публичные слушания стр. 13
-

Постановление
Администрации Мошенского сельского поселения
от 30.03.2011 № 69 с. Мошенское

Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления Мошенского сельского поселения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления Мошенского сельского поселения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее Порядок).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых орган местного самоуправления, осуществляет функции и полномочия учредителя, принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета Мошенского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

ПОРЯДОК
осуществления муниципальным бюджетным
учреждением полномочий органа местного самоуправления Мошенского
сельского поселения по исполнению публичных обязательств перед
физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и
финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением (далее – бюджетное учреждение) полномочий органа местного самоуправления Мошенского сельского поселения, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (далее – орган местного самоуправления), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Мошенского сельского поселения перед физическим лицом, подлежащие исполнению бюджетным учреждением от имени органа местного самоуправления в денежной форме в установленном законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок

индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Публичные обязательства осуществляются органом местного самоуправления, уполномоченным на их исполнение в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом. Орган местного самоуправления утверждает перечень публичных обязательств, принятый к исполнению за счет средств бюджета Мошенского сельского поселения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Орган местного самоуправления принимает правовой акт об осуществлении бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств (далее – распоряжение).

В распоряжении указываются:

публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются органом местного самоуправления бюджетному учреждению;

права и обязанности бюджетного учреждения по исполнению переданных ему полномочий органа местного самоуправления;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение бюджетным учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления;

порядок проведения органом местного самоуправления контроля за осуществлением бюджетным учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления;

реквизиты отдельного лицевого счета, открытого в Отделении по Мошенскому району Управления Федерального казначейства по Новгородской области, предназначенного для отражения операций по осуществлению бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств.

6. Копия распоряжения направляется органом местного самоуправления в бюджетное учреждение, осуществляющее полномочия по исполнению публичных обязательств органа местного самоуправления, в течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения.

7. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Мошенского сельского поселения на указанные цели, и доведенных бюджетному учреждению в установленном порядке.

8. Бюджетное учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа местного самоуправления на основании платежных документов, представленных им в Отделение по Мошенскому району Управления Федерального казначейства по Новгородской области.

9. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств бюджетным учреждением от имени органа местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном Администрацией Мошенского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Бюджетное учреждение представляет органу местного самоуправления отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном данным органом местного самоуправления с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

11. Информация об осуществлении бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества Мошенского сельского поселения, предоставляемом бюджетным учреждением в порядке и по формам, утвержденным органом местного самоуправления.

Приложение
к Порядку осуществления муниципальным
бюджетным
учреждением полномочий органа местного
самоуправления Мошенского сельского
поселения по исполнению публичных
обязательств перед физическим лицом,
подлежащих исполнению в денежной
форме, и финансового обеспечения их
осуществления

УТВЕРЖДАЮ.

(должность руководителя органа местного самоуправления,

(инициалы, фамилия)

(подпись)

" ____ " _____ 20__ года

ПЕРЕЧЕНЬ

публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме муниципальными бюджетными учреждениями от имени органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя

| Наименование публичного обязательства перед физическим лицом, подлежащее исполнению в денежной форме | Реквизиты закона, иного нормативного правового акта (пункт, статья, дата, номер, наименование) | Категория получателей | Наименование исполнителя публичного обязательства |
|--|--|-----------------------|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | |
| | | | |

Постановление
Администрации Мошенского сельского поселения
от 30.03.2011 № 72 с. Мошенское

О порядке осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения;

Положение об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения;

Положение об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения"

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

Положение
об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Мошенского сельского поселения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, осуществляются органом местного самоуправления, в ведении которого находится это учреждение.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- б) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- в) назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;
- е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);
- ж) предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- з) принимает решение об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- м) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- н) согласовывает внесение муниципальным бюджетным учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- о) согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями
-

их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения;

у) осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и Администрацией Мошенского сельского поселения.

Положение

об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Мошенского сельского поселения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального казенного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации осуществляются органом местного самоуправления, в ведении которого находится это учреждение.

3. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает устав муниципального казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

- в) назначает руководителя муниципального казенного учреждения и прекращает его полномочия;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание для муниципального казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- е) определяет на основании правового акта перечень муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание);
- ж) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;
- з) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- и) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;
- к) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- л) согласовывает распоряжение движимым имуществом муниципального казенного учреждения;
- м) осуществляет контроль за деятельностью муниципального казенного учреждения;
- н) осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и Администрацией Мошенского сельского

Положение

об осуществлении органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения

1. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления органами местного самоуправления функций и полномочий учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее – муниципальное автономное учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Мошенского сельского поселения.

2. Решение о создании муниципального автономного учреждения и о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного или казенного учреждения принимается органом

местного самоуправления на основании предложений
Мошенского сельского поселения.

Администрации

Функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения осуществляются органом местного самоуправления, указанным в решении о создании муниципального автономного учреждения и в уставе муниципального автономного учреждения.

Функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения, созданного путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения, исполняет орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения, тип которого был изменен.

3. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия муниципального автономного учреждения, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами:

а) утверждает устав муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

б) формирует и утверждает муниципальное задание муниципальному автономному учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

в) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

г) рассматривает предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

д) представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложения:

о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

е) принимает решения:

о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

ж) определяет перечень особо ценного движимого имущества;

з) дает муниципальному автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

и) дает согласие на внесение муниципальным автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

к) представляет в установленном порядке предложение о создании муниципального бюджетного учреждения путем изменения типа муниципального автономного учреждения;

л) назначает руководителя муниципального автономного учреждения и прекращает его полномочия;

м) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения;

н) принимает решения об одобрении сделки с имуществом муниципального автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

о) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Извещение о проведении аукциона

Организатор аукциона

Администрация Мошенского сельского поселения, в лице Главы поселения Михайлова Олега Юрьевича (далее - Организатор торгов).

Место нахождения: 174450, Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. 1Мая, д. 10,

Почтовый адрес: 174450, Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. 1Мая, д. 10,

Сайт организации аукциона: <http://www.moshenskoe.ru>

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: <http://www.torgi.gov.ru>

Адрес электронной почты: moshpos_torgi@mail.ru,

Контактные телефоны: 8 (816-53)63-015, 8 (816-53) 61-891 , факс 8 (816-53) 61-395

Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору

| № | Этаж; № помещения; №комнаты по БТИ | Площадь лота (кв.м) | Место расположения | Описание и техническая характеристика |
|----------|------------------------------------|---|--|---|
| 1 | Первый этаж; 6,7;15-19;23 | 54,6 в т. ч. основной – 43,6, | Нежилые помещения находятся в 2-х этажном административном | Материал стен - кирпич, перекрытия - ж/б плиты, перегородки - |

| | | | | |
|--|--|------------------------|---|--|
| | | вспомогательной - 11,0 | здании, здании расположенном по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. 1 Мая, д.10. | кирпичные, двери – деревянные, полы – цементные, дощатые, отделка помещения – покраска, имеется центральное отопление, электричество, для общего пользования в здании холодное водоснабжение, канализация местная. |
|--|--|------------------------|---|--|

Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору: сдается для использования Арендатором в своей хозяйственной деятельности, обслуживания клиентов, а также для использования с целью решения других хозяйственных задач.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

650 (Шестьсот пятьдесят рублей) за 1 кв.м в год, не включая налог на добавленную стоимость и без учета коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг.

Срок действия договора аренды муниципального имущества - составляет 5 (пять) лет.

Информация об аукционе

Требования к заявителям, порядок подачи заявок на участие в аукционе и процедура проведения аукциона установлены документацией об аукционе.

Документы об аукционе размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет": <http://www.torgi.gov.ru>, а также на официальном сайте Мошенского сельского поселения: <http://www.moshenskoe.ru>. За предоставление документации об аукционе плата не взимается. Организатор торгов не несет ответственности за технические ошибки при использовании документации об аукционе в виде электронного документа с официального сайта сельского поселения.

