



## БЮЛЛЕТЕНЬ

Учредитель:  
Совет депутатов  
Мошенского  
сельского поселения

**30**

**апреля**

2013 года

**№ 103**

# **Официальный вестник** *Мошенского сельского поселения*

<b>Официальный вестник Мошенского сельского поселения</b>	НАШ АДРЕС: 174450, село Мошенское, ул. 1 Мая, д.10	ТЕЛЕФОНЫ: редактора – 63-015	Тираж 100 экз. Подписано в печать 29.04.2013 Бесплатно	Главный редактор Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов
---	---	---------------------------------	---	---

**Оглавление**

1. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 507 "О принятии к осуществлению органами местного самоуправления Мошенского сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления Мошенского муниципального района по решению вопроса местного значения "Формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений" стр.4
  2. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 508 "Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения" стр.4
  3. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 509 "Об утверждении Порядка утверждения устава муниципального унитарного предприятия Мошенского сельского поселения и заключения трудового договора с его руководителем" стр.14
  4. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 510 "Об утверждении Положения о порядке определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления" стр.16
  5. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 512 "Об уточнении бюджета Мошенского сельского поселения на 2013год и плановый период 2014 и 2015 годов" стр.20
  6. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 513 "О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения" стр.36
  7. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 23.04.2013 № 514 "Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальными служащими сведений о расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей" стр.37
  8. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 23.04.2013 № 515 "Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год" стр.38
  9. Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 23.04.2013 № 516 "О внесении изменений в положение о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении" стр.55
-

- 
10. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 04.04.2013 № 51 "О создании муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения" стр.56
  11. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 04.04.2013 № 52 "Об утверждении устава муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения" стр.57
  12. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 05.04.2013 № 53 "О проведении ежегодного конкурса по благоустройству территории Мошенского сельского поселения" стр.69
  13. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 10.04.2013 № 55 "О внесении изменений в Положение о Муниципальной службе Мошенского сельского поселения" стр.76
  14. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 17.04.2013 № 57 "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка" стр.76
  15. Постановление Администрации Мошенского сельского поселения от 17.04.2013 № 58 "О реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере" стр.78
  16. Распоряжение Администрации Мошенского сельского поселения 30.04.2013 №53-рг "Об окончании отопительного сезона" стр.80
  17. Информация о численности муниципальных служащих стр.80
  18. Информационное сообщение о повторной продаже здания общежития с земельным участком стр.81
  19. Состоялись публичные слушания стр.81
-

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 02.04.2013 №507 с. Мошенское**

**О принятии к осуществлению органами местного самоуправления  
Мошенского сельского поселения части полномочий органов местного  
самоуправления Мошенского муниципального района по решению вопроса  
местного значения "Формирование и содержание муниципального архива,  
включая хранение архивных фондов поселений**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 18 статьи 5 Устава Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Органам местного самоуправления Мошенского сельского поселения принять от органов местного самоуправления Мошенского муниципального района часть полномочий по формированию и содержанию муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселения в части хранения, учета и использования документов, образовавшихся в деятельности Мошенского сельского Совета и его исполкома, а также Администрации Мошенского сельсовета, действовавших на территории Мошенского сельского поселения.

2. Сумма субвенций, предоставляемых в бюджет Мошенского сельского поселения из бюджета Мошенского муниципального района на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, составляет 0,3 тыс. рублей.

3. Администрации Мошенского сельского поселения заключить соглашение с Администрацией Мошенского муниципального района о передаче осуществления части полномочий согласно пункту 1 настоящего решения.

4. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 02.04.2013 №508 с. Мошенское**

**Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации  
муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения**

На основании части 4 статьи 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в соответствии с Уставом Мошенского сельского поселения, Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

**Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МОШЕНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения {далее - Положение} разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мошенского сельского поселения и определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения.

1.2. Муниципальным унитарным предприятием (далее - предприятие) признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником. Имущество предприятия принадлежит на праве собственности муниципальному образованию Мошенское сельское поселение (далее - собственник), от имени которого права собственника имущества предприятия осуществляет Администрация Мошенского сельского поселения.

Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками унитарного предприятия.

Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Предприятие должно иметь самостоятельный баланс.

1.3. В муниципальном образовании Мошенское сельское поселение создаются и действуют следующие виды муниципальных унитарных предприятий:

- предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - муниципальное предприятие;

- предприятие, основанное на праве оперативного управления, - муниципальное казенное предприятие.

1.4. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в уставе этого предприятия, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

## 2. Учреждение предприятия

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

Предприятие создается без ограничения срока, если иное не установлено его уставом.

Предприятие до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением предприятия.

