



БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредитель:
Совет депутатов
Мошенского
сельского поселения

31

марта

2014 года

№ 125

Официальный вестник *Мошенского сельского поселения*

Официальный вестник Мошенского сельского поселения	НАШ АДРЕС: 174450, село Мошенское, ул. 1 Мая, д.10	ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 63-015	Тираж 100 экз. Подписано в печать 30.03.2014 Бесплатно	Главный редактор Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов
---	---	---------------------------------	---	---

Оглавление

1. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 562 " О внесении изменений в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов" стр. 4
2. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 563 "О внесении изменений в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Мошенского сельского поселения" стр. 22
3. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 564 " О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Мошенского сельского поселения " стр. 23
4. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 565 "Об утверждении Положения о муниципальной казне Мошенского сельского поселения" стр. 24
5. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 566 "О проекте решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения "О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения" стр. 28
6. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.03.2014 № 43 " О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального лесного контроля и надзор в Администрации Мошенского сельского поселения" стр. 47
7. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.03.2014 № 45 "О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда" стр. 48
8. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.03.2014 № 46 "О внесении изменений в Порядок образования и работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Мошенского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов" стр. 49
9. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.03.2014 № 47 "О защите персональных данных" стр. 50
10. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.03.2014 № 48 " Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Мошенского сельского поселения" стр. 69
11. Распоряжение Администрации Мошенского сельского поселения от 11.03.2014 № 31-рг " О запрете сжигания сухой травы и мусора" стр. 70

- 12.** Распоряжение Администрации Мошенского сельского поселения от 11.03.2014 № 32-рг "Об установлении на территории Мошенского сельского поселения дополнительных мер пожарной безопасности" стр. 71
- 13.** Публичные слушания стр. 72
- 14.** Публичные слушания стр. 72
- 15.** Проект решения совета депутатов Мошенского сельского поселения "Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год" стр. 73
-

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 28.03.2014 № 562 с. Мошенское**

**О внесении изменений в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год
и плановый период 2015 и 2016 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Мошенского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы, утвержденный решением от 25.12.2013 № 544 следующие изменения:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 36042,18 тыс.рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 37511,28 тыс.рублей.

3) дефицит бюджета в сумме 1469,1 тыс.рублей.";

1.2. Статью 7 изложить в следующей редакции:

"Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы на 2014 год в сумме 30311,18 тыс.рублей на 2015 год в сумме 9728,6 тыс.рублей и на 2016 год в сумме 9765,6 тыс.рублей."

1.3. Изложить приложения 1, 2, 6, 7, 8 к решению Совета депутатов от 25.12.2013 № 544 в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

		Приложение 1 к решению "О бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"		
Прогнозируемые поступления доходов бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.				
				тыс.рублей
наименование кода дохода бюджета	код бюджетной классификации	2014 год	2015 год	2016 год
Доходы всего		36042,18	15825,60	16277,60
Налоговые и неналоговые доходы		5731,0	6097,0	6512,0
Налоговые доходы		4615,0	5055,0	5470,0
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	2912,0	3202,0	3545,0

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10102010010000110	2912,0	3202,0	3545,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10302000010000110	868,0	1018,0	1090,0
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302230010000110	318,0	363,0	403,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302240010000110	7,0	7,0	8,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302250010000110	514,0	612,0	641,0
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302260010000110	29,0	36,0	38,0
Налоги на имущество	10600000000000000	835,0	835,0	835,0
Налог на имущество физических лиц	10601000000000110	105,0	105,0	105,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	10601030100000110	105,0	105,0	105,0
Земельный налог	10606000000000110	730,0	730,0	730,0

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	10606010000000110	95,0	95,0	95,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	10606013000000110	95,0	95,0	95,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	10606020000000110	635,0	635,0	635,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	10606023000000110	635,0	635,0	635,0
Неналоговые доходы		1116,0	1042,0	1042,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	11100000000000000	1066,0	992,0	992,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11105000000000120	1046,0	972,0	972,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	11105013100000120	961,0	887,0	887,0

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	11105035100000120	85,0	85,0	85,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11109000000000120	20,0	20,0	20,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11109045100000120	20,0	20,0	20,0
Доходы от продажи материальными нематериальными активов	11400000000000000	50,0	50,0	50,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406000000000430	50,0	50,0	50,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11406013100000430	50,0	50,0	50,0
Безвозмездные поступления	20000000000000000	30311,18	9728,60	9765,60
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	20200000000000000	30311,18	9728,60	9765,60

Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	20201000000000151	1946,5	1975,5	1760,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	20201001000000151	1946,5	1975,5	1760,5
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	20201001100000151	1946,5	1975,5	1760,5
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	20202000000000151	22640,082	0	0
Субсидия для обеспечения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	20202088100004151	7237,407	0	0
Субсидия на реализацию мероприятий региональной адресной программы "Переселение граждан, проживающих на Новгородской области, из аварийного жилищного фонда в 2013-2015 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства"	20202089100004151	15402,675	0	0
Субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	20203000000000151	4777,60	7753,10	8005,10
Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	20203015000000151	225,60	226,10	226,10
Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	20203015100000151	225,60	226,10	226,10
Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	20203024000000151	4552,00	7527,00	7779,00

Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	20203024100000151	4552,00	7527,00	7779,00
Иные межбюджетные трансферты	20204000000000151	947,00	0,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	20204999100000151	947,00	0,00	0,00

Приложение № 2
к решению «О бюджете на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

наименование показателя	Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ	2014 год тыс.руб лях.	2015 год тыс.руб лях	2016 год тыс.руб лях
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	1469,1	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	1469,1	0,0	0,0
Изменение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 000	1469,1	0,0	0,0
Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 000	1469,1	0,0	0,0
Изменение прочих остатков средств бюджета сельского поселения	000 01 05 02 01 10 0000 000	1469,1	0,0	0,0

Приложение № 6
к решению "О бюджете на 2014 год и
на плановый период 2015 и 2016 годов"

Ведомственная структура расходов Мошенского сельского поселения на 2014 год на плановый период 2015 и 2016 годов

Наименование	Мин	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	
						год	год	год	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Администрация Мошенского сельского поселения	903								
Общегосударственные вопросы	903	01				4019,26	4244,50	4474,50	

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			589,00	601,50	601,50
Глава муниципального образования	903	01	02	9110100		589,00	601,50	601,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	02	9110100	120	589,00	601,50	601,50
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			3346,50	3355,80	3378,00
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	903	01	04	9190100		3346,50	3355,80	3378,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	9190100	120	2724,00	2788,00	2788,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	9190100	240	562,50	507,80	530,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	04	9190100	850	60,00	60,00	60,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			70,50	73,00	74,00
Аудиторы счетной палаты	903	01	06	9520100		70,50	73,00	74,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	06	9520100	540	70,50	73,00	74,00
Резервные фонды	903	01	11			9,26	7,00	7,00
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	9292378		9,26	7,00	7,00
Резервные средства	903	01	11	9292378	870	9,26	7,00	7,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			4,00	207,20	414,00
Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	01	13	0209999		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	0209999	240	4,00	5,20	0,00

Условно утвержденные расходы	903	01	13	9299999		0,00	202,00	414,00
Резервные средства	903	01	13	9299999	870	0,00	202,00	414,00
Национальная оборона	903	02				225,60	226,10	226,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			225,60	226,10	226,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	02	03	9995118		225,60	226,10	226,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	02	03	9995118	120	202,00	204,00	204,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	02	03	9995118	240	23,60	22,10	22,10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03				52,00	52,00	52,00
Обеспечение пожарной безопасности	903	03	10			51,00	51,00	51,00
Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014- 2016 годы"	903	03	10	0309999		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	10	0309999	240	51,00	51,00	51,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	14			1,00	1,00	1,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	903	03	14	0109999		1,00	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	14	0109999	240	1,00	1,00	1,00
Национальная экономика	903	04				1819,25	1022,25	1094,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			1815,00	1018,00	1090,00

Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016годы."	903	04	09	0409999		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	0409999	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	903	04	09	0709999		50,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	0709999	240	50,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	903	04	09	0707151		947,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	0707151	240	947,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			4,25	4,25	4,25
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	04	12	0609999		4,25	4,25	4,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	0609999	240	4,25	4,25	4,25
Жилищно – коммунальное хозяйство	903	05				31350,17	10235,75	10385,75
Жилищное хозяйство	903	05	01			24472,18	363,00	363,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	903	05	01	9279503		7337,804	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	9279503	240	7337,80 4	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	903	05	01	9279603		15402,67 5	0,000	0,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	9279603	240	15402,67 5	0,000	0,000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	903	05	01	9991000		363,00	363,00	363,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	903	05	01	9991000	243	363,00	363,00	363,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	9999602		1368,70	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	9999602	240	1368,70	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			4802,00	7557,00	7814,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9997026		2352,00	4227,00	4479,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	903	05	02	9997026	810	2352,00	4227,00	4479,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9997026		2200,00	3300,00	3300,00

Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	903	05	02	9997026	630	2200,00	3300,00	3300,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	05	02	0509999		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	0509999	240	20,00	30,00	35,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9998000		230,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	903	05	02	9998000	810	230,00	0,00	0,00
Благоустройство	903	05	03			2075,99	2315,75	2208,75
Уличное освещение	903	05	03	9992000		1095,00	1195,00	1295,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9992000	240	1095,00	1195,00	1295,00
Озеленение	903	05	03	9993000		115,00	125,00	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9993000	240	115,00	125,00	125,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	05	03	9994000		865,99	995,75	788,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9994000	240	865,99	995,75	788,75
Образование	903	07				6,00	6,00	6,00
Молодежная политика и оздоровление детей	903	07	07			6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	903	07	07	9995000		6,00	6,00	6,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	9995000	240	6,00	6,00	6,00
Культура, кинематография	903	08				27,00	27,00	27,00
Культура	903	08	01			27,00	27,00	27,00

Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	9996000		27,00	27,00	27,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	9996000	240	27,00	27,00	27,00
Физическая культура и спорт	903	11				12,00	12,00	12,00
Физическая культура	903	11	01			12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	903	11	01	9997000		12,00	12,00	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	9997000	240	12,00	12,00	12,00
Всего расходов:	903					37511,28	15825,60	16277,60

Приложение №7
к решению «О бюджете на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов»

Распределение бюджетных ассигнований Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета								
Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	
	1	2	3	4	5	6	7	8
Общегосударственные вопросы	01				4019,26	4244,50	4474,50	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			589,00	601,50	601,50	
Глава муниципального образования	01	02	9110100		589,00	601,50	601,50	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9110100	120	589,00	601,50	601,50	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3346,50	3355,80	3378,00	
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	04	9190100		3346,50	3355,80	3378,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9190100	120	2724,00	2788,00	2788,00	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9190100	240	562,50	507,80	530,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9190100	850	60,00	60,00	60,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			70,50	73,00	74,00
Аудиторы счетной палаты	01	06	9520100		70,50	73,00	74,00
Иные межбюджетные трансферты	01	06	9520100	540	70,50	73,00	74,00
Резервные фонды	01	11			9,26	7,00	7,00
Резервные фонды местных администраций	01	11	9292378		9,26	7,00	7,00
Резервные средства	01	11	9292378	870	9,26	7,00	7,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			4,00	207,20	414,00
Муниципальная программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы	01	13	0209999		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0209999	240	4,00	5,20	0,00
Условно утвержденные расходы	01	13	9299999		0,00	202,00	414,00
Резервные средства	01	13	9299999	870	0,00	202,00	414,00
Национальная оборона	02				225,60	226,10	226,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			225,60	226,10	226,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9995118		225,60	226,10	226,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9995118	120	202,00	204,00	204,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9995118	240	23,60	22,10	22,10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				52,00	52,00	52,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			51,00	51,00	51,00

Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	03	10	0309999		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0309999	240	51,00	51,00	51,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1,00	1,00	1,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	03	14	0109999		1,00	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0109999	240	1,00	1,00	1,00
Национальная экономика	04				1819,25	1022,25	1094,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1815,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016годы."	04	09	0409999		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0409999	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	04	09	0709999		50,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0709999	240	50,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	04	09	0707151		947,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0707151	240	947,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			4,25	4,25	4,25

Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	04	12	0609999		4,25	4,25	4,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0609999	240	4,25	4,25	4,25
Жилищно – коммунальное хозяйство	05				31350,17	10235,75	10385,75
Жилищное хозяйство	05	01			24472,18	363,00	363,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	9279503		7337,804	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9279503	240	7337,804	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	05	01	9279603		15402,675	0,000	0,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9279603	240	15402,675	0,000	0,000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	05	01	9991000		363,00	363,00	363,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	01	9991000	243	363,00	363,00	363,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	05	01	9999602		1368,70	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9999602	240	1368,70	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02			4802,00	7557,00	7814,00

Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9997026		2352,00	4227,00	4479,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	9997026	810	2352,00	4227,00	4479,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9997026		2200,00	3300,00	3300,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	02	9997026	630	2200,00	3300,00	3300,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	02	0509999		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0509999	240	20,00	30,00	35,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9998000		230,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	9998000	810	230,00	0,00	0,00
Благоустройство	05	03			2075,99	2315,75	2208,75
Уличное освещение	05	03	9992000		1095,00	1195,00	1295,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9992000	240	1095,00	1195,00	1295,00
Озеленение	05	03	9993000		115,00	125,00	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9993000	240	115,00	125,00	125,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	9994000		865,99	995,75	788,75

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9994000	240	865,99	995,75	788,75
Образование	07				6,00	6,00	6,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	9995000		6,00	6,00	6,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	9995000	240	6,00	6,00	6,00
Культура, кинематография	08				27,00	27,00	27,00
Культура	08	01			27,00	27,00	27,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	9996000		27,00	27,00	27,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9996000	240	27,00	27,00	27,00
Физическая культура и спорт	11				12,00	12,00	12,00
Физическая культура	11	01			12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	11	01	9997000		12,00	12,00	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	9997000	240	12,00	12,00	12,00
Всего расходов:					37511,28	15825,60	16277,60

Приложение № 8
к решению "О бюджете на 2014 год
и плановый период 2015 и 2016 годов

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию
муниципальных программ муниципального образования на 2014 год и плановый
период 2015 и 2016 годов**

Наименование	ЦСР	РЗ	ПР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год
	1	2	3	4	5	6	7
							8
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0109999				1,00	1,00	1,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0109999	03			1,00	1,00	1,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0109999	03	14		1,00	1,00	1,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0109999	03	14	240	1,00	1,00	1,00
Муниципальная программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы	0209999				4,00	5,20	0,00
Общегосударственные вопросы	0209999	01			4,00	5,20	0,00
Другие общегосударственные вопросы	0209999	01	13		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0209999	01	13	240	4,00	5,20	0,00
Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0309999				51,00	51,00	51,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0309999	03			51,00	51,00	51,00
Обеспечение пожарной безопасности	0309999	03	10		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309999	03	10	240	51,00	51,00	51,00
Муниципальные программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016годы."	0409999				818,00	1018,00	1090,00
Национальная экономика	0409999	04			818,00	1018,00	1090,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409999	04	09		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409999	04	09	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0509999				20,00	30,00	35,00
Жилищно – коммунальное хозяйство	0509999	05			20,00	30,00	35,00
Коммунальное хозяйство	0509999	05	02		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0509999	05	02		20,00	30,00	35,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0609999				4,25	4,25	4,25
Национальная экономика	0609999	04			4,25	4,25	4,25
Другие вопросы в области национальной экономики	0609999	04	12		4,25	4,25	4,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0609999	04	12	240	4,25	4,25	4,25

Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"					997,00	0,00	0,00
Национальная экономика	0709999	04			997,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0709999	04	09		997,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709999	04	09	240	997,00	0,00	0,00
Всего расходов:					898,25	1109,45	1181,25

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 28.03.2014 № 563 с. Мошенское**

**О внесении изменений в состав комиссии по обеспечению безопасности
дорожного движения Мошенского сельского поселения**

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Мошенского сельского поселения утвержденного решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 30.01.2013 № 496, изложив его в следующей редакции:

Михайлов О.Ю. - Глава Мошенского сельского поселения;

Члены комиссии:

Башлинова В.П. - инженер производственного отдела общества с ограниченной ответственностью "Мошенское ДЭП" (по согласованию)

Кудрявцев С.А. - главный инженер МУП ЖКХ Мошенского сельского поселения (по согласованию);

Орлов М.В. - главный специалист отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи Администрации Мошенского муниципального района (по согласованию);

Кузьмина С.Е. - специалист 1 категории администрации Мошенского сельского поселения, секретарь комиссии

Быстрова Е.Г. - Главный специалист администрации Мошенского сельского поселения

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения»

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 28.03.2014 № 564 с. Мошенское
О внесении изменений в Положение о порядке осуществления
муниципального жилищного контроля на территории
Мошенского сельского поселения**

На основании протеста прокуратуры Мошенского района от 13.03.2014г. №7-2-2014, и в соответствии с Федеральным Законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Мошенского сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 12.10.2012 № 468 следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5 раздела 7 в следующей редакции:

«5. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»

1.2. Изложить пункт 1 раздела 10 в следующей редакции:

«1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный

представитель при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом;
- 3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;
- 4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.»

