



БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредитель:
Совет депутатов
Мошенского
сельского поселения

28

февраля

2014 года

№ 123

Официальный вестник *Мошенского сельского поселения*

Официальный вестник Мошенского сельского поселения	НАШ АДРЕС: 174450, село Мошенское, ул. 1 Мая, д.10	ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 63-015	Тираж 100 экз. Подписано в печать 27.02.2014 Бесплатно	Главный редактор Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов
---	---	---------------------------------	---	---

Оглавление

1. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 24.02.2014 № 558 "О внесении изменений в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов" стр. 4
2. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 24.02.2014 № 559 "О порядке образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского поселения" стр. 24
3. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 24.02.2014 № 560 "О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Мошенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" стр. 25
4. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 24.02.2014 № 561 "О графике приема граждан депутатами Совета депутатов Мошенского сельского поселения на I квартал 2014 года" стр. 30
5. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 10.02.2014 № 19 "О порядке сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" стр. 31
6. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 10.02.2014 № 20 "Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества Мошенского сельского поселения" стр.36
7. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 19.02.2014 № 24 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год" стр. 40
8. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 20.02.2014 № 30 "Об отмене постановлений Администрации Мошенского сельского поселения" стр. 46
9. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 25.02.2014 № 34 "О внесении изменений в муниципальную программу "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014 -2016 годы" стр. 47
10. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 25.02.2014 № 35 "Об отмене постановления Администрации Мошенского сельского поселения от 30.03.2012 № 37" стр. 49

11. Распоряжение Администрации Мошенского сельского поселения от 26.02.2014 № 37 "О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 07.05.2013 № 64" стр. 50
 12. Информация о численности муниципальных служащих Администрации Мошенского сельского поселения, и фактических затратах на их денежное содержание за 2013 год стр. 50
-

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 24.02.2014 №558 с. Мошенское**

**О внесении изменений в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год
и плановый период 2015 и 2016 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Мошенского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в бюджет Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы, утвержденный решением от 25.12.2013 № 544 следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 35095,18 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 36463,88 тыс. рублей.

3) дефицит бюджета в сумме 1368,7 тыс. рублей."

1.2. Изложить приложения 1, 2, 4, 6, 7 и 8 к решению Совета депутатов от 25.12.2013 № 544 в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения"

Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов

		Приложение 1 к решению "О бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"		
Прогнозируемые поступления доходов бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.				
		тыс. рублей		
наименование кода дохода бюджета	код бюджетной классификации	2014 год	2015 год	2016 год
Доходы всего		35095,18	15825,60	16277,60
Налоговые и неналоговые доходы		5731,0	6097,0	6512,0
Налоговые доходы		4615,0	5055,0	5470,0
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	2912,0	3202,0	3545,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10102010010000110	2912,0	3202,0	3545,0

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10302000010000110	868,0	1018,0	1090,0
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302230010000110	318,0	363,0	403,0
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302240010000110	7,0	7,0	8,0
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302250010000110	514,0	612,0	641,0
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	10302260010000110	29,0	36,0	38,0
Налоги на имущество	106000000000000000	835,0	835,0	835,0
Налог на имущество физических лиц	106010000000000110	105,0	105,0	105,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	10601030100000110	105,0	105,0	105,0
Земельный налог	106060000000000110	730,0	730,0	730,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	106060100000000110	95,0	95,0	95,0

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	106060130000000110	95,0	95,0	95,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	106060200000000110	635,0	635,0	635,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	106060230000000110	635,0	635,0	635,0
Неналоговые доходы		1116,0	1042,0	1042,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	111000000000000000	1066,0	992,0	992,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111050000000000120	1046,0	972,0	972,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	111050131000000120	961,0	887,0	887,0

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	11105035100000120	85,0	85,0	85,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11109000000000120	20,0	20,0	20,0
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11109045100000120	20,0	20,0	20,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	11400000000000000	50,0	50,0	50,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406000000000430	50,0	50,0	50,0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11406013100000430	50,0	50,0	50,0
Безвозмездные поступления	20000000000000000	29364,18	9728,60	9765,60
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	20200000000000000	29364,18	9728,60	9765,60
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	20201000000000151	1946,5	1975,5	1760,5

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	20201001000000151	1946,5	1975,5	1760,5
Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	20201001100000151	1946,5	1975,5	1760,5
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	20202000000000151	22640,082	0	0
Субсидия для обеспечения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	20202088100004151	7237,407	0	0
Субсидия на реализацию мероприятий региональной адресной программы "Переселение граждан, проживающих на Новгородской области, из аварийного жилищного фонда в 2013-2015 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства"	20202089100004151	15402,675	0	0
Субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	20203000000000151	4777,60	7753,10	8005,10
Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	20203015000000151	225,60	226,10	226,10
Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	20203015100000151	225,60	226,10	226,10
Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	20203024000000151	4552,00	7527,00	7779,00
Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	20203024100000151	4552,00	7527,00	7779,00