2.2. Учредителем предприятия выступает муниципальное образование Мошенское сельское поселение. От имени муниципального образования Мошенское сельское поселение в качестве учредителя предприятия выступает Администрация Мошенского сельского поселения.

2.3. Решение о создании предприятия принимается Администрацией Мошенского сельского поселения в виде постановления при наличии финансово-экономического обоснования целесообразности создания такого предприятия.

2.4. Предприятия могут быть созданы в следующих случаях:

### 2.4.1. муниципальное предприятие:

- в случае необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

- в случае необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

- в случае необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

### 2.4.2. муниципальное казенное предприятие:

- в случае если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд муниципального образования Мошенского сельского поселения;

- в случае необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

- в случае необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

- в случае необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

- в случае необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

- в случае необходимости осуществления деятельности, предусмотренной действующим законодательством исключительно для казенных предприятий.

2.5. Решение об учреждении предприятия должно определять цели и предмет деятельности предприятия, полное и сокращенное наименование предприятия, порядок

утверждения устава предприятия, размер уставного фонда, состав имущества, закрепляемого за предприятием.

2.6. Учредительным документом предприятия является его устав, утверждаемый постановлением Администрацией Мошенского сельского поселения

2.6.1. Устав предприятия должен содержать:

- полное и сокращенное фирменные наименования предприятия;
- указание на место нахождения предприятия;
- цели, предмет, виды деятельности предприятия;
- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества предприятия;

- наименование органа предприятия (руководитель, директор, генеральный директор);

- порядок назначения на должность руководителя предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- перечень фондов, создаваемых предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;

- сведения о его филиалах и представительствах;

- иные предусмотренные действующим законодательством сведения.

2.6.2. Устав муниципального предприятия кроме сведений, указанных в подпункте 2.6.1. должен содержать сведения о размере уставного фонда предприятия, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

2.6.3. Устав муниципального казенного предприятия кроме сведений, указанных а подпункте 2.6.1. настоящего Положения, должен содержать сведения о порядке распределения и использования доходов казенного предприятия.

2.7. Внесение изменений в устав предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется на основании постановления Администрации Мошенского сельского поселения.

Изменения, внесенные в устав предприятия, или устав предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Изменения, внесенные в устав предприятия, или устав предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

3. Имущество и уставный фонд предприятия

3.1. Имущество предприятия формируется за счет: - имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

- доходов предприятия от его деятельности;

- иных не противоречащих законодательству источников.

---

3.2. Состав имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, определяется собственником имущества в соответствии с заключаемым с предприятием договором.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества предприятию, если иное не предусмотрено действующим законодательством или не установлено решением собственника о передаче имущества предприятию.

3.4. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия.

Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Уставом предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

3.5. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия собственника.

Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия,

Муниципальное казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено действующим законодательством.

Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия.

Деятельность муниципального казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества муниципального казенного предприятия.

3.6. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставным фондом предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.

---



Размер уставного фонда предприятия определяется в рублях.

Размер уставного фонда предприятия должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных действующим законодательством на дату государственной регистрации предприятия.

В муниципальном казенном предприятии уставный фонд не формируется.

Уставный фонд предприятия должен быть полностью сформирован собственником в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия.

Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.7. Увеличение уставного фонда предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

Увеличение уставного фонда предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности такого предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда предприятия принимается решение о внесении соответствующих изменений в устав предприятия.

Документы для государственной регистрации внесенных в устав предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

3.8. Собственник имущества предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, обязан уменьшить уставный фонд предприятия.

Уставный фонд предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с действующим законодательством минимального размера уставного фонда.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном действующим законодательством порядке.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше установленного действующим законодательством на

дату государственной регистрации такого предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

Стоимость чистых активов предприятия определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 4. Управление предприятием

##### 4.1. Собственник имущества предприятия в отношении предприятия:

- 1) принимает решение о создании предприятия;
  - 2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия, а также дает согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
  - 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
  - 4) утверждает устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;
  - 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;
  - 6) формирует уставный фонд предприятия;
  - 7) назначает на должность руководителя предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
  - 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
  - 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
  - 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами или уставом предприятия, на совершение иных сделок;
  - 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;
  - 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;
  - 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
  - 14) дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;
  - 15) дает согласие в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
  - 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
  - 17) в случае, предусмотренном законодательством о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении предприятием отдельных полномочий концедента;
-

18) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные действующим законодательством.

4.2. Собственник имущества муниципального казенного предприятия помимо правомочий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, вправе:

- изымать у муниципального казенного предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

- доводить до муниципального казенного предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд; - утверждать смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия.

4.3. Собственник имущества предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных действующим законодательством.

4.4. Собственник имущества предприятия вправе истребовать имущество предприятия из чужого незаконного владения.