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 28.03.2014 № 565 с. Мошенское**

**Об утверждении Положения о муниципальной казне
Мошенского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Мошенского сельского поселения

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной казне Мошенского сельского поселения.
2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения"

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

**Положение
о муниципальной казне Мошенского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Мошенского сельского поселения, другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Настоящее Положение определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Мошенского сельского поселения (далее - муниципальная казна).

1.2. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета, а также имущество, находящееся в муниципальной собственности Мошенского сельского поселения и не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.3. Настоящее Положение не регулирует порядок управления и распоряжения денежными средствами бюджета сельского поселения.

1.4. Управление и распоряжение казной сельского поселения, решение о приобретении имущества в казну сельского поселения и его отчуждении и осуществлении соответствующих сделок с имуществом принимается Главой сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативно правовыми актами органов местного самоуправления.

Формирование, учет и контроль за состоянием и использованием имущества в казне сельского поселения осуществляет специалист Администрации поселения, курирующий вопросы управления муниципальным имуществом в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативно правовыми актами органов местного самоуправления.

Учет и контроль за поступлением и использованием денежных средств, поступивших в бюджет Мошенского сельского поселения от реализации и использования муниципального имущества, находящегося в составе казны сельского поселения осуществляют специалисты Администрации поселения, курирующие вопросы бухгалтерского учета и финансов в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативно правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Порядок управления финансовыми средствами, муниципальным жилищным фондом, землями на территории Мошенского сельского поселения и другими природными ресурсами регулируется иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

создание и укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;

оптимизация структуры и состава собственности Мошенского сельского поселения;

создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности Мошенского сельского поселения и увеличения доходов местного бюджета;

создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории Мошенского сельского поселения.

2.2. При управлении и распоряжении муниципальной казной решаются следующие задачи:

пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движение;

контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

сохранение и преумножение в составе казны сельского поселения, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в бюджет сельского поселения денежных средств (доходов), а также сохранение в составе казны сельского поселения имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения.

3. Органы, управляющие объектами муниципальной казны

3.1. Мошенское сельское поселение самостоятельно осуществляет полномочия собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной казны.

3.2. От имени Мошенского сельского поселения полномочия собственника осуществляет Глава Мошенского сельского поселения.

4. Состав и источники образования муниципальной казны

4.1. В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности Мошенского сельского поселения, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными учреждениями, автономными учреждениями на праве оперативного управления, а именно:

земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

нежилые здания, сооружения, помещения, в т.ч. объекты незавершенного строительства;

жилищный фонд;

сооружения;

оборудование и автотранспорт;

пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги;

иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями или учреждениями, иными юридическими и физическими лицами.

4.2. Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории Мошенского сельского поселения, так и за его пределами.

4.3. Муниципальная казна образуется из имущества:

созданного или приобретенного непосредственно в собственность сельского

поселения за счет средств местного бюджета;

переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную и муниципальную;

переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами согласно действующему законодательству;

изъятых на законных основаниях из хозяйственного ведения и оперативного управления у муниципальных предприятий и учреждений;

оставшегося после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

поступившего в собственность Мошенского сельского поселения по другим не противоречащим закону основаниям.

5. Порядок учета имущества в муниципальной казне

5.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности Мошенскому сельскому поселению и не подлежит отражению на балансе органов местного самоуправления и других юридических лиц в качестве основных или оборотных средств.

5.2. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движение осуществляются путем внесения специалистом Администрации

поселения соответствующей информации в Реестр муниципального имущества Мошенского сельского поселения, содержащей сведения о составе, стоимости, основаниях и дате постановки на учет, износе имущества, составляющего муниципальную казну, по необходимости - другие сведения, соответствующие требованиям действующего законодательства и нормативно-правовых актов, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава муниципальной казны и его возврат в казну. Одновременно с включением сведений об объекте муниципальной казны в Реестр ему присваивается идентификационный номер. С момента присвоения идентификационного номера специалист Администрации осуществляет функции реестрового учета.

5.3. Имущество, составляющее муниципальную казну, при передаче его в пользование и управление подлежит отражению в бухгалтерской отчетности организаций в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Исключение имущества из Реестра муниципального имущества Мошенского сельского поселения, учитывающего объекты муниципальной казны, при закреплении его на правах хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и организациями с последующим отражением имущества в бухгалтерской отчетности указанных организаций, а также включение имущества в состав муниципальной казны при его правомерном изъятии из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных предприятий и организаций осуществляются на основании постановлений Главы Мошенского сельского поселения.

6. Порядок распоряжения имуществом муниципальной казны

6.1. Условия и порядок передачи имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог и

распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции, и заключенными на их основе договорами.

6.2. Доходы от использования муниципального имущества казны в полном объеме поступают в бюджет Мошенского сельского поселения.

6.3. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, путем передачи его в залог либо иным способом, создающим возможность утраты права муниципальной собственности на него, осуществляется на основании решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения.

6.4. Основанием для включения имущественных объектов в состав муниципальной казны является распоряжение Главы Мошенского сельского поселения, соответствующий акт приема-передачи, который подписывается членами комиссии.

6.5. Основанием для исключения имущественных объектов из состава муниципальной казны является распоряжение Главы Мошенского сельского поселения, соответствующий акт о списании объекта, который подписывается членами комиссии.

7. Контроль за использованием и сохранностью объектов муниципальной казны

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование (владение и пользование, владение, пользование и распоряжение) юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет специалист Администрации поселения в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

В процессе контроля специалист Администрации поселения по мере необходимости осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

На срок передачи имущества, входящего в состав муниципальной казны, в пользование (владение и пользование, владение, пользование и распоряжение) бремя его содержания и риск его случайной гибели ложатся на пользователя по договору.

7.2. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, осуществляет Администрация Мошенского сельского поселения.

Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 28.03.2014 № 566 с. Мошенское

О проекте решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения "О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Одобрить прилагаемый проект решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения».

2. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» и участия граждан в его обсуждении.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» на "25" апреля 2014 года.

4. Организацию и проведение публичных слушаний поручить Администрации сельского поселения.

5. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Порядок

учета предложений по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» принимаются комиссией Совета депутатов Мошенского сельского поселения по разработке вышеуказанного проекта в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства гражданина, подавшего предложения до "23" апреля 2014 года в Администрации Мошенского сельского поселения.

2. Предложения по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» должны обеспечивать однозначное толкование положений Устава и не допускать противоречий либо несогласованности с действующим законодательством.

3. Проект решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения» подлежит обсуждению на публичных слушаниях в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения от 11.11.2005 № 6.

Проект

Российская Федерация
Новгородская область, Мошенской район
Совет депутатов Мошенского сельского поселения

Р Е Ш Е Н И Е

от _____ № _____
с. Мошенское

**О внесении изменений в Устав
Мошенского сельского
поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 8 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ "О государственной регистрации Уставов муниципальных образований", Уставом Мошенского сельского поселения

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Устав Мошенского сельского поселения в прилагаемой редакции.
2. Положение части 7 статьи 33 и части 1.1 статьи 33.1 Устава Мошенского сельского поселения (в редакции настоящего решения) вступают в силу с 1 января 2017 года.
3. Положения статьи 50 Устава Мошенского сельского поселения (в редакции настоящего решения) вступают в силу с 01 января 2014 года.
4. Направить изменения в Устав Мошенского сельского поселения на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.
5. Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».
6. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения

О.Ю. Михайлов

Изменения в Устав Мошенского сельского поселения

1. Статью 5 изложить в следующей редакции:

"Статья 5. Вопросы местного значения сельского поселения

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом **в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;**
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) **обеспечение проживающих в Мошенском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;**
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;
- 8.1) **создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;**
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов сельского поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения;

21) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию **при осуществлении строительства**, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского поселения, утверждение местных

нормативов градостроительного проектирования сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, **осуществление муниципального земельного контроля** за использованием земель сельского поселения, **осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;**

22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестр;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по **территориальной и** гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

34) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого

аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 № 246-ФЗ "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

36) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

37) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Мошенского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет Мошенского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решение о заключении соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения принимается Советом депутатов Мошенского сельского поселения по предложению Главы Мошенского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений".

2. Статью 5.1 изложить в следующей редакции:

"Статья 5.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев Мошенского сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Мошенского сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;

б) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов бюджета сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений".