Приложение № 2
к решению «О бюджете на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

наименование показателя	Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ	2014 год тыс.руб лях.	2015 год тыс.руб лях	2016 год тыс.руб лях
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	1368,7	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	1368,7	0,0	0,0
Изменение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 000	1368,7	0,0	0,0
Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 000	1368,7	0,0	0,0
Изменение прочих остатков средств бюджета сельского поселения	000 01 05 02 01 10 0000 000	1368,7	0,0	0,0

Приложение 4
к решению « О бюджете на 2014 год и
плановый период 2015 и 2016 годов»

**Перечень главных администраторов доходов бюджета
Мошенского сельского поселения**

Код главы	Код	Наименование
903		Администрация Мошенского сельского поселения
903	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
903	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

903	1 13 02995 10 0000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
903	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
903	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
903	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений(за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
903	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
903	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
903	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
903	2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из фонда финансовой поддержки
903	2 02 01003 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
903	2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
903	2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-

		коммунального хозяйства
903	2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
903	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
903	2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
903	2 02 03024 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
903	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
903	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
903	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
903	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений

* администрирование данных поступлений осуществляется органами местного самоуправления сельского поселения.

Приложение № 6 к решению "О бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"								
Ведомственная структура расходов Мошенского сельского поселения на 2014 год на плановый период 2015 и 2016 годов								
Наименование	Мин	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Администрация Мошенского сельского поселения	903							
Общегосударственные вопросы	903	01				4019,26	4244,50	4474,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			589,00	601,50	601,50
Глава муниципального образования	903	01	02	9110100		589,00	601,50	601,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	02	9110100	120	589,00	601,50	601,50
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			3346,50	3355,80	3378,00
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	903	01	04	9190100		3346,50	3355,80	3378,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	9190100	120	2724,00	2788,00	2788,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	9190100	240	562,50	507,80	530,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	04	9190100	850	60,00	60,00	60,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			70,50	73,00	74,00
Аудиторы счетной палаты	903	01	06	9520100		70,50	73,00	74,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	06	9520100	540	70,50	73,00	74,00
Резервные фонды	903	01	11			9,26	7,00	7,00
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	9292378		9,26	7,00	7,00
Резервные средства	903	01	11	9292378	870	9,26	7,00	7,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			4,00	207,20	414,00

Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	01	13	0209999		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	0209999	240	4,00	5,20	0,00
Условно утвержденные расходы	903	01	13	9299999		0,00	202,00	414,00
Резервные средства	903	01	13	9299999	870	0,00	202,00	414,00
Национальная оборона	903	02				225,60	226,10	226,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			225,60	226,10	226,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	02	03	9995118		225,60	226,10	226,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	02	03	9995118	120	202,00	204,00	204,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	02	03	9995118	240	23,60	22,10	22,10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03				52,00	52,00	52,00
Обеспечение пожарной безопасности	903	03	10			51,00	51,00	51,00
Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	03	10	0309999		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	10	0309999	240	51,00	51,00	51,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	14			1,00	1,00	1,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	903	03	14	0109999		1,00	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	903	03	14	0109999	240	1,00	1,00	1,00

государственных (муниципальных) нужд								
Национальная экономика	903	04				872,25	1022,25	1094,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			868,00	1018,00	1090,00
Муниципальные программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016годы."	903	04	09	0409999		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	0409999	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	903	04	09	0709999		50,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	0709999	240	50,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			4,25	4,25	4,25
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	04	12	0609999		4,25	4,25	4,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	0609999	240	4,25	4,25	4,25
Жилищно – коммунальное хозяйство	903	05				31249,7	10235,7	10385,7
Жилищное хозяйство	903	05	01			24371,7	363,00	363,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонд содействия реформиро- ванию жилищно-коммунального хозяйства	903	05	01	9279503		7237,40	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	903	05	01	9279503	240	7237,40	0,00	0,00

(муниципальных) нужд								
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	903	05	01	9279603		15402,67 5	0,000	0,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	9279603	240	15402,67 5	0,000	0,000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	903	05	01	9991000		363,00	363,00	363,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	903	05	01	9991000	243	363,00	363,00	363,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	9999602		1368,70	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	9999602	240	1368,70	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			4802,00	7557,00	7814,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9997026		2352,00	4227,00	4479,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	903	05	02	9997026	810	2352,00	4227,00	4479,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9997026		2200,00	3300,00	3300,00

Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	903	05	02	9997026	630	2200,00	3300,00	3300,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	903	05	02	0509999		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	0509999	240	20,00	30,00	35,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	9998000		230,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	903	05	02	9998000	810	230,00	0,00	0,00
Благоустройство	903	05	03			2075,99	2315,75	2208,75
Уличное освещение	903	05	03	9992000		1095,00	1195,00	1295,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9992000	240	1095,00	1195,00	1295,00
Озеленение	903	05	03	9993000		115,00	125,00	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9993000	240	115,00	125,00	125,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	05	03	9994000		865,99	995,75	788,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	9994000	240	865,99	995,75	788,75
Образование	903	07				6,00	6,00	6,00
Молодежная политика и оздоровление детей	903	07	07			6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	903	07	07	9995000		6,00	6,00	6,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	9995000	240	6,00	6,00	6,00
Культура, кинематография	903	08				27,00	27,00	27,00
Культура	903	08	01			27,00	27,00	27,00

Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	9996000		27,00	27,00	27,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	9996000	240	27,00	27,00	27,00
Физическая культура и спорт	903	11				12,00	12,00	12,00
Физическая культура	903	11	01			12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	903	11	01	9997000		12,00	12,00	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	9997000	240	12,00	12,00	12,00
Всего расходов:	903					36463,88	15825,60	16277,60

Приложение №7
к решению «О бюджете на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов»

Распределение бюджетных ассигнований Мошенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета								
Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	
	1	2	3	4	5	6	7	8
Общегосударственные вопросы	01				4019,26	4244,50	4474,50	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			589,00	601,50	601,50	
Глава муниципального образования	01	02	9110100		589,00	601,50	601,50	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9110100	120	589,00	601,50	601,50	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3346,50	3355,80	3378,00	
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	01	04	9190100		3346,50	3355,80	3378,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9190100	120	2724,00	2788,00	2788,00	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9190100	240	562,50	507,80	530,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9190100	850	60,00	60,00	60,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			70,50	73,00	74,00
Аудиторы счетной палаты	01	06	9520100		70,50	73,00	74,00
Иные межбюджетные трансферты	01	06	9520100	540	70,50	73,00	74,00
Резервные фонды	01	11			9,26	7,00	7,00
Резервные фонды местных администраций	01	11	9292378		9,26	7,00	7,00
Резервные средства	01	11	9292378	870	9,26	7,00	7,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			4,00	207,20	414,00
Муниципальная программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы	01	13	0209999		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0209999	240	4,00	5,20	0,00
Условно утвержденные расходы	01	13	9299999		0,00	202,00	414,00
Резервные средства	01	13	9299999	870	0,00	202,00	414,00
Национальная оборона	02				225,60	226,10	226,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			225,60	226,10	226,10
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9995118		225,60	226,10	226,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9995118	120	202,00	204,00	204,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9995118	240	23,60	22,10	22,10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				52,00	52,00	52,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			51,00	51,00	51,00

Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	03	10	0309999		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0309999	240	51,00	51,00	51,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1,00	1,00	1,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	03	14	0109999		1,00	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0109999	240	1,00	1,00	1,00
Национальная экономика	04				872,25	1022,25	1094,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			868,00	1018,00	1090,00
Муниципальные программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016годы."	04	09	0409999		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0409999	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"	04	09	0709999		50,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0709999	240	50,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			4,25	4,25	4,25
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	04	12	0609999		4,25	4,25	4,25

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0609999	240	4,25	4,25	4,25
Жилищно – коммунальное хозяйство	05				31249,77	10235,75	10385,75
Жилищное хозяйство	05	01			24371,78	363,00	363,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	9279503		7237,407	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9279503	240	7237,407	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	05	01	9279603		15402,675	0,000	0,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9279603	240	15402,675	0,000	0,000
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	05	01	9991000		363,00	363,00	363,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	01	9991000	243	363,00	363,00	363,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	05	01	9999602		1368,70	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9999602	240	1368,70	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02			4802,00	7557,00	7814,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9997026		2352,00	4227,00	4479,00

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	9997026	810	2352,00	4227,00	4479,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9997026		2200,00	3300,00	3300,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	02	9997026	630	2200,00	3300,00	3300,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	05	02	0509999		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0509999	240	20,00	30,00	35,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	9998000		230,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	9998000	810	230,00	0,00	0,00
Благоустройство	05	03			2075,99	2315,75	2208,75
Уличное освещение	05	03	9992000		1095,00	1195,00	1295,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9992000	240	1095,00	1195,00	1295,00
Озеленение	05	03	9993000		115,00	125,00	125,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9993000	240	115,00	125,00	125,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	9994000		865,99	995,75	788,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9994000	240	865,99	995,75	788,75
Образование	07				6,00	6,00	6,00

Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	9995000		6,00	6,00	6,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	9995000	240	6,00	6,00	6,00
Культура, кинематография	08				27,00	27,00	27,00
Культура	08	01			27,00	27,00	27,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	9996000		27,00	27,00	27,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9996000	240	27,00	27,00	27,00
Физическая культура и спорт	11				12,00	12,00	12,00
Физическая культура	11	01			12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	11	01	9997000		12,00	12,00	12,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	9997000	240	12,00	12,00	12,00
Всего расходов:					36463,88	15825,60	16277,60

Приложение № 8
к решению "О бюджете на 2014 год
и плановый период 2015 и 2016 годов

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию
муниципальных программ муниципального образования на 2014 год и плановый
период 2015 и 2016 годов**

Наименование	ЦСР	РЗ	ПР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год
	1	2	3	4	5	6	7
							8
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2014-2016 годы"	0109999				1,00	1,00	1,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0109999	03			1,00	1,00	1,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0109999	03	14		1,00	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0109999	03	14	240	1,00	1,00	1,00

Муниципальная программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы	0209999				4,00	5,20	0,00
Общегосударственные вопросы	0209999	01			4,00	5,20	0,00
Другие общегосударственные вопросы	0209999	01	13		4,00	5,20	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0209999	01	13	240	4,00	5,20	0,00
Муниципальная программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0309999				51,00	51,00	51,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0309999	03			51,00	51,00	51,00
Обеспечение пожарной безопасности	0309999	03	10		51,00	51,00	51,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309999	03	10	240	51,00	51,00	51,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы."	0409999				818,00	1018,00	1090,00
Национальная экономика	0409999	04			818,00	1018,00	1090,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409999	04	09		818,00	1018,00	1090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409999	04	09	240	818,00	1018,00	1090,00
Муниципальная программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0509999				20,00	30,00	35,00
Жилищно – коммунальное хозяйство	0509999	05			20,00	30,00	35,00
Коммунальное хозяйство	0509999	05	02		20,00	30,00	35,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0509999	05	02		20,00	30,00	35,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении на 2014-2016 годы"	0609999				4,25	4,25	4,25
Национальная экономика	0609999	04			4,25	4,25	4,25
Другие вопросы в области национальной экономики	0609999	04	12		4,25	4,25	4,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0609999	04	12	240	4,25	4,25	4,25
Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год"					50,00	0,00	0,00

Национальная экономика	0709999	04			50,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0709999	04	09		50,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709999	04	09	240	50,00	0,00	0,00
Всего расходов:					898,25	1109,45	1181,25

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 24.02.2014 №559 с. Мошенское**

**О порядке образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования
конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные
должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского
поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского поселения.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

**Порядок образования комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования
конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные
должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского
поселения**

1. Настоящий Порядок принимается в целях обеспечения исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности), ограничений и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции (далее – Федеральный закон "О противодействии коррупции") и иными федеральными законами.

2. Комиссия по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Мошенского сельского поселения (далее – комиссия образуется решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения.

Комиссия образуется не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в Совет депутатов Мошенского сельского поселения информации о неисполнении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и обязанностей,

установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции, либо со дня заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности им по объективной причине соблюсти ограничения и обязанности, установленные Федеральным законом "О противодействии коррупции".

3. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. При этом общее число членов комиссии не должно составлять менее 5 человек. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа член комиссии.

4. В состав комиссии входят:

- специалист Администрации Мошенского сельского поселения, в функции и полномочия которого входит организация работы по противодействию коррупции*;
- представитель первичной профсоюзной организации Администрации Мошенского сельского поселения (в случае наличия);
- член общественного света при Администрации Мошенского сельского поселения;
- депутат Совета депутатов Мошенского сельского поселения.

5. Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Органах местного самоуправления Мошенского сельского поселения, должно составлять не менее 1/4 от общего числа членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

*В случае если специалист Администрации Мошенского сельского поселения, в функции и полномочия которого входит организация работы по противодействию коррупции является подчиненным лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводится заседание комиссии, он не подлежит включению в состав комиссии.

Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 24.02.2014 №560 с. Мошенское

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Мошенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с подпунктом "г" пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. N 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Мошенского сельского поселения о

получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

3. Установить, что Администрация Мошенского сельского поселения осуществляет прием подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Мошенского сельского поселения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, также принимает решения о реализации указанных подарков.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Положение

о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Мошенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Мошенского сельского поселения (далее соответственно - лица, замещающие муниципальные должности), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

"подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями" - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

"получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей" - получение лицом, замещающим муниципальную должность лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также

в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в порядке, предусмотренном настоящим положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей Администрацию Мошенского сельского поселения.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в Администрацию Мошенского сельского поселения (далее - Администрация сельского поселения). К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов Администрации сельского поселения, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его лицу, замещающему муниципальную должность неизвестна, сдается ответственному лицу Администрации сельского поселения, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его

стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества сельского поселения.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, сдавшие подарок, может его выкупить, направив в Администрацию сельского поселения соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего положения, может использоваться Администрацией сельского поселения с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации сельского поселения.