4.5. Руководитель предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом предприятия. Руководитель предприятия назначается собственником имущества предприятия и ему подотчетен.

Руководитель предприятия действует от имени предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель предприятия организует выполнение решений собственника имущества предприятия.

4.6. Руководитель предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества предприятия.

4.7. Руководитель предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества предприятия.

4.8. Руководитель предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

4.9. Руководитель предприятия несет в установленном действующим законодательством порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его

виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

4.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, в предприятии могут быть образованы совещательные органы (ученые, педагогические, научные, научно-технические советы и другие). Уставом унитарного предприятия должны быть определены структура таких органов, их состав и компетенция.

#### 5. Реорганизация предприятия

5.1. Решение о реорганизации предприятия принимается Администрацией Мошенского сельского поселения в виде постановления в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными правовыми актами, при наличии финансово-экономического обоснования реорганизации предприятия. В финансово-экономическом обосновании реорганизации предприятия должны содержаться следующие сведения:

- подробный финансовый анализ;
- оценка деятельности предприятия;
- обоснование необходимости осуществления реорганизации.

5.2. Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких предприятий;
- присоединения к предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.3. Предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

5.4. Не является реорганизацией изменение вида предприятия, а также изменение правового положения предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

В случае изменения вида предприятия, а также передачи имущества предприятия другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию) в устав предприятия вносятся соответствующие изменения. Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в устав предприятия изменений.

5.5. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

---

5.6. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

5.7. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации предприятий, внесение записи о прекращении предприятий, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном действующим законодательством.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного предприятия, вновь возникшие предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного унитарного предприятия, определенной в стоимостном выражении.

5.8. Слиянием предприятий признается создание нового предприятия с переходом к нему прав и обязанностей двух или нескольких предприятий и прекращением последних.

При слиянии унитарных предприятий права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему унитарному предприятию в соответствии с передаточным актом.

5.9. Присоединением к предприятию признается прекращение одного или нескольких предприятий с переходом их прав и обязанностей к предприятию, к которому осуществляется присоединение.

При присоединении одного или нескольких предприятий к другому предприятию к последнему переходят права и обязанности присоединенных предприятий в соответствии с передаточным актом.

5.10. Разделением предприятия признается прекращение предприятия с переходом его прав и обязанностей к вновь созданным предприятиям. При разделении предприятия его права и обязанности переходят к вновь созданным предприятиям в соответствии с разделительным балансом.

5.11. Выделением из предприятия признается создание одного или нескольких предприятий с переходом к каждому из них части прав и обязанностей реорганизованного предприятия без прекращения последнего.

При выделении из предприятия одного или нескольких предприятий к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованного предприятия в соответствии с разделительным балансом.

5.12. Предприятие может быть преобразовано по решению собственника его имущества в муниципальное учреждение. Преобразование предприятий в организации иных организационно-правовых форм осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

При преобразовании предприятия к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного предприятия в соответствии с передаточным актом.

## 6. Ликвидация предприятия

---

6.1. Решение о ликвидации предприятия принимается Администрацией Мошенского сельского поселения в виде постановления при наличии финансово-экономического обоснования ликвидации предприятия. В финансово-экономическом обосновании ликвидации предприятия должны содержаться следующие сведения:

- подробный финансовый анализ;
- оценка деятельности предприятия;
- обоснование необходимости осуществления ликвидации.

6.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

6.3. Ликвидация предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4. В случае принятия решения о ликвидации предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

6.5. В случае, если при проведении ликвидации муниципального предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель такого муниципального предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании предприятия банкротом,

6.6. Порядок ликвидации предприятия определяется действующим законодательством.

6.7. Ликвидация предприятия считается завершённой, а предприятие - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 №509 с. Мошенское**

#### **Об утверждении Порядка утверждения устава муниципального унитарного предприятия Мошенского сельского поселения и заключения трудового договора с его руководителем**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мошенского сельского поселения и Положением о порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 16.01.2008 N 135,

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

#### **РЕШИЛ :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения устава муниципального унитарного предприятия Мошенского сельского поселения и заключения

---

трудового договора с его руководителем.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

**ПОРЯДОК  
УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ МОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЕГО РУКОВОДИТЕЛЕМ**

**1. Порядок утверждения устава муниципального унитарного предприятия  
Мошенского сельского поселения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру утверждения устава муниципального унитарного предприятия (далее - предприятие).

1.2. Устав предприятия утверждается Администрацией Мошенского сельского поселения (далее - Администрация поселения).

1.3. Основанием для утверждения устава создаваемого предприятия является постановление Главы Мошенского сельского поселения о создании, реорганизации предприятия.

