



БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредитель:
Совет депутатов
Мошенского
сельского поселения

25
октября

2021 года
№ 21 (288)

Официальный вестник *Мошенского сельского поселения*

**Официальный
вестник
Мошенского
сельского поселения**

НАШ АДРЕС:
174450,
село Мошенское,
ул. 1 Мая, д.10

ТЕЛЕФОНЫ:
редактора – 61-438

Тираж 100 экз.
Подписано в
печать 25.10.2021
Бесплатно

Главный редактор
Глава сельского
поселения
С.А. Кудрявцев

Оглавление

1.	Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 21.10.2021 № 61 «О назначении конференций граждан»	стр. 3
2.	Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 21.10.2021 № 62 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Мошенского сельского поселения»	стр. 4
3.	Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 21.10.2021 № 63 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мошенского сельского поселения»	стр. 15

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 21.10.2021 № 61 с. Мошенское
О назначении конференций граждан**

принято Советом депутатов Мошенского сельского поселения 21 октября 2021 года

В соответствии со статьей 20 Устава Мошенского сельского поселения, Положением о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 08.02.2006 №34,

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить на 29 ноября 2021 года конференции граждан территориального общественного самоуправления Мошенского сельского поселения по вопросам: «О переизбрании органов территориального общественного самоуправления», «О проектах территориальных общественных самоуправлений для включения в муниципальную программу «Благоустройство Мошенского сельского поселения на 2015-2023 годы»».

2. Утвердить прилагаемый график проведения конференций граждан территориального общественного самоуправления Мошенского сельского поселения.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения

С.А. Кудрявцев

Утвержден
решением Совета депутатов
Мошенского сельского поселения
от 21.10.2021 № 61

**График
проведения конференций граждан территориального общественного
самоуправления Мошенского сельского поселения**

№ п/п	Наименование микрорайона	Дата проведения конференции	Время проведения конференции	Место проведения конференции
1	Микрорайон №1	29.11.2021	9.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48
2	Микрорайон №2	29.11.2021	10.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48

3	Микрорайон №3	29.11.2021	11.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48
4	Микрорайон №4	29.11.2021	12.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48
5	Микрорайон №5	29.11.2021	14.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48
6	Микрорайон №6	29.11.2021	15.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48
7	Микрорайон №7	29.11.2021	16.00	Администрация Мошенского муниципального района, с. Мошенское, ул. Советская, д. 5, каб.№48

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 21.10.2021 № 62 с. Мошенское**

**Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального
контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и дорожном хозяйстве на территории Мошенского сельского
поселения**

принято Советом депутатов Мошенского сельского поселения 21 октября 2021 года

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08 ноября 2007 года N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Мошенского сельского поселения.

2. Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения С.А. Кудрявцев

Утверждено
решением Думы
Мошенского сельского поселения
от 21.10.2021 № 62

**Положение
о порядке осуществления муниципального контроля на
автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и дорожном хозяйстве на территории
Мошенского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Мошенского сельского поселения (далее – муниципальный контроль на автомобильных дорогах).

Муниципальный контроль на автомобильных дорогах осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильных дорогах является:

1.2.1. В области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

1.2.2. Установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильных дорогах осуществляется отделом жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации муниципального района (далее – отдел ЖКХ и дорожной деятельности).

1.4. Должностными лицами Администрации муниципального района, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации Мошенского муниципального района, являются:

заместитель Главы администрации, заведующий отделом ЖКХ и дорожной деятельности Администрации муниципального района (далее – Инспектор).

Должностными лицами Администрации муниципального района, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

Заместитель Главы администрации, заведующий отделом ЖКХ и дорожной деятельности Администрации муниципального района.

1.5. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля на автомобильных дорогах, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.6. Муниципальный контроль на автомобильных дорогах осуществляется в отношении граждан и организаций, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю (далее – контролируемые лица).

1.7. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, (далее – производственные объекты).

1.8. Отдел ЖКХ и дорожной деятельности осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Администрацией Мошенского муниципального района. Отдел ЖКХ и дорожной деятельности обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета отдел ЖКХ и дорожной деятельности использует

информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильных дорогах, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильных дорогах не применяется. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся. Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильных дорогах

2.1. Профилактические мероприятия проводятся отделом ЖКХ и дорожной деятельности в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2.2. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) обобщение правоприменительной практики.

2.3. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте в сети «Интернет»: www.moshensk.ru, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением Администрации Мошенского муниципального района.

2.4. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным в отделе ЖКХ и дорожной деятельности должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится заместителем Главы администрации, заведующим отделом ЖКХ и дорожной деятельности Администрации муниципального района. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: www.moshensk.ru.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Отдел ЖКХ и дорожной деятельности осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается Администрацией Мошенского муниципального района.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется

посредством размещения на официальном сайте www.moshensk.ru письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

2.5. Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике - один раз в год. Утвержденный доклад о правоприменительной практике до 15.01 года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте Мошенского сельского поселения в сети «Интернет»: www.moshensk.ru

3. Порядок организации муниципального контроля

3.1. Контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться на внеплановой

основе.

3.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может проводиться:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

3.3. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц Администрации Мошенского сельского поселения, включая задания, содержащиеся в планах работы Администрации Мошенского муниципального района, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного пунктом 4.11 настоящего Положения.

4. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.

Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.2. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.3. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении отдела ЖКХ и дорожной деятельности, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Администрацией Мошенского сельского поселения контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в отдел ЖКХ и дорожной деятельности, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Администрации Мошенского сельского поселения, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации Мошенского муниципального района, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в отдел ЖКХ и дорожной деятельности .

4.4. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
 - 2) досмотр;
 - 3) опрос;
 - 4) получение письменных объяснений;
 - 5) истребование документов;
-

- б) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) экспертиза.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.5. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Администрации Мошенского муниципального района, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается Администрацией Мошенского муниципального района.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, неустановленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, отдел ЖКХ и дорожной деятельности могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в случаях и порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.6. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения

(осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

4.7. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.8. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- 1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;
 - 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете
-

эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.11. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в Администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
 - б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими
-

обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.12. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом 4.4 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

4.13. Отдел ЖКХ и дорожной деятельности осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения осуществляется отделом ЖКХ и дорожной деятельности в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5. Обжалование решений Администрации Мошенского муниципального района, действий (бездействия) её должностных лиц

5.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве не применяется.

6. Оценка результативности и эффективности деятельности отдела ЖКХ и дорожной деятельности при осуществлении муниципального контроля на автомобильных дорогах

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильных дорогах осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются постановлением Администрации Мошенского сельского поселения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2022 года.

7.2. До 31 декабря 2023 года ведётся подготовка Администрацией Мошенского сельского поселения в ходе осуществления муниципального контроля на автомобильных дорогах документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Администрации Мошенского муниципального района действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с

контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

7.3. Пункт 6.1 настоящего Положения вступает в силу с 01 марта 2022 года.

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 21.10.2021 № 63 с. Мошенское**

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мошенского сельского поселения
принято Советом депутатов Мошенского сельского поселения 21 октября 2021 года

В соответствии с пунктом 4 статьи 39 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31 мая 2020 года № 248-ФЗ

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Мошенского сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 29.09.2021 № 58 исключив раздел 4.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения

С. А. Кудрявцев