15. В случае нецелесообразности использования подарка Администрацией сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой Администрацией сельского поселения посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Администрацией сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход соответствующего бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к положению о сообщении лицами,
занимающими муниципальные должности
в Администрации Мошенского
сельского поселения о получении
подарка в связи с их должностным
положением или исполнением ими
служебных (должностных) обязанностей,
сдаче и оценке подарка, реализации
(выкупе) и зачислении средств,
вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

(наименование органа местного самоуправления)

от _____

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от " __ " _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения) подарка(ов) на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------

1.

2.

3.

Итого

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
_____ " __ " _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения
от 24.02.2014 №561 с. Мошенское
О графике приема граждан депутатами Совета депутатов Мошенского
сельского поселения на I квартал 2014 года**

В соответствии с Регламентом работы Совета депутатов сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 11.11.2005 № 8, Совет депутатов Мошенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый график приема граждан депутатами Совета депутатов Мошенского сельского поселения на II квартал 2014 года.
2. Результаты приема граждан депутатами обобщить и принять соответствующее решение.
3. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".
4. Опубликовать решение в районной газете "Уверские зори"

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

ГРАФИК

приема граждан депутатами Совета депутатов
Мошенского сельского поселения на II квартал 2014 года

Фамилия, имя, отчество депутата	Место приема	Дата и время приема
Дудина Светлана Станиславовна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	04.04.2014 г. 15 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
Козырева Надежда Николаевна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	11.04.2014 г. 15 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
Кудрявцева Евгения Анатольевна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	18.04.2014 г. 15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Теглева Виктория Васильевна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	25.04.2014 г. 15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Михайлова Тамара Борисовна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	16.05.2014 г. 15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Новикова Наталья Федоровна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	23.05.2014 г. 15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰

Смирнова Галина Николаевна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	30.05.2014 г. 15 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
Тимофеева Галина Николаевна	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	06.06.2014 г. 27.06.2014 г. 15 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
Тренченко Игорь Петрович	Администрация Мошенского сельского поселения, II этаж, каб. 5	20.06.2014 г. 15 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰

Постановление

Администрации Мошенского сельского поселения

от 10.02.2014 № 19 с. Мошенское

О порядке сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с подпунктом "г" пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. N 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о сообщении муниципальными служащими Администрации Мошенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Постановление администрации Мошенского сельского поселения от 11.09.2012 № 147 "Об утверждении Правил передачи подарков, полученных муниципальными служащими Администрации Мошенского сельского поселения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями" считать утратившим силу.

3. Установить, что Администрация Мошенского сельского поселения осуществляет прием подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, также принимает решения о реализации указанных подарков.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

**Положение
о сообщении муниципальными служащими Администрации Мошенского
сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным
положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей,
сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств,
вырученных от его реализации**

1. Настоящее положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими Администрации Мошенского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

"подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями" - подарок, полученный муниципальным служащим Администрации Мошенского сельского поселения от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

"получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей" - получение муниципальным служащим Администрации Мошенского сельского поселения лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами.

3. Муниципальные служащие Администрации Мошенского сельского поселения не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в Администрации Мошенского сельского поселения.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в Администрацию Мошенского сельского поселения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения муниципального служащего, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается муниципальному служащему, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов Администрации Мошенского сельского поселения, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу Администрации Мошенского сельского поселения, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет муниципальный служащий, получивший подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его муниципальному служащему по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Мошенского сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальный служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя Главы Администрации Мошенского сельского поселения соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Мошенского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме муниципального служащего, подавшего заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего положения, может использоваться Администрацией Мошенского сельского поселения с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Мошенского сельского поселения.

15. В случае нецелесообразности использования подарка Главой Администрации Мошенского сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой Администрацией сельского поселения посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Главой Администрации Мошенского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход соответствующего бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к положению о сообщении
муниципальными служащими
Администрации Мошенского
сельского поселения
о получении подарка в связи
с их должностным положением
или исполнением ими служебных
(должностных) обязанностей, сдаче
и оценке подарка, реализации
(выкупе) и зачислении средств,
вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование органа местного самоуправления)

от _____

_____ (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от " __ " _____ 20__ г.

Извещаю о получении

_____ (дата получения)

подарка(ов) на

_____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------

- 1.
- 2.
- 3.

Итого

Приложение: _____ на _____ листах.

_____ (наименование документа)

Муниципальный служащий, представивший уведомление

_____ " __ " _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление _____ " __ " _____ 20__ г.

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

" __ " _____ 20__ г.