1.4. Устав предприятия должен содержать:

полное и сокращенное фирменные наименования предприятия;

указание на место нахождения;

цели, предмет и виды деятельности предприятия;

сведения об органе, осуществляющем полномочия учредителя и собственника имущества предприятия;

наименование органа предприятия (руководитель, директор и т.п.);

порядок назначения на должность руководителя предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора;

перечень фондов, создаваемых предприятием; размеры, порядок формирования и использования этих фондов, в том числе сведения о размере уставного фонда для предприятия, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли;

сведения о порядке распределения и использования доходов для предприятия;

иные предусмотренные Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" сведения.

1.5. Утверждение устава предприятия осуществляется постановлением Администрации поселения. При этом на титульном листе устава предприятия делается отметка о том, что устав утвержден постановлением Администрации поселения с указанием номера и даты постановления.

1.6. Изменения и дополнения к уставу предприятия, а также новая редакция устава утверждаются постановлением Администрации поселения, подлежат государственной регистрации в установленном порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

1.7. Основаниями для рассмотрения и утверждения изменений и дополнений в устав предприятия или устава предприятия в новой редакции могут являться предложения предприятия, Администрации поселения и Совета депутатов Мошенского сельского поселения.

1.8. Изменения и дополнения в устав предприятия или устав предприятия в новой редакции утверждаются в порядке, определенном пунктом 1.5. настоящего Порядка.

1.9. Заверенные копии уставов, изменений и дополнений к ним, решений и свидетельств о государственной регистрации, а также документы, связанные с созданием предприятия и закреплением за ним муниципального имущества, хранятся в Администрации поселения в деле предприятия.

## **2. Порядок заключения трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Мошенского сельского поселения**

2.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру назначения на должность руководителя предприятия, заключения и изменения с ним трудового договора.

2.2. Назначение на должность руководителя предприятия, заключение с ним трудового договора осуществляется Администрацией поселения.

2.3. Предприятие представляет расчет заработной платы.

2.4. Кандидат на должность руководителя предприятия представляет в Администрацию поселения :

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- документы воинского учета (для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- диплом об образовании;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

ИНН.

2.5. Решение о заключении трудового договора с руководителем предприятия принимает Администрация поселения путем издания соответствующего распоряжения.

2.6. Прекращение трудового договора с руководителем предприятия производится в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

### **Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 №510 с. Мошенское**

#### **Об утверждении Положения о порядке определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом



Мошенского сельского поселения и Положением о порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 16.01.2008 N 135,

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СОСТАВА ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЯЕМОГО  
ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ НА ПРАВЕ  
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ**

**1. Имущество муниципального унитарного предприятия**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мошенского сельского поселения.

1.2. Муниципальное унитарное предприятие (далее - МУП) - коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ним имущество. Имущество закрепляется за МУП на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.3. Имущество МУП находится в муниципальной собственности муниципального образования Мошенское сельское поселение (далее - Мошенское сельское поселение).

1.4. От имени Мошенского сельского поселения права собственника МУП осуществляет Администрация Мошенского сельского поселения (далее - Администрация сельского поселения).

1.5. Имущество МУП является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

1.6. МУП не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.7. МУП может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде и отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

МУП не несет ответственности по обязательствам Мошенского сельского

---

поселения.

Мошенское сельское поселение не несет ответственности по обязательствам МУП, за исключением случаев, если несостоятельность МУП вызвана действием собственника имущества. В этих случаях при недостаточности имущества МУП на собственника его имущества может быть возложена субсидиарная ответственность по обязательствам МУП.

Мошенское сельское поселение несет ответственность по обязательствам своих казенных предприятий при недостаточности их имущества.

## **2. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления**

2.1. Имущество МУП формируется за счет:

имущества, закрепленного за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

доходов МУП от его деятельности;

иных не противоречащих законодательству источников.

2.2. Муниципальное имущество может быть закреплено за МУП на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.3. Состав муниципального имущества, закрепляемого за МУП, определяется в соответствии с целями, задачами и видом деятельности этого предприятия, предусмотренными его уставом, на основании постановления Администрации сельского поселения:

1) при его учреждении;

2) в ходе его хозяйственной деятельности.

2.4. В состав имущества, закрепляемого за МУП, не может быть включено имущество, использование которого не соответствует целям и видам деятельности предприятия.

2.5. Закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления осуществляется по договору о закреплении муниципального имущества за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления (далее - Договор).

2.6. В тексте Договора или в приложении к нему в обязательном порядке указывается состав закрепляемого муниципального имущества.