Заявки на участие в аукционе принимаются аукционной комиссией со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона с 19 апреля 2011года по 01 июня 2011года с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени (обед с 13-00 по 14-00), кроме субботы и воскресенья, по адресу: 174450 Новгородская область, с. Мошенское, ул. 1 Мая, д.10, кабинет№4

Аукцион проводится 08 июня 2011 года в 11 часов 00 минут по адресу Организатора торгов.

Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены

Подача заявки на участие в аукционе производится строго в соответствии с формой заявки (приложение № 1 к документации об аукционе). Любые изменения,

дополнения, сокращения при оформлении заявки на участие в аукционе могут явиться основанием для отклонения заявки на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Договор аренды должен быть заключен с участником аукциона, признанным победителем аукциона, в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания с организатором аукциона протокола о результатах аукциона.

Аукционная документация

Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона

Любому заинтересованному лицу при предъявлении письменного заявления, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления по адресу: Новгородская область, с. Мошенское, ул. 1 Мая, д.10, кабинет №4 (но не ранее даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона).

Оплата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Требование о внесении задатка: задаток не вносится.

Срок, в течении которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее 27 мая 2011 года

Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем, аукциона, в проект договора.

СОСТОЯЛИСЬ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

15 апреля 2011 года в 17 часов 00 минут в здании Администрации Мошенского сельского поселения состоялись публичные слушания по проекту решения "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год".

Протокол

публичного слушания по обсуждению проекта решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год»

15.04.2011 г.

Место проведения: С Мошенское, здание Администрации Мошенского сельского поселения

Начало: в 17 часов 00 минут

Председательствовала: Кудрявцева Е.В., ведущий специалист

Администрации Мошенского сельского поселения.

Секретарь: Петрова О.В., служащая Администрации Мошенского сельского поселения.

Присутствовали: депутаты Мошенского сельского поселения, работники Администрации Мошенского сельского поселения, жители с. Мошенское – 15 человек.

Повестка дня:

1. Обсуждение проекта решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год»

2. Обсуждение заключения комиссии Совета депутатов Мошенского сельского поселения по подготовке заключения на проект решения о бюджете Мошенского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения (далее Комиссия) на проект решения "Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год"

Слушали:

Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год»

Информировала: Кудрявцева Е.В., она ознакомила с проектом решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год», который был опубликован в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" от 31 марта 2011 г. № 35 и на сайте www.mosenskoe.ru

- Вопросов к докладчику не поступило.

Заключение Комиссии на проект решения "Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год"

Информировала: Трофимова Т.В., она ознакомила с анализом исполнения бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год по доходной и расходной части .

- Вопросов к докладчику не поступило.

Выступили:

Михайлов О.Ю. - Согласно Положению о публичных слушаниях должны быть приняты рекомендации.

Предлагается изложить их в следующей редакции:

1. Совету депутатов Мошенского сельского поселения рассмотреть проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год»

2. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний по вопросу «Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год» направить для официального опубликования (обнародования) в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" и разместить их на официальном сайте www.mosenskoe.ru

Рекомендации публичных слушаний по вопросу «Об отчете об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год» приняты единогласно.

Итоговый документ**(заключение о результатах) публичных слушаний**

Публичные слушания назначены распоряжением Администрации Мошенского сельского поселения от 15 марта 2010 N 30-рг.

по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010год»

Дата проведения публичных слушаний "15" апреля 2011 г.

| N п/п | Предложения, замечания, рекомендации, высказанные гражданами и общественными объединениями | Результат |
|----------|--|------------------------|
| 1 | Совету депутатов Мошенского сельского поселения рассмотреть проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год» | приняты единогласно |
| 2 | Протокол и заключение о результатах публичных слушаний по вопросу «Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2010 год» направить для официального опубликования (обнародования) в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" и разместить их на официальном сайте www.mosenskoe.ru | приняты единогласно |

Сведения**О численности муниципальных служащих Администрации Мошенского сельского поселения по состоянию за 2010 год**

| | |
|--|--------|
| Численность муниципальных служащих (чел.) | 6 |
| Расходы на их денежное содержание (тыс. рублей) | 1260,5 |