<*>Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

Постановление
Администрации Мошенского сельского поселения
от 10.02.2014 № 20 с. Мошенское

Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества
Мошенского сельского поселения

В целях организации полного и точного учета объектов, находящихся в собственности Мошенского сельского поселения, в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424, во исполнение пункта 4.2 решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 16.01.2008 № 135 (в ред. от 02.04.2013 №513) «Об утверждении Положения "О порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения", Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципального имущества Мошенского сельского поселения.
2. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 01.08.2008 №55 «Об утверждении Положения о реестре муниципальной собственности» признать утратившим силу.
3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

ПОРЯДОК
ведения Реестра муниципального имущества
Мошенского сельского поселения

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Администрацией Мошенского сельского поселения реестров муниципального имущества (далее также - реестр, реестры) Мошенского сельского поселения, в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестры, общие требования к порядку предоставления информации из реестров, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона Мошенскому сельскому поселению, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам (далее - правообладатель) и подлежащем учету в реестрах.

2. Объекты учета в реестрах.

Объектами учета в реестрах являются:

- находящееся в муниципальной собственности Мошенского сельского поселения недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности Мошенского сельского поселения движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

3. Порядок учета муниципального имущества Мошенского сельского поселения

3.1. Ведение реестров осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления - Администрацией Мошенского сельского поселения.

3.2. Администрация Мошенского сельского поселения обязана:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;

- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;

- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестров.

4. Состав реестра муниципального имущества Мошенского сельского поселения

4.1. Реестр (Приложение 1) состоит из 3 разделов.

4.1.1. В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их

возникновения и прекращения.

4.1.2. В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;
- количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;
- номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;
- размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах.

4.1.3. В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
 - адрес (местонахождение);
 - основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
 - реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);
 - размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
 - размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
 - данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов)
-

(для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

4.1.4. Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

4.2. Реестры ведутся на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестры должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации"

4.3. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

4.3.1. Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется в Администрацию Мошенского сельского поселения, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

4.3.2. Сведения о создании муниципальными образованиями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии муниципальных образований в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

4.3.3. Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в Администрацию Мошенского сельского поселения, в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

4.3.4. В отношении объектов казны муниципальных образований сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение муниципальным образованием имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются в Администрацию Мошенского сельского поселения (должностному лицу Администрации, ответственному за ведение реестра), в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права

муниципального образования на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами Администрации Мошенского сельского поселения, ответственными за оформление соответствующих документов.

4.3.5. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности Мошенского сельского поселения, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, Администрация Мошенского сельского поселения, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение Администрации Мошенского сельского поселения об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок представления информации, содержащейся в реестре.

5.1. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.

5.2. Предоставление сведений об объектах учета осуществляется органом местного самоуправления, уполномоченным на ведение реестра, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

Постановление

**Администрации Мошенского сельского поселения
от 19.02.2014 № 24 с. Мошенское**

Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год

В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 05.11.2013 № 142 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год".

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 24.01.2013 №12 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2013-2014 годы».

3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

Паспорт

муниципальной программы Мошенского сельского поселения Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2014 год

1. Ответственный исполнитель программы: Администрация Мошенского сельского поселения

2. Соисполнители муниципальной программы: Отсутствуют

3. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): Отсутствуют

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2014	2015	2016
1	2	3	4	5
1.	Цель 1: Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в населенных пунктах Мошенского сельского поселения в соответствии с потребностями населения, темпами экономического развития Мошенского сельского поселения.			
1.1.	Задача 1: Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог и сооружений на них.			
1.1.1	Показатель 1: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	79 %		
1.1.2.	Показатель 2: Ремонт автомобильной дороги по пер. Зеленый в Мошенском сельском поселении	243 м.		

5. Сроки реализации программы: 2014 год.**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014			997		997
ВСЕГО			997		997

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

К числу наиболее значимых социально-экономических результатов модернизации и развития сети автомобильных дорог относятся:

- улучшится состояние и дислокация дорог;
- повышение уровня и улучшение условий жизни населения;
- улучшение транспортного обслуживания населения;
- сокращение негативного влияния транспортно-дорожного комплекса на окружающую среду;
- обеспечится безопасность дорожного движения.

Оценка результативности Программы будет заключаться в сопоставлении достигнутых показателей с запланированными на соответствующий год значениями целевых показателей.

В результате реализации Программы будет выполнен ремонт, с целью доведения их до нормативных требований, и составит 243 м. автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения за период реализации Программы снизится на 1,3 %.

Характеристика текущего состояния в сфере реализации муниципальной программы.

Дорожное хозяйство является одной из отраслей экономики, развитие которой напрямую зависит от общего состояния экономики страны, и в то же время дорожное хозяйство как один из элементов инфраструктуры экономики оказывает влияние на ее развитие.