2.7. Для определения состава имущества, закрепляемого за МУП, в Администрацию сельского поселения представляются следующие документы при создании МУП:

проект учредительных документов создаваемого предприятия;

технико-экономическое обоснование закрепления конкретного вида имущества за МУП;

в процессе осуществления хозяйственной деятельности:

заявление МУП о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

копии учредительных документов;

перечень имущества с указанием основных идентификационных признаков;

бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату;

пояснительная записка с указанием сведений об основных видах деятельности, для осуществления которых требуется имущество.

2.8. Право на имущество, закрепляемое за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, возникает с момента передачи имущества по акту приема-передачи, за исключением недвижимого имущества.

Акт приема-передачи должен содержать сведения, позволяющие определенно идентифицировать имущество.

Переданное имущество отражается на балансе МУП в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления регистрируются МУП в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и возникает с даты регистрации. Заявителем выступает предприятие, являющееся правообладателем. Расходы по регистрации имущества несет МУП.

2.10. Закрепление муниципального недвижимого имущества за МУП возможно при обязательном условии регистрации права муниципальной собственности на такое имущество либо в предварительном порядке, либо одновременно с государственной регистрацией права хозяйственного ведения или права оперативного управления.

2.11. Стоимость имущества, закрепленного за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления при его учреждении, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности и устанавливается равной отчету об оценке. Оценка производится независимым оценщиком. Заказчиком на выполнение работ по оценке выступает Администрация сельского поселения.

2.12. Стоимость имущества, передаваемого МУП в иных случаях, определяется на основании данных бухгалтерского учета передающей организации либо на основании акта ввода в эксплуатацию или иных документов на приобретение.

2.13. Передача закрепляемого имущества МУП во всех случаях, в том числе при его учреждении, а также передача недвижимого имущества осуществляется на основании постановления Администрации сельского поселения по акту приема-передачи.

2.14. Передающей стороной от имени Мошенского сельского поселения выступает Администрация сельского поселения.

2.15. На дополнительно закрепляемое за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления муниципальное недвижимое имущество заключается дополнительное соглашение к Договору.

2.16. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления МУП на муниципальное имущество прекращается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.17. Движимым и недвижимым имуществом МУП распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды, которые определены уставом МУП. Сделки, совершенные МУП с нарушением этого требования, являются ничтожными.

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 02.04.2013 №512 с. Мошенское  
Об уточнении бюджета Мошенского сельского поселения на 2013 год и  
плановый период 2014 и 2015 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Мошенского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в бюджет Мошенского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годы, утвержденный решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 21.12.2012 № 484 изложив приложения 5, 6 в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

Приложение № 5  
к решению «О бюджете на 2013 год  
и на плановый период 2014 и 2015 годов

**Распределение бюджетных ассигнований Мошенского сельского поселения на 2013 год и на  
плановый период 2014 и 2015 годов по разделам и подразделам, целевым статьям и видам  
расходов классификации расходов бюджета**

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>3800,60</b>	<b>4327,10</b>	<b>4788,00</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>581,00</b>	<b>582,50</b>	<b>584,50</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000		581,00	582,50	584,50
Глава муниципального образования	01	02	0020300		581,00	582,50	584,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	0020300	121	536,50	538,00	540,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	0020300	122	44,50	44,50	44,50

<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>3083,00</b>	<b>3084,50</b>	<b>3082,50</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		3083,00	3084,50	3082,50
Центральный аппарат	01	04	0020400		3083,00	3084,50	3082,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020400	121	2474,00	2474,00	2474,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0020400	122	223,00	223,00	223,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	0020400	244	338,10	339,60	337,60
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	0020400	851	47,90	47,90	47,90
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>72,00</b>	<b>72,00</b>	<b>72,00</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	0020000		72,00	72,00	72,00
Аудиторы счетной палаты	01	06	0022500		72,00	72,00	72,00
Иные межбюджетные трансферты	01	06	0022500	540	72,00	72,00	72,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>7,00</b>	<b>7,00</b>	<b>7,00</b>
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700000		7,00	7,00	7,00
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	01	11	0700500		7,00	7,00	7,00
Резервные средства	01	11	0700500	870	7,00	7,00	7,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>57,60</b>	<b>581,10</b>	<b>1042,00</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	0010000		10,50	0,00	0,00

Мероприятия, связанные с распоряжением и реализацией выморочного имущества	01	13	0014700		10,50	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	0014700	244	10,50	0,00	0,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	0900000		5,00	0,00	0,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	0900200		5,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	0900200	244	5,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	01	13	5210000		0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	5210600		0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	5210600	540	0,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	01	13	7950000		42,10	102,10	0,00
Целевая программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2010-2013 годы	01	13	7950012		13,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	7950012	244	13,00	0,00	0,00
Целевая программа "Поддержка развития местного самоуправления в Мошенском сельском поселении на 2013-2014 годы"	01	13	7950014		10,00	30,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	7950014	244	10,00	30,00	0,00
Целевая программа "Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Мошенском сельском поселении на 2013-2014 годы"	01	13	7950015		19,10	72,10	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	7950015	244	19,10	72,10	0,00
Условно утвержденные расходы	01	13	9990000		0,00	479,00	1042,00
Резервные средства	01	13	9990000	870	0,00	479,00	1042,00