3. Статью 6 изложить в следующей редакции:

"Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Мошенского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава Мошенского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Мошенского сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений, финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления сельского поселения и органами местного самоуправления Мошенского муниципального района, в состав которого входит Мошенское сельское поселение;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

6.1) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Мошенского сельского поселения, Главы Мошенского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Мошенского сельского поселения, преобразования Мошенского сельского поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мошенского сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы Мошенского сельского поселения, депутатов Совета депутатов Мошенского сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления Мошенского сельского поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для _ сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 8, 9, 10, 17 и 20 части 1 статьи 5 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Мошенского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Мошенского сельского поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Мошенского сельского поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

4. Статью 11 изложить в следующей редакции:

" Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения в установленные действующим законодательством сроки.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Мошенского сельского поселения или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения муниципальных выборов, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, определяющими порядок проведения выборов в органы местного самоуправления на территории Новгородской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

5. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся с применением мажоритарной избирательной системы. **Выборы проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.»**

5. Статью 27 изложить в следующей редакции:

« Статья 27. Глава Мошенского сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается населением сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и областным законом от 21 июня 2007 года № 121-ОЗ "О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области".

3. Глава сельского поселения вступает в должность в течение 10 дней после официального опубликования общих результатов выборов, но не ранее истечения срока, на который был избран действующий Глава сельского поселения на предыдущих выборах. Дата вступления в должность назначается Советом депутатов сельского поселения. Дата и порядок вступления в должность определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

4. Глава сельского поселения принимает присягу, утвержденную Советом депутатов сельского поселения.

5. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность, прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

6. Глава сельского поселения в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" **входит в состав Совета депутатов сельского поселения с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, а также возглавляет Администрацию сельского поселения.**

7. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

8. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, результатах деятельности Администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

9. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ " О противодействии коррупции" и другими федеральными законами".

6. Статью 33 изложить в следующей редакции:

" Статья 33. Муниципальные правовые акты сельского поселения

1. В систему муниципальных правовых актов сельского поселения входят:

- Устав сельского поселения;
- решения, принятые на местном референдуме;
- решения Совета депутатов сельского поселения;
- решения Контрольно-счетной комиссии сельского поселения;
- постановления и распоряжения Главы сельского поселения;
- постановления и распоряжения Администрации сельского поселения;
- распоряжения и приказы председателя Контрольно-счетной комиссии сельского поселения.

2. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу сельского поселения и решениям, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении Главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом.

4. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и областными законами, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов сельского поселения, издает постановления Администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением от дельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными и областными законами, а также распоряжения

Администрации сельского поселения по вопросам организации работы Администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами.

5. Председатель Контрольно-счетной комиссии сельского поселения издает распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии.

6. Муниципальные правовые акты принимаются (издаются) по итогам рассмотрения проектов соответствующих муниципальных правовых актов органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения в пределах своей компетенции.

Датой принятия (издания) муниципального правового акта считается день его подписания уполномоченным должностным лицом местного самоуправления сельского поселения.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.»

7. Дополнить статью 33.1 следующего содержания:

«Статья 33.1. Порядок подготовки, принятия, официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов Мошенского сельского поселения, Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области", прокурором Мошенского муниципального района, избирательной комиссией Мошенского сельского поселения, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

1.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления сельского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета сельского поселения.

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу в следующем порядке:

2.1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их подписания уполномоченными должностными лицами местного самоуправления Мошенского сельского поселения, за исключением случаев, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления в силу муниципального правового акта.

2.2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Мошенского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты, которые в соответствии с настоящим Уставом подлежат официальному опубликованию, публикуются в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения", за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Муниципальный правовой акт, подлежащий обязательному опубликованию (обнародованию), направляется Главой Мошенского сельского поселения в бюллетень "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

4. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения обязательны для исполнения на всей территории сельского поселения.

5. Муниципальный правовой акт действует в течение указанного в нем срока, а если такой срок не указан - до его отмены или признания утратившим силу".

8. Дополнить статью 33.2 следующего содержания:

"Статья 33.2. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления Мошенского сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления Мошенского сельского поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Новгородской области).

2. Признание по решению суда областного закона об установлении статуса муниципального образования – Мошенского сельского поселения недействующим до вступления в силу нового областного закона об установлении статуса Мошенского сельского поселения не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Мошенского сельского поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

3. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления сельского поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления Мошенского сельского поселения обязаны сообщить уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет депутатов сельского поселения – не позднее трех дней со дня принятия им решения".

9. Статью 40 изложить в следующей редакции:

" Статья 40. Муниципальное имущество

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) указанное в части 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными и областными законами, а также имущество, предназначенное для осуществления

отдельных полномочий органов местного самоуправления сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов сельского поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в **жилых помещениях**, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек сельского поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- 14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности сельского поселения в соответствии с федеральными законами;
- 16) пруды, обводненные карьеры на территории сельского поселения;
- 17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения;
- 18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- 20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения;
- 22) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах сельского поселения;
- 23) иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения.

3. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 1-2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом".

10. Статью 50 изложить в следующей редакции:

" Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения

1. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошенского сельского поселения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мошенского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Мошенского сельского поселения".

11. Статью 54.1 изложить в следующей редакции:

« Статья 54.1. Удаление Главы Мошенского сельского поселения в отставку

1. Совет депутатов Мошенского сельского поселения в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

вправе удалить Главу Мошенского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Новгородской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, Уставом Мошенского сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Мошенского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского сельского поселения федеральными и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд.

4) **несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.**

5) **допущение Главой сельского поселения, Администрацией сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Мошенского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.**

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения и Губернатор Новгородской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новгородской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Мошенского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Мошенского сельского поселения федеральными и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новгородской области.

6. Инициатива Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов сельского поселения.

10. Заседание Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении в отставку Главы сельского поселения проходит под председательством депутата Совета депутатов сельского поселения, уполномоченного на это Советом депутатов сельского поселения.

11. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит официальному опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

14. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Новгородской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.»

12. Статью 57 изложить в следующей редакции:

«Статья 57. Вступление в силу Устава Мошенского сельского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Мошенского сельского поселения

Устав сельского поселения, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав сельского поселения вступают в силу после государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законодательством, и официального опубликования в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Постановление

**Администрации Мошенского сельского поселения
от 24.03.2014 № 43 с. Мошенское**

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального лесного контроля и надзор в Администрации Мошенского сельского поселения

На основании протеста прокуратуры Мошенского района от 19.03.2014 №7-2-2014.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального лесного контроля и надзора в Администрации Мошенского сельского поселения утвержденное постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 15.05.2012 №71 « Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального лесного контроля и надзора в Администрации Мошенского сельского поселения»,

1.1. изложив пункт 1.5 административного регламента в следующей редакции:

«1.5 Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.»

1.2. в пункте 3.5.2.8. административного регламента заменить слова «электронной цифровой подписью» на «усиленной квалифицированной электронной подписью»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Постановление**Администрации Мошенского сельского поселения****от 24.03.2014 № 45 с. Мошенское****О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда**

На основании протеста прокуратуры Мошенского района от 12.03.2014г. №7-2-2014, и в соответствии с пунктом 42 Положения о признании помещения жилым

помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного жилого дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства РФ №47 от 28.01.2006г., Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в пункт 4.1 Положения о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда, утвержденной постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 10.03.2009г. №9 "О межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда", изложив его в следующей редакции:

«4.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного жилого дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства РФ №47 от 28.01.2006г., требованиям и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, а также признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Постановление

**Администрации Мошенского сельского поселения
от 24.03.2014 № 46 с. Мошенское**

О внесении изменений в Порядок образования и работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Мошенского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов

Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок образования и работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Мошенского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 27.09.2012 № 154 следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 12 подпунктом "д" следующего содержания:

"д) представление руководителем органа местного самоуправления Администрации сельского поселения материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N

230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам")."

1.2. Дополнить Порядок пунктом 25.1. следующего содержания:

"25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 12 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с **частью 1 статьи 3** Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с **частью 1 статьи 3** Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления Администрации сельского поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией."

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения»

Глава сельского поселения

О.Ю. Михайлов

Постановление

Администрации Мошенского сельского поселения

от 24.03.2014 № 47 с. Мошенское

О защите персональных данных

В соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", **Постановлением** Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения;

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей Администрацией Мошенского сельского поселения;

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных,

установленным Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

Должностную инструкцию сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения;

перечень должностей Администрации Мошенского сельского поселения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных;

форму согласия на обработку персональных данных;

форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;

форму списка сотрудников Администрации Мошенского сельского поселения, которые допускаются к работе с персональными данными в служебных помещениях Администрации Мошенского сельского поселения.

2. Назначить ответственным за обработку персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения заместителя Главы администрации Мошенского сельского поселения Петрову Н.А.