Автомобильный транспорт как один из самых распространенных, мобильных видов транспорта требует наличия развитой сети автомобильных дорог с комплексом различных инженерных сооружений на них. Автомобильные дороги, являясь сложными инженерно-техническими сооружениями, имеют ряд особенностей, а именно:

- автомобильные дороги представляют собой материалоемкие, трудоемкие линейные сооружения, содержание которых требует больших финансовых затрат;

- в отличие от других видов транспорта автомобильный - наиболее доступный для всех видов транспорта, а его неотъемлемый элемент - автомобильная дорога - доступен абсолютно всем гражданам страны, водителям и пассажирам транспортных средств и пешеходам;
- помимо высокой первоначальной стоимости строительства реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог также требуют больших затрат.

Показателями улучшения состояния дорожной сети являются:

- снижение текущих издержек, в первую очередь для пользователей автомобильных дорог;
- стимулирование общего экономического развития прилегающих территорий;
- снижение числа дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;
- повышение комфорта и удобства поездок.

Автомобильные дороги имеют стратегическое значение для поселения. Сеть автомобильных дорог обеспечивает мобильность населения и доступ к материальным ресурсам, позволяет расширить производственные возможности экономики за счет снижения транспортных издержек и затрат времени на перевозки. Развитие экономики поселения во многом определяется эффективностью функционирования автомобильного транспорта, которая зависит от уровня развития и состояния сети автомобильных дорог общего пользования.

Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям экономики поселения и является одним из наиболее существенных ограничений темпов роста социально-экономического развития поселения, поэтому совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования имеет важное значение для поселения.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

В настоящее время протяженность автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Мошенского сельского поселения составляет 18,2 километров, в том числе с твердым покрытием – 18,2 км. Автомобильные дороги подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов дорожных работ:

содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

капитальный ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в

пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги, не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества неотремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции.

Учитывая вышеизложенное, в условиях ограниченных финансовых средств, стоит задача их оптимального использования с целью максимально возможного снижения количества проблемных участков автомобильных дорог и сооружений на них.

Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

Программа направлена на комплексное благоустройство сельских территорий, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, в соответствии с правилами, стандартами, техническими нормами и другими нормативными документами, относящимися к обеспечению безопасности дорожного движения.

Для достижения основной цели Программы необходимо решить следующие задачи:

1) поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне соответствующем категории дороги, за счет ремонта автомобильных дорог.

2) сохранение протяженности, соответствующих нормативным требованиям, автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет ремонта автомобильных дорог.

3) обеспечение сохранности существующей дорожной сети, приоритетное выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог с целью восстановления и улучшения их транспортно-эксплуатационного состояния и пропускной способности;

Срок реализации Программы – 2014 год.

Поскольку мероприятия Программы, связанные с ремонтом автомобильных дорог, носят постоянный, а финансирование мероприятий Программы зависит от возможностей областного и местного бюджета, то в пределах срока действия Программы этап реализации соответствует одному году. Задачей каждого этапа являются 100-процентное содержание всей сети дорог.

Реализация комплекса программных мероприятий сопряжена со следующими рисками:

риск ухудшения социально-экономической ситуации в стране, что выразится в снижении темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности,

возникновении бюджетного дефицита, сокращении объемов финансирования дорожной отрасли;

риск превышения фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым, ускоренный рост цен на строительные материалы, машины, специализированное оборудование, что может привести к увеличению стоимости дорожных работ, снижению объемов строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, автомобильных дорог общего пользования;

риск задержки завершения перехода на финансирование работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог в соответствии с нормативами денежных затрат, что не позволит в период реализации Программы существенно сократить накопленное отставание в выполнении ремонтных работ автомобильных дорог общего пользования и достичь запланированных в Программе величин показателей.

Механизм управления реализацией муниципальной программы и контроль за ходом ее выполнения.

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий. Реализация Программы предусматривает целевое использование денежных средств в соответствии с поставленными задачами.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации Программы, являются:

- эффективное и целевое использование средств бюджета;
- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения с подрядной организацией;
- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;
- гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

Мониторинг выполнения показателей Программы и сбора оперативной отчетной информации, подготовки и представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Администрации Мошенского сельского поселения. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 мая года, следующего за отчетным, докладываются Главе сельского поселения.