<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>222,00</b>	<b>228,00</b>	<b>228,90</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>222,00</b>	<b>228,00</b>	<b>228,90</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		222,00	228,00	228,90
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		222,00	228,00	228,90
Фонд оплаты труда и страховые взносы	02	03	0013600	121	202,00	208,00	208,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	0013600	244	20,00	20,00	20,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>54,00</b>	<b>53,00</b>	<b>53,00</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>53,00</b>	<b>53,00</b>	<b>53,00</b>
Целевые программы муниципальных образований	03	10	7950000		53,00	53,00	53,00
Целевая программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2013-2015 годы"	03	10	7950006		53,00	53,00	53,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	10	7950006	244	53,00	53,00	53,00
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Целевые программы муниципальных образований	03	14	7950000		1,00	0,00	0,00
Целевая программа профилактики терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2013 год	03	14	7950001		1,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	7950001	244	1,00	0,00	0,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>3925,29</b>	<b>758,23</b>	<b>676,00</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>3861,13</b>	<b>753,23</b>	<b>676,00</b>
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		591,00		
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200		591,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	04	09	3150200	244	591,00		
Региональные целевые программы	04	09	5220000		2434,00	0,00	0,00

ОЦП "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2013 - 2015 годы"	04	09	5221605		2434,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5221605	244	2434,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	04	09	7950000		836,13	753,23	676,00
Целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2012-2014гг."	04	09	7950010		676,00	676,00	676,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	7950010	244	676,00	676,00	676,00
Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на 2013г."	04	09	7950013		31,13	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	7950013	244	31,13	0,00	0,00
Целевая программа " Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2013-2014 годы"	04	09	7950016		129,00	77,23	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	7950016	244	129,00	77,23	0,00
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>64,16</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		59,16	0,00	0,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		59,16	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	3400300	244	59,16	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		5,00	5,00	0,00
Целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении » на 2012-2014 годы	04	12	7950008		5,00	5,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	7950008	244	5,00	5,00	0,00
<b>Жилищно – коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>16912,21</b>	<b>13760,27</b>	<b>15042,50</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>4214,95</b>	<b>748,60</b>	<b>866,50</b>
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		636,00	636,00	636,00



Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	3500200		636,00	636,00	636,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	05	01	3500200	243	636,00	636,00	636,00
Региональные целевые программы	05	01	5220000		3400,00	0,00	0,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	05	01	5221100		3400,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	5221100	244	3400,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	05	01	7950000		178,95	112,60	230,50
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Мошенского сельского поселения Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	05	01	7950003		178,95	112,60	230,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	7950003	244	178,95	112,60	230,50
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>10762,60</b>	<b>11099,00</b>	<b>12084,00</b>
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	3510000		10719,00	10999,00	12084,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	3510200		9243,00	9561,00	10546,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	3510200	810	9243,00	9561,00	10546,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	3510300		1200,00	1300,00	1400,00

Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	3510300	810	1200,00	1300,00	1400,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	3510600		276,00	138,00	138,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	3510600	810	276,00	138,00	138,00
Целевые программы муниципальных образований	05	02	7950000		43,60	100,00	0,00
Программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2010-2014 годы"	05	02	7950005		43,60	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	7950005	244	43,60	100,00	0,00
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>1934,66</b>	<b>1912,67</b>	<b>2092,00</b>
Благоустройство	05	03	6000000		1934,66	1912,67	2092,00
Уличное освещение	05	03	6000100		1264,29	1312,90	1415,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	6000100	244	1264,29	1312,90	1415,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		0,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	6000200	244	0,00	0,00	0,00
Озеленение	05	03	6000300		100,00	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	6000300	244	100,00	100,00	100,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		570,37	499,77	577,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	6000500	244	570,37	499,77	577,00
<b>Образование</b>	<b>07</b>				<b>7,20</b>	<b>7,20</b>	<b>7,40</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>7,20</b>	<b>7,20</b>	<b>7,40</b>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000		6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100		6,00	6,00	6,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	4310100	244	6,00	6,00	6,00
Региональные целевые программы	07	07	5220000		0,80	0,80	0,90
Областная целевая программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории области" на 2012 - 2014 годы	07	07	5223400		0,80	0,80	0,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	5223400	244	0,80	0,80	0,90
Целевые программы муниципальных образований	07	07	7950000		0,40	0,40	0,50
Программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории Мошенского сельского поселения" на 2013 год	07	07	7950007		0,40	0,40	0,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	7950007	244	0,40	0,40	0,50
<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	<b>08</b>				<b>27,00</b>	<b>27,00</b>	<b>27,00</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>27,00</b>	<b>27,00</b>	<b>27,00</b>
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000		27,00	27,00	27,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400100		27,00	27,00	27,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	4400100	244	27,00	27,00	27,00
<b>Здравоохранение, физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>				<b>12,00</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>01</b>			<b>12,00</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>
Физкультурно – оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	5120000		12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	01	5129700		12,00	12,00	12,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	01	5129700	244	12,00	12,00	12,00
<b>Всего расходов:</b>					<b>24960,30</b>	<b>19172,80</b>	<b>20834,80</b>