3. При обработке персональных данных руководствоваться:

Правилами обработки персональных данных, утвержденными настоящим постановлением;

Положением о персональных данных Администрации Мошенского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 14.01.2011 №3.

4. Мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения не проводить.

5. Доступ сотрудников Администрации Мошенского сельского поселения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, осуществлять по спискам согласно форме, утвержденной настоящим постановлением, которые составляются ежегодно, к 1 февраля, и утверждаются Главой администрации Мошенского сельского поселения (допуск в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, посторонних лиц разрешается только в присутствии сотрудников, указанных в списках).

6. При планировании бюджета Мошенского сельского поселения предусмотреть финансовые средства на аттестацию компьютеров, на которых обрабатываются персональные данные, приобретение необходимого для этого лицензионного, сертифицированного ФСТЭК программного обеспечения и шкафов (сейфов) для надежного хранения носителей персональных данных.

7. Сотруднику, осуществляющему кадровую работу в Администрации Мошенского сельского поселения:

знакомить сотрудников, вновь принимаемых на службу в Администрацию Мошенского сельского поселения, с требованиями нормативно-правовых актов Администрации Мошенского сельского поселения, касающихся работы с персональными данными, под роспись;

при увольнении сотрудника Администрации Мошенского сельского

поселения, непосредственно осуществлявшего обработку персональных данных, брать от него письменное обязательство (расписку) согласно форме, утвержденной настоящим постановлением.

8. Рекомендовать аттестационным комиссиям при проведении аттестации осуществлять проверку знаний муниципальными служащими требований законодательства, регламентирующего работу с персональными данными.

9. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Правила обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок получения, учета, обработки, накопления и хранения документов, содержащих персональные данные, обработка которых необходима для целей, определенных законодательством Российской Федерации.

1.2. Целью настоящих Правил является защита персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные являются конфиденциальной, охраняемой информацией.

1.3. Основаниями для разработки настоящих Правил являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и другие действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся работы с персональными данными.

1.4. Все сотрудники Администрации Мошенского сельского поселения (далее - Администрация), допущенные к обработке персональных данных, должны быть ознакомлены под роспись с настоящими Правилами.

1.5. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:
персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение

персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Принципы обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных допускается в случаях, если:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

обработка персональных данных необходима при предоставлении государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" для обеспечения предоставления такой услуги, регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или

иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.5. Персональные данные по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей должны уничтожаться.

3. Цели обработки персональных данных

Целями обработки персональных данных в Администрации являются:

выполнение требований [Трудового](#), [Бюджетного](#) и [Налогового кодексов](#) Российской Федерации и [Федерального закона](#) от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

выполнение требований федеральных законов от 6 октября 2003 г. [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 мая 2006 г. [N 59-ФЗ](#) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", от 27 июля 2010 г. [N 210-ФЗ](#) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также исполнение функций согласно [Уставу](#) муниципального образования – Мошенского сельского поселения;

выполнение требований иных нормативных правовых актов.

4. Содержание обрабатываемых персональных данных

4.1. Администрация обрабатывает следующие категории персональных данных

в связи с реализацией трудовых отношений:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения (число, месяц, год);

адрес проживания и регистрации;

семейное положение;

иные паспортные данные;

телефон домашний и сотовый;

ИНН, страховое свидетельство;

персональные данные, содержащиеся в:

письменном заявлении с просьбой о поступлении на работу в Администрацию;

собственноручно заполненной и подписанной гражданином Российской

Федерации анкете;

документах о прохождении конкурса на замещение вакантной должности в Администрации (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);

копиях паспорта и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

копии трудовой книжки или документе, подтверждающем прохождение военной или иной службы;

копиях документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

копии распоряжения о назначении на должность;

экземпляре трудового договора, а также экземплярах письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;

копии распоряжения о переводе сотрудника на иную должность, о временном замещении им иной должности;

копиях документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

копии распоряжения об освобождении сотрудника от замещаемой должности, о прекращении трудового договора или его приостановлении;

аттестационном листе сотрудника, прошедшего аттестацию, и отзыве об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;

копии документов о включении сотрудника в кадровый резерв, а также об исключении его из кадрового резерва;

копии распоряжения о поощрении сотрудника, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;

копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении сотрудника от замещаемой должности;

сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудника;

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копии страхового медицинского полиса обязательного медицинского

страхования граждан;

медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на службу или ее прохождению;

справке о результатах проверки достоверности и полноты представленных сотрудником сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

4.2. Администрация обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций:

фамилия, имя, отчество гражданина;

дата рождения (число, месяц, год);

адрес проживания и регистрации гражданина;

документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан);

гражданство;

пол;

телефон домашний и сотовый;

адрес электронной почты;

ИНН;

СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);

номер детского сада, который посещает ребенок;

номер класса и школы, которую посещает ученик;

номер класса и школы, за которым закреплен ученик с индивидуальным домашним обучением;

сведения об успеваемости ученика;

информация о сдаче ЕГЭ (единого государственного экзамена);

решение суда, мера наказания учеников, совершивших преступление;

данные учета наркологического и психоневрологического диспансеров на учеников школ;

содержание протоколов административных правонарушений;

имущественное и семейное положение, доходы участников исполнения судебных актов, имеющих льготы по земельному налогу;

размер доходов, наличие собственности граждан, нуждающихся в социальной помощи;

данные, подтверждающие право на различные льготы в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

сведения о несчастном случае на производстве;

данные об имуществе и состоянии здоровья лиц, связанных с опекой и попечительством;

иные сведения, указанные субъектом персональных данных.

5. Категории субъектов персональных данных

Администрация обрабатывает следующие категории субъектов персональных данных:

сотрудники Администрации, Участковой избирательной комиссии сельского поселения, депутаты Совета депутатов сельского поселения;

граждане, имеющие право на получение государственных и муниципальных услуг;

граждане, обратившиеся с заявлением в Администрацию;

физические лица - участники судебных дел;

жители села Мошенское, обладающие избирательным правом;

жители села Мошенское - ветераны Великой Отечественной войны;

жители сел Мошенское - кандидаты в присяжные заседатели;

собственники помещений, расположенных в селе Мошенское;

Почетные граждане Мошенского района;

жители села Мошенское, отметившие 100-летний юбилей со дня рождения;

выборные лица территориального общественного самоуправления;

граждане, указанные в правовых актах, издаваемых Администрацией;

руководители предприятий села Мошенское, малого и среднего бизнеса;

граждане Российской Федерации, арендующие помещения, находящиеся в муниципальной собственности;

граждане Российской Федерации, пользующиеся муниципальной собственностью на безвозмездной основе;

физические лица, приобретающие и приобретшие муниципальную собственность;

жители села Мошенское, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, получении жилых помещений;

председатели товариществ собственников жилья, председатели советов многоквартирных домов;

6. Сроки обработки и порядок уничтожения персональных данных

6.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.2. Персональные данные подлежат уничтожению в течение 30 дней по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев.

6.4. Уничтожение бумажных носителей должно осуществляться сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных, путем, не допускающим дальнейшую возможность ознакомления с данными документами (сожжение или размол на бумагорезательной машине). Уничтожение информации на автоматизированных рабочих местах должно осуществляться комиссией способами, не позволяющими восстановить персональные данные.

6.5. При уничтожении данных составляется акт с указанием, какие документы

и файлы были уничтожены.

7. Доступ к персональным данным

7.1. Доступ к персональным данным имеют лица согласно Перечню должностей Администрации Мошенского сельского поселения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным и списку сотрудников, которые допускаются к работе с персональными данными в служебных кабинетах Администрации Мошенского сельского поселения.

7.2. Сотрудники Администрации, допущенные к обработке персональных данных, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

7.3. Помещения, в которых ведется обработка персональных данных, должны исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц и гарантировать сохранность находящихся в этих помещениях документов и средств автоматизации.

7.4. Входные двери оборудуются замками, гарантирующими надежное закрытие помещений в нерабочее время. В конце рабочего дня помещения, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются.

7.5. Вскрытие помещений, где ведется обработка персональных данных, производят сотрудники, работающие в этих помещениях. Их уборка осуществляется только в присутствии данных сотрудников.

8. Защита персональных данных

8.1. При обработке персональных данных должны приниматься необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

8.2. Средства вычислительной техники, используемые для обработки персональных данных, должны быть защищены в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться только сотрудниками, осуществляющими данную работу в соответствии со своими служебными обязанностями, зафиксированными в их должностных инструкциях.

8.4. В Администрации назначаются ответственные за обработку персональных данных, обязанности которых определены в должностной инструкции.