Ответственный исполнитель Программы до 20 августа текущего года и до 1 апреля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчет о ходе реализации Программы по форме согласно приложению №5 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ Мошенского сельского поселения, их формирования и реализации.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей Программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

Приложение 1

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2014		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Задача1: Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог и сооружений на них							
1.1..2	Ремонт автомобильной дороги по пер. Зеленый в Мошенском сельском поселении	Администрация Мошенского сельского поселения	2014	1.1.2	Бюджет сельского поселения	50,0		
					Бюджет Мошенского муниципального района	947,0		
					итого	997,0		

Постановление**Администрации Мошенского сельского поселения****от 20.02.2014 № 30 с. Мошенское****Об отмене постановлений Администрации Мошенского сельского поселения**

На основании пункта 1 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373, Администрация Мошенского сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановления Администрации Мошенского сельского поселения:

от 03.11.2011 № 208 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация по месту жительства»;

от 29.06.2012 № 115 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация по месту жительства»;

от 03.11.2011 № 207 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Снятие с регистрационного учета по месту пребывания»;

от 29.06.2012 № 118 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Снятие с регистрационного учета по месту пребывания»;

от 03.11.2011 № 208 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация по месту пребывания»;

от 29.06.2012 № 116 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация по месту пребывания»;

от 03.11.2011 № 210 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Снятие с регистрационного учета по месту жительства»;

от 22.02.2013 № 32 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Снятие с регистрационного учета по месту жительства»;

2. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Постановление

Администрации Мошенского сельского поселения

от 25.02.2014 № 34 с. Мошенское

О внесении изменений в муниципальную программу "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2014 - 2016 годы

Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести изменения в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в Мошенского сельском поселении на 2014 - 2016 годы», утвержденную постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 14.11.2013 № 155 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в Мошенского сельском поселении на 2014 - 2016 годы»,

1.1. изложив пункт 4 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2014	2015	2016

1	2	3	4	5
1.	Цель: Обеспечение безопасности жизни, здоровья граждан и их имущества, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на автомобильных дорогах Мошенского сельского поселения			
1.1.	Задача: Усиление контроля за эксплуатационным состоянием автомобильных дорог, дорожных сооружений			
1.1.1.	Показатель 1: Установка, замена дорожных знаков	2 ед.	2 ед.	2 ед.
1.1.2.	Показатель 2: Зимнее содержание автодорог местного значения	40 ед.	40 ед.	40 ед.
1.1.3.	Показатель 3: Выполнение работ по ямочному ремонту	2,5 м ²	2,5 м ²	2,5 м ²
1.1.4.	Показатель 4: Разметка дорог (пешеходный переход «Зебра»)	5 ед.	5 ед.	5 ед.

1.2. изложив пункт 6 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014			818		818
2015			1018		1018
2016			1090		1090
ВСЕГО			2926		2926

1.3. изложив приложение 1 муниципальной программы в следующей редакции:

Приложение 1

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Задача: Усиление контроля за эксплуатационным состоянием автомобильных дорог, дорожных сооружений							

1.1.1	Установка, замена дорожных знаков	Администрация Мошенского сельского поселения	2014-2016	1.1.1.	Бюджет сельского поселения	5	5	5
1.1.2	Зимнее содержание автодорог местного значения	Администрация Мошенского сельского поселения	2014-2016	1.1.2	Бюджет сельского поселения	669	833	905
1.1.3	Выполнение работ по ямочному ремонту	Администрация Мошенского сельского поселения	2014-2016	1.1.3.	Бюджет сельского поселения	114	150	150
1.1.4	Разметка дорог	Администрация Мошенского сельского поселения	2014-2016	1.1.4.	Бюджет сельского поселения	30	30	30
					итого	818,0	1018,0	1090,0

2. Опубликовать постановление в "Официальном вестнике Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

Постановление

Администрации Мошенского сельского поселения
от 25.02.2014 № 35 с. Мошенское

Об отмене постановления Администрации Мошенского сельского поселения
от 30.03.2012 № 37

Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 30.03.2012 № 37 "Правила передачи подарков, полученных Главой Мошенского сельского поселения, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями " отменить.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

Постановление
Администрации Мошенского сельского поселения
от 26.02.2014 № 37 с. Мошенское

О внесении изменений в постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 07.05.2013 № 64

В соответствии изменениями региональной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из аварийного жилищного фонда в 2013-2017 годах с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства», утвержденной постановлением Администрации области от 30.04.2013 № 282 (в ред. Постановления Правительства Новгородской области от 28.10.2013 №312, от 30.12.2013 №550), Администрация Мошенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заменить в пункте 2 постановления Администрации Мошенского сельского поселения от 07.05.2013г.№64 "Об утверждении списка многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу" слова «31.12.2015года» на «31.12.2017года»;

2. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" и разместить на официальном сайте Мошенского сельского поселения.

Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов

Информация
о численности муниципальных служащих Администрации
Мошенского сельского поселения, и фактических затратах
на их денежное содержание за 2013 год

	1 квартал	полугодие	9 месяцев	год
численность муниципальных служащих (чел.)	6	6	6	6
Фактические затраты на их денежное содержание (тыс. руб.)	355,65	834,23	1347,61	1611,0