Приложение № 6  
к решению "О бюджете на 2013 год и  
на плановый период 2014 и 2015 годов"

**Ведомственная структура расходов Мошенского сельского поселения  
на 2013 год на плановый период 2014 и 2015 годов**

Наименование	Мин	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Общегосударственные вопросы</b>	903	<b>01</b>				<b>3800,60</b>	<b>4327,10</b>	<b>4788,00</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	903	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>581,00</b>	<b>582,50</b>	<b>584,50</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	02	0020000		581,00	582,50	584,50
Глава муниципального образования	903	01	02	0020300		581,00	582,50	584,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	01	02	0020300	121	536,50	538,00	540,00

Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	903	01	02	0020300	122	44,50	44,50	44,50
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	903	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>3083,00</b>	<b>3084,50</b>	<b>3082,50</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	04	0020000		3083,00	3084,50	3082,50
Центральный аппарат	903	01	04	0020400		3083,00	3084,50	3082,50
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	01	04	0020400	121	2474,00	2474,00	2474,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	903	01	04	0020400	122	223,00	223,00	223,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	04	0020400	244	338,10	339,60	337,60
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	903	01	04	0020400	851	47,90	47,90	47,90
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	903	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>72,00</b>	<b>72,00</b>	<b>72,00</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	06	0020000		72,00	72,00	72,00
Аудиторы счетной палаты	903	01	06	0022500		72,00	72,00	72,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	06	0022500	540	72,00	72,00	72,00
<b>Резервные фонды</b>	903	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>7,00</b>	<b>7,00</b>	<b>7,00</b>
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	0700000		7,00	7,00	7,00
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	903	01	11	0700500		7,00	7,00	7,00
Резервные средства	903	01	11	0700500	870	7,00	7,00	7,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>57,60</b>	<b>581,10</b>	<b>1042,00</b>

Руководство и управление в сфере установленных функций	903	01	13	0010000		10,50	0,00	0,00
Мероприятия, связанные с распоряжением и реализацией выморочного имущества	903	01	13	0014700		10,50	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	0014700	244	10,50	0,00	0,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	903	01	13	0900000		5,00	0,00	0,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	903	01	13	0900200		5,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	0900200	244	5,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	903	01	13	5210000		0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	903	01	13	5210600		0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	13	5210600	540	0,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	903	01	13	7950000		42,10	102,10	0,00
Целевая программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2010-2013 годы	903	01	13	7950012		13,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950012	244	13,00	0,00	0,00
Целевая программа "Поддержка развития местного самоуправления в Мошенском сельском поселении на 2013-2014 годы"	903	01	13	7950014		10,00	30,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950014	244	10,00	30,00	0,00
Целевая программа "Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Мошенском сельском поселении на 2013-2014 годы"	903	01	13	7950015		19,10	72,10	0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950015	244	19,10	72,10	0,00
Условно утвержденные расходы	903	01	13	9990000		0,00	479,00	1042,00
Резервные средства	903	01	13	9990000	870	0,00	479,00	1042,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>903</b>	<b>02</b>				<b>222,00</b>	<b>228,00</b>	<b>228,90</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>903</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>222,00</b>	<b>228,00</b>	<b>228,90</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	02	03	0010000		222,00	228,00	228,90
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	02	03	0013600		222,00	228,00	228,90
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	02	03	0013600	121	202,00	208,00	208,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	02	03	0013600	244	20,00	20,00	20,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>903</b>	<b>03</b>				<b>54,00</b>	<b>53,00</b>	<b>53,00</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>53,00</b>	<b>53,00</b>	<b>53,00</b>
Целевые программы муниципальных образований	903	03	10	7950000		53,00	53,00	53,00
Целевая программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2013-2015 годы"	903	03	10	7950006		53,00	53,00	53,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	03	10	7950006	244	53,00	53,00	53,00
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Целевые программы муниципальных образований	903	03	14	7950000		1,00	0,00	0,00
Целевая программа профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2013 год	903	03	14	7950001		1,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	03	14	7950001	244	1,00	0,00	0,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>903</b>	<b>04</b>				<b>3925,29</b>	<b>758,23</b>	<b>676,00</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>3861,13</b>	<b>753,23</b>	<b>676,00</b>