8.5. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений даются в том объеме, который позволяет не разглашать персональные сведения о гражданах.

8.6. Передача информации, содержащей персональные данные граждан, по телефону, факсу, электронной почте без письменного согласия гражданина запрещается.

8.7. Дела и документы, содержащие персональные данные граждан, должны храниться в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от

несанкционированного доступа.

8.8. Персональные данные передаются сторонним организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или на основании договора, условием которого является обязанность обеспечения второй стороной безопасности персональных данных при их обработке.

9. Ответственность за разглашение персональных данных

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных граждан, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

Правила

рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей Администрацией Мошенского сельского поселения

1. Субъект персональных данных или его представитель имеют право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения (далее - Администрация), в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Администрацией способы обработки персональных данных;

место нахождения Администрации, сведения о лицах (за исключением работников Администрации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администрацией или на основании федерального законодательства;

обрабатываемые персональные данные субъекта персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

2. Право субъекта персональных данных или его представителя на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

обработка персональных данных осуществляется в целях обороны страны,

безопасности государства и охраны правопорядка;

обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

3. Субъект персональных данных или его представитель имеет право на получение сведений, указанных в [пункте 1](#) настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящих Правил. Субъект персональных данных или его представитель вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных или его представителю Администрацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Администрацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть

направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае если сведения, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных или его представителю по их запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить ей повторный запрос в целях получения сведений, указанных в [пункте 1](#) настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в [пункте 1](#) настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в [пункте 6](#) настоящих Правил, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в [пункте 5](#) настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8. Администрация вправе отказать субъекту персональных данных или его представителю в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным [пунктами 6 и 7](#) настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Администрации.

9. Администрация обязана сообщить в порядке, предусмотренном [статьей 14](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Администрация обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение [части 8 статьи 14](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

11. Администрация обязана предоставить безвозмездно субъекту

персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Администрация обязана внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Администрация обязана уничтожить такие персональные данные. Администрация обязана уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

12. Администрация обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Правила

осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами

1. Внутренний контроль осуществляется в целях определения соответствия обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным **законом** "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2. Внутренний контроль организуется путем проведения ежегодных проверок условий обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения согласно графику, утверждаемому Главой Мошенского сельского поселения. При необходимости по указанию руководства Администрации Мошенского сельского поселения могут проводиться внеплановые проверки.

3. График проверок ежегодно, до 15 января, доводится до сведения работников, которые обязаны создать проверяющим необходимые для проверки условия и предоставить соответствующие документы.

4. Указанные проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения – заместителем Главы Администрации Мошенского сельского

поселения, либо комиссией, создаваемой распоряжением Администрации Мошенского сельского поселения.

5. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения - заместитель Главы Администрации Мошенского сельского поселения, либо председатель комиссии докладывает Главе Мошенского сельского поселения в форме письменного заключения.

6. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения - заместитель Главы Администрации Мошенского сельского поселения контролирует устранение в срок выявленных нарушений.

7. Текущий контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов, регламентирующих правила обработки персональных данных, осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения.

Должностная инструкция сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения

1. Сотрудник, ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации Мошенского сельского поселения (далее - Администрация), назначается распоряжением Администрации.

2. В целях организации обработки персональных данных в Администрации сотрудник, ответственный за организацию обработки персональных данных, координирует деятельность Администрации.

3. Сотрудник, ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации, в своей деятельности руководствуется Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. Сотрудник Администрации, ответственный за организацию обработки персональных данных, обязан:

4.1. Контролировать принципы и условия обработки персональных данных в Администрации, предусмотренные [Законом](#), в том числе:

осуществлять обработку персональных данных на законной и справедливой основе;

ограничивать обработку персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускать обработку персональных данных, несовместимую с целями сбора персональных данных;

не допускать объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обращивать только персональные данные, которые отвечают целям их

обработки;

проверять, чтобы содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствовали заявленным целям обработки (обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки);

при обработке персональных данных обеспечивать точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

уничтожать обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено [Законом](#);

допускать обработку персональных данных только в случаях, предусмотренных в [пункте 1 статьи 6](#) Закона;

4.2. Следить за соблюдением конфиденциальности при обработке персональных данных (не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено [Законом](#));

4.3. Контролировать соблюдение требований [статьи 9](#) Закона при получении согласия субъекта персональных данных на их обработку;

4.4. Обеспечивать право доступа субъекту персональных данных к его персональным данным в соответствии со [статьей 14](#) Закона и Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей Администрацией Мошенского сельского поселения, утвержденными постановлением Администрации от 24.0.2014 № 47, осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

4.5. Ознакомлять работников Администрации с положениями нормативных правовых актов Администрации о персональных данных под роспись и контролировать знание работниками Администрации этих положений;

4.6. Принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

4.7. Контролировать направление в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомления о намерении Администрации, являющегося самостоятельным юридическим лицом, осуществлять обработку персональных данных;

4.8. Осуществлять внутренний текущий контроль за соблюдением работниками структурного подразделения Администрации законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Администрации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

4.9. Принимать необходимые меры по устранению выявленных нарушений, связанных с обработкой и защитой персональных данных, вносить руководству Администрации предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных.

5. Сотрудник Администрации, ответственный за организацию обработки персональных данных, имеет право:

5.1. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

5.2. Вносить Главе сельского поселения предложения о совершенствовании работы по обработке персональных данных в Администрации;

5.3. Осуществлять иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации.

Перечень

должностей Администрации Мошенского сельского поселения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

№ п/п	Структура Администрации Мошенского сельского поселения, должность	Количество штатных единиц	Вид работы с персональными данными (далее – ПД)
1	2	3	4
1	Руководство администрации: Глава администрации	1	доступ к ПД
	заместитель Главы администрации	1	обработка ПД и доступ к ПД
2	работники администрации: главный специалист	3	обработка ПД и доступ к ПД
	специалист 1 категории	1	обработка ПД и доступ к ПД
	служащий 1 категории	3	обработка ПД и доступ к ПД

**Обязательство
о соблюдении конфиденциальности персональных данных**

Я, _____, являясь сотрудником
(фамилия, имя, отчество полностью)
Администрации Мошенского сельского поселения, непосредственно осуществляющим обработку персональных данных, ознакомлен с требованиями по соблюдению конфиденциальности обрабатываемых мною персональных данных субъектов персональных данных и обязуюсь после расторжения Администрацией Мошенского сельского поселения со мной трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден о предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации ответственности за нарушения неприкосновенности частной жизни и установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о субъектах персональных данных.

(ФИО)_____
(подпись)_____
(дата)

Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся (нижеподписавшаяся): _____,
(ФИО полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность: _____,
серия _____ N _____, выдан _____ 20__ г.

(наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии с требованиями **пункта 1 части 1 статьи 6, статьи 9** Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие, данное Администрации Мошенского сельского поселения, находящейся по адресу: _____,
на обработку своих персональных данных: _____

(перечень обрабатываемых персональных данных)

Цели обработки персональных данных: _____.

Предоставляю Администрации Мошенского сельского поселения право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.

Администрация Мошенского сельского поселения вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки. Оно может быть мною отозвано в любой момент по соглашению сторон.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Форма

Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Уважаемый(ая), _____!
(имя, отчество)

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена _____ (пункт)

Федерального закона _____,
(дата, номер и наименование)

а также следующими нормативными актами _____.
(реквизиты и наименования таких нормативных актов)

В случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные Администрация Мошенского сельского поселения не сможет на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к следующим для Вас юридическим последствиям _____
(перечисляются юридические последствия)

_____ для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или

_____ прекращения личных, либо имущественных прав гражданина или случаи, иным образом

_____ затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных Вы имеете право:

на получение сведений об Администрации Мошенского сельского поселения (в объеме, необходимом для защиты своих прав и законных интересов по вопросам обработки своих персональных данных), о месте нахождения Администрации Мошенского сельского поселения, о наличии у Администрации Мошенского сельского поселения Великого своих персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;

подавать запрос на доступ к своим персональным данным;

требовать безвозмездного предоставления возможности ознакомления со своими персональными данными, а также внесения в них необходимых изменений, их уничтожения или блокирования при предоставлении сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

получать уведомления по вопросам обработки персональных данных в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях и сроки;

требовать от Администрации Мошенского сельского поселения разъяснения порядка защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;

обжаловать действия или бездействие Администрации Мошенского сельского поселения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

С уважением _____

(должность сотрудника, ФИО, дата)

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Мошенского
сельского поселения _____

(ФИО)

(подпись)

" ___ " _____ 20__ года

СПИСОК

сотрудников Администрации Мошенского сельского поселения, которые допускаются к работе с персональными данными в служебных помещениях Администрации Мошенского сельского поселения

№ п/п	ФИО сотрудника	Занимаемая должность	Категория субъектов персональных данных	Степень доступа (просмотр, обработка)	Адрес, № кабинета

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Постановление**Администрации Мошенского сельского поселения****от 24.03.2014 № 48 с. Мошенское****Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Мошенского сельского поселения**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Мошенского сельского поселения.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
Мошенского сельского поселения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Разработка и утверждение муниципальной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2014-2015 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	до 01 декабря 2013 года	Администрация Мошенского с/п
2.	Принятие муниципальных правовых актов о бюджете Мошенского сельского поселения области на текущий год и плановый период (до 2015 года включительно), предусматривающих необходимые источники финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда	до 01 января года, предшествующего планируемому	Администрация Мошенского с/п
3	Заключение муниципальных контрактов на приобретение, строительство жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	до 01 ноября 2014 года	Администрация Мошенского с/п

4	Заключение договоров социального найма с гражданами, проживающими в муниципальных жилых помещениях, и договоров мены с собственниками помещений	до 31 декабря 2014 года	Администрация Мошенского с /п
5	Подготовка экономического обоснования приобретения жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда с учетом состояния рынка услуг подрядных организаций для строительства жилья и рынка готового жилья в Мошенском муниципальном районе	до 01 апреля 2014 года	Администрация Мошенского с/п
6	Принятие решений о сроках проведения реконструкции расселяемого аварийного жилищного фонда	до 31 декабря 2015 года	Администрация Мошенского с/п

**Распоряжение
Администрации Мошенского сельского поселения
от 11.03.2014 № 31-рг с. Мошенское
О запрете сжигания сухой травы и мусора**

В соответствии с п. 9 ст. 14 гл.3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Областным законом от 11.01.2005 № 384-ОЗ «О пожарной безопасности», в целях недопущения пожаров, сохранения имущества предприятий, организаций и граждан, в связи с отсутствием осадков, положительным фоном уличных температур, продолжающимися ветрами:

1. Запретить повсеместно с 13.03.2014 года разведение открытого огня, разведение костров, сжигание сухой травы, отходов и мусора на территории Мошенского сельского поселения.

2. Виновных в нарушении настоящего распоряжения привлекать к административной ответственности с соответствующим законодательством.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

4. Опубликовать данное распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

Распоряжение
Администрации Мошенского сельского поселения
от 11.03.2014 № 32-рг с. Мошенское
Об установлении на территории Мошенского сельского поселения
дополнительных мер пожарной безопасности

В соответствии с областным законом от 11.01.2005 № 384-ОЗ «О пожарной безопасности», в связи с отсутствием осадков, положительным фоном уличных температур, продолжающимися ветрами:

1. Установить на территории Мошенского сельского поселения дополнительные меры пожарной безопасности.

2. Запретить:

- проведение пожароопасных работ, за исключением в специально определенных помещениях, разведение костров, топку уличных печей, разведение открытого огня, сжигание отходов, травы и мусора.

3. Провести уборку горючего мусора.

4. Организовать в сельском поселении, граничащего с лесным участком (территория бора), выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при пожарах на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, опашка, удаление сухой растительности).

5. Организовать силами местного населения и добровольных пожарных патрулирование населенного пункта с первичными средствами пожаротушения (ведро с водой, лопата).

6. Продолжить проведение разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае возникновения пожара, необходимости установления у каждого жилого строения емкости(бочки) с водой или огнетушителя.

7. Организовать систематическое проведение противопожарной пропаганды в целях информирования населения о необходимости выполнения мер пожарной безопасности и действиях в случае возникновения пожара в быту и на природе.

8. Продолжить проведение собраний граждан в целях информирования о мерах пожарной безопасности и действиях в случае возникновения пожара, о необходимости выполнения мер, предусмотренных настоящим распоряжением.

9. Организовать проведение инструктажей под роспись постоянно и временно проживающего населения о мерах пожарной безопасности.

- Обеспечить беспрепятственный подъезд и установку пожарной техники к зданиям и сооружениям и источникам наружного противопожарного водоснабжения.

- Содержать в исправном состоянии источники наружного противопожарного водоснабжения.

13. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

14. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

25 апреля 2014 года в 17 часов 00 минут в помещении Администрации Мошенского сельского поселения (с. Мошенское, ул. 1 Мая, д. 10, каб. № 5) проводятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения "О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения".

С проектом решения Совета депутатов Мошенского сельского поселения "О внесении изменений в Устав Мошенского сельского поселения" можно ознакомиться в кабинете № 5 Администрации Мошенского сельского поселения ежедневно с 9.00 до 16.00 (кроме субботы и воскресенья).

Предложения по обсуждаемому вопросу принимаются в Администрации Мошенского сельского поселения.

Администрация Мошенского сельского поселения

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Администрация Мошенского сельского поселения сообщает, что 18 апреля 2014 года в 17 часов 00 минут в здании Администрации Мошенского сельского поселения проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год. Предложения по обсуждаемому вопросу принимаются в Администрации Мошенского сельского поселения, ознакомиться с проектом отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год можно в бюллетене "Официальный вестник" и на сайте www.moshenskoe.ru.

Администрация Мошенского сельского поселения

ПРОЕКТ
Российская Федерация
Новгородская область, Мошенской район
Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от №
с. Мошенское

**Об исполнении бюджета
Мошенского сельского
поселения за 2013 год.**

В соответствии со статьей 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения № 240 от 30 июня 2009 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении»

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по доходам в сумме 23744541,89 тыс.рублей и по расходам в сумме 22310408,59 тыс.рублей с превышением доходов над расходами в сумме 1434133,30 тыс. рублей и со следующими показателями:

по доходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

по доходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению;

по расходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению;

по расходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

по источникам финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 5 к настоящему решению;

по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6 к настоящему решению

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава сельского поселения

О.Ю. Михайлов

		Приложение 1		
		к решению Совета депутатов		
		Мошенского сельского поселения		
"Об исполнении бюджета сельского поселения за 2013 год"				
Доходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов				
код административного органа	код бюджетной классификации	наименование доходов	исполнено	
182		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №1 по Новгородской области	3450097,6	
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2636300,44	
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	5500,4	
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	82122,02	
182	1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	110357,5	

182	1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	615817,24	
903	Администрация Мошенского сельского поселения		19389393,26	
903	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90088,83	
903	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19617,33	
903	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	1440,00	
903	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	295547,00	
903	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	258553,00	
903	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2750000,00	

903	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	126000,00	
903	2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	100397,10	
903	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	6425800,00	
903	2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	233300,00	
903	2 02 03024 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8715600,00	
903	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00	
903	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	372750,00	
966	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района		905051,03	

966	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	893635,49	
966	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11415,54	
		ВСЕГО ДОХОДОВ	23744541,89	

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Мошенского сельского
поселения
"Об исполнении бюджета
сельского поселения
за 2013 год"

Доходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета

код бюджетной классификации Российской Федерации	наименование дохода	исполнено (в рублях)
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5020394,79
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3450097,60
00010100000000000000	Налоги на прибыль, доходы	2641800,84
00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	2641800,84
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2636300,44

00010102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 НК РФ	5500,40
00010600000000000000	Налоги на имущество	808296,76
00010601000000000110	Налог на имущество физических лиц	82122,02
00010601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	82122,02
00010606000000000110	Земельный налог,	726174,74
00010606013100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	110357,50
000106060231 0000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	615817,24
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1570297,19
00011100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1003341,65
00011105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	983724,32

00011105013100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	893635,49
00011105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	90088,83
00011109000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19617,33
00011109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	19617,33
00011300000000000000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1440,00
00011302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	1440,00
00011302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	1440,00
00011400000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	565515,54

00011402000000000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	295547,00
00011402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	295547,00
00011406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	269968,54
00011406013100000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11415,54
00011406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	258553,00
00020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	18724147,10
00020201000000000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2876000,00
00020201001000000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2750000,00
00020201001100000151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня	2750000,00

	бюджетной обеспеченности	
00020201003000000151	Дотация бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	126000,00
00020201003100000151	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	126000,00
00020202000000000151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реформирование региональных финансов	6526197,10
00020202088000000151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	100397,10
00020202088100004151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	100397,10
00020202999000000151	Прочие субсидии	6425800,00
00020202999000000151	Прочие субсидии бюджетам поселений	6425800,00
00020203000000000151	Субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	8948900,00
00020203015000000151	Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	233300,00

00020203015100000151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	233300,00
00020203024000000151	Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8715600,00
00020203024100000151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8715600,00
00020204000000000151	Иные межбюджетные трансферты	373050,00
00020204014000000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00
00020204014100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00
0002020499900000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	372750,00
0002020499910000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	372750,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	23744541,89

Приложение 3
к решению Совета депутатов
Мошенского сельского поселения
"Об исполнении бюджета сельского поселения
за 2013 год"

Расходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения

Наименование	Мин	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	кассовое исполнение
	1	2	3	4	5	6
Администрация Мошенского сельского поселения	903					
Общегосударственные вопросы	903	01				4346077,70

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			598053,09
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	02	0020000		598053,09
Глава муниципального образования	903	01	02	0020300		598053,09
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	01	02	0020300	121	553553,09
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	903	01	02	0020300	122	44500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			3246874,61
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	04	0020000		3246874,61
Центральный аппарат	903	01	04	0020400		3246874,61
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	01	04	0020400	121	2483134,90
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	903	01	04	0020400	122	223900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	04	0020400	244	482190,71
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	903	01	04	0020400	851	57649,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			72000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	06	0020000		72000,00
Аудиторы счетной палаты	903	01	06	0022500		72000,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	06	0022500	540	72000,00
Резервные фонды	903	01	11			0,00
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	0700000		0,00

Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	903	01	11	0700500		0,00
Резервные средства	903	01	11	0700500	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			429150,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	01	13	0010000		16300,00
Мероприятия, связанные с распоряжением и реализацией выморочного имущества	903	01	13	0014700		16300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	0014700	244	16300,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	903	01	13	0900000		11000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	903	01	13	0900200		11000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	0900200	244	11000,00
Региональные целевые программы	903	01	13	5220000		372750,00
Долгосрочная областная целевая программа "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области на 2012 - 2014 годы"	903	01	13	5224800		372750,00
Организация благоустройства территорий городских и сельских поселений в случае признания их победителями областного смотр-конкурса городских и сельских поселений	903	01	13	5224810		372750,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	5224810	244	372750,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	13	5210600	540	0,00
Целевые программы муниципальных образований	903	01	13	7950000		29100,00
Целевая программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2010-2013 годы	903	01	13	7950012		29100,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	903	01	13	7950012	212	4200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950012	244	24900,00
Национальная оборона	903	02				233300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			233300,00

Руководство и управление в сфере установленных функций	903	02	03	0010000		233300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	02	03	0013600		233300,00
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	02	03	0013600	121	212875,31
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	02	03	0013600	244	20424,69
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03				53259,16
Обеспечение пожарной безопасности	903	03	10			52259,16
Целевые программы муниципальных образований	903	03	10	7950000		52259,16
Целевая программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2013-2015 годы"	903	03	10	7950006		52259,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	03	10	7950006	244	52259,16
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	14			1000,00
Целевые программы муниципальных образований	903	03	14	7950000		1000,00
Целевая программа профилактики терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2013 год	903	03	14	7950001		1000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	03	14	7950001	244	1000,00
Национальная экономика	903	04				3907005,73
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			3842848,17
Дорожное хозяйство	903	04	09	3150000		591000,00
Поддержка дорожного хозяйства	903	04	09	3150200		591000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	903	04	09	3150200	244	591000,00
Региональные целевые программы	903	04	09	5220000		2434000,00
ОЦП "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2013 - 2015 годы"	903	04	09	5221605		2434000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	5221605	244	2434000,00
Целевые программы муниципальных образований	903	04	09	7950000		817848,17

Целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2012-2014гг."	903	04	09	7950010		657744,77
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950010	244	657744,77
Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на 2012г."	903	04	09	7950013		31510,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950013	244	31510,40
Целевая программа " Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2013-2014 годы"	903	04	09	7950016		128593,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950016	244	128593,00
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			64157,56
Реализация государственных функций в области национальной экономики	903	04	12	3400000		59157,56
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	903	04	12	3400300		59157,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	12	3400300	244	59157,56
Целевые программы муниципальных образований	903	04	12	7950000		5000,00
Целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении » на 2012-2014 годы	903	04	12	7950008		5000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	12	7950008	244	5000,00
Жилищно – коммунальное хозяйство	903	05				13730466,00
Жилищное хозяйство	903	05	01			2855990,37
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда	903	05	01	0980000		0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	903	05	01	0980104		0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	0980104	244	0,00
Реализация мероприятий региональной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из аварийного жилищного фонда в 2013-2015 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства»	903	05	01	0980204		0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	0980204	244	0,00
Поддержка жилищного хозяйства	903	05	01	3500000		645740,37
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	903	05	01	3500200		645740,37
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	903	05	01	3500200	243	645740,37
Региональные целевые программы	903	05	01	5220000		2031300,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	5221100		2031300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	5221100	244	2031300,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	01	7950000		178950,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Мошенского сельского поселения Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	7950003		178950,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	7950003	244	178950,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			8996500,00
Поддержка коммунального хозяйства	903	05	02	3510000		8991600,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510200		6060078,89

Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510200	810	6060078,89
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510300		2655521,11
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510300	810	2655521,11
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510600		276000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510600	810	276000,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	02	7950000		4900,00
Программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2010-2014 годы"	903	05	02	7950005		4900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	02	7950005	244	4900,00
Благоустройство	903	05	03			1877975,63
Благоустройство	903	05	03	6000000		1877975,63
Уличное освещение	903	05	03	6000100		1108139,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000100	244	1108139,99
Озеленение	903	05	03	6000300		118057,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000300	244	118057,50
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	05	03	6000500		651778,14
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000500	244	651778,14
Образование	903	07				7200,00
Молодежная политика и оздоровление детей	903	07	07			7200,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	903	07	07	4310000		6000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	903	07	07	4310100		6000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	4310100	244	6000,00

Региональные целевые программы	903	07	07	5220000		800,00
Областная целевая программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории области" на 2012 - 2014 годы	903	07	07	5223400		800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	5223400	244	800,00
Целевые программы муниципальных образований	903	07	07	7950000		400,00
Программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории Мошенского сельского поселения" на 2013 год	903	07	07	7950007		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	7950007	244	400,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	903	08				26100,00
Культура	903	08	01			26100,00
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400000		26100,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400100		26100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	08	01	4400100	244	26100,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	903	11				7000,00
Физическая культура и спорт	903	11	01			7000,00
Физкультурно – оздоровительная работа и спортивные мероприятия	903	11	01	5120000		7000,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	903	11	01	5129700		7000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	11	01	5129700	244	7000,00
Всего расходов:						22310408,59

Приложение 4
к решению Совета депутатов
Мошенского сельского поселения
"Об исполнении бюджета сельского поселения
за 2013год"

**Расходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

наименование	Рз	ПР	кассовое исполнение
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01		4346077,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	598053,09
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3246874,61

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	72000,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	0,0
Другие общегосударственные расходы	01	13	429150,0
Национальная оборона	02		233300,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	233300,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		53259,16
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10	52259,16
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	1000,0
Национальная экономика	04		3907005,73
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	3842848,17
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	64157,56
Жилищно - коммунальное хозяйство	05		13730466,0
Жилищное хозяйство	05	01	2855990,37
Коммунальное хозяйство	05	02	8996500,0
Благоустройство	05	03	1877975,63
Образование	07		7200,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	7200,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	08		26100,0
Культура	08	01	26100,0
Физическая культура и спорт	11		7000,0
Физическая культура	11	01	7000,0
Всего расходов:			22310408,59

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Мошенского сельского поселения
"Об исполнении бюджета сельского поселения
за 2013 год"

Источники финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Наименование	Код источника финансирования бюджета	внутреннего дефицита	Сумма (в рублях)
1	2		3
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета-всего	000 01 00 00 00 00 0000 000		-1434133,30
Администрация Мошенского сельского поселения	903 00 00 00 00 00 0000 000		-1434133,30
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 510		-23755801,52
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 610		22321668,22

Приложение 6
к решению Совета депутатов
Мошенского сельского поселения
"Об исполнении бюджета сельского поселения
за 2013 год"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

Наименование	Код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма (в рублях)
1	2	3
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета-всего	000 01 00 00 00 00 0000 000	-1434133,30
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	903 01 05 00 00 00 0000 000	-1434133,30
Изменение прочих остатков средств бюджета сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 000	-1434133,30
Увеличение остатков средств бюджетов	903 01 05 00 00 00 0000 500	-23755801,52
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	903 01 05 02 01 00 0000 510	-23755801,52
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 510	-23755801,52
Уменьшение остатков средств бюджетов	903 01 05 00 00 00 0000 600	22321668,22
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	903 01 05 02 01 00 0000 610	22321668,22
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 610	22321668,22