Дорожное хозяйство	903	04	09	3150000		591,00	0,00	0,00
Поддержка дорожного хозяйства	903	04	09	3150200		591,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	903	04	09	3150200	244	591,00	0,00	0,00
Региональные целевые программы	903	04	09	5220000		2434,00	0,00	0,00
ОЦП "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) на 2013 - 2015 годы"	903	04	09	5221605		2434,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	5221605	244	2434,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	903	04	09	7950000		836,13	753,23	676,00
Целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2012-2014гг."	903	04	09	7950010		676,00	676,00	676,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950010	244	676,00	676,00	676,00
Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на 2012г."	903	04	09	7950013		31,13	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950013	244	31,13	0,00	0,00
Целевая программа " Развитие сети автомобильных дорог Мошенского сельского поселения на 2013-2014 годы"	903	04	09	7950016		129,00	77,23	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	09	7950016	244	129,00	77,23	0,00
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>64,16</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>
Реализация государственных функций в области национальной экономики	903	04	12	3400000		59,16	0,00	0,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	903	04	12	3400300		59,16	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	12	3400300	244	59,16	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	903	04	12	7950000		5,00	5,00	0,00



Целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении» на 2012-2014 годы	903	04	12	7950008		5,00	5,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	04	12	7950008	244	5,00	5,00	0,00
<b>Жилищно – коммунальное хозяйство</b>	903	<b>05</b>				<b>16912,21</b>	<b>13760,27</b>	<b>15042,50</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	903	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>4214,95</b>	<b>748,60</b>	<b>866,50</b>
Поддержка жилищного хозяйства	903	05	01	3500000		636,00	636,00	636,00
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	903	05	01	3500200		636,00	636,00	636,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	903	05	01	3500200	243	636,00	636,00	636,00
Региональные целевые программы	903	05	01	5220000		3400,00	0,00	0,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	5221100		3400,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	5221100	244	3400,00	0,00	0,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	01	7950000		178,95	112,60	230,50
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Мошенского сельского поселения Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	7950003		178,95	112,60	230,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	7950003	244	178,95	112,60	230,50
<b>Коммунальное хозяйство</b>	903	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>10762,60</b>	<b>11099,00</b>	<b>12084,00</b>
Поддержка коммунального хозяйства	903	05	02	3510000		10719,00	10999,00	12084,00

Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510200		9243,00	9561,00	10546,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510200	810	9243,00	9561,00	10546,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510300		1200,00	1300,00	1400,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510300	810	1200,00	1300,00	1400,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510600		276,00	138,00	138,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510600	810	276,00	138,00	138,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	02	7950000		43,60	100,00	0,00
Программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2010-2014 годы"	903	05	02	7950005		43,60	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	02	7950005	244	43,60	100,00	0,00
<b>Благоустройство</b>	903	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>1934,66</b>	<b>1912,67</b>	<b>2092,00</b>
Благоустройство	903	05	03	6000000		1934,66	1912,67	2092,00
Уличное освещение	903	05	03	6000100		1264,29	1312,90	1415,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000100	244	1264,29	1312,90	1415,00
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	903	05	03	6000200		0,00	0,00	0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000200	244	0,00	0,00	0,00
Озеленение	903	05	03	6000300		100,00	100,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000300	244	100,00	100,00	100,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	05	03	6000500		570,37	499,77	577,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000500	244	570,37	499,77	577,00
<b>Образование</b>	903	<b>07</b>				<b>7,20</b>	<b>7,20</b>	<b>7,40</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	903	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>7,20</b>	<b>7,20</b>	<b>7,40</b>
Организационно-воспитательная работа с молодежью	903	07	07	4310000		6,00	6,00	6,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	903	07	07	4310100		6,00	6,00	6,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	4310100	244	6,00	6,00	6,00
Региональные целевые программы	903	07	07	5220000		0,80	0,80	0,90
Областная целевая программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории области" на 2012 - 2014 годы	903	07	07	5223400		0,80	0,80	0,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	5223400	244	0,80	0,80	0,90
Целевые программы муниципальных образований	903	07	07	7950000		0,40	0,40	0,50
Программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории Мошенского сельского поселения" на 2013 год	903	07	07	7950007		0,40	0,40	0,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	7950007	244	0,40	0,40	0,50
<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	903	<b>08</b>				<b>27,00</b>	<b>27,00</b>	<b>27,00</b>
<b>Культура</b>	903	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>27,00</b>	<b>27,00</b>	<b>27,00</b>
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400000		27,00	27,00	27,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400100		27,00	27,00	27,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	08	01	4400100	244	27,00	27,00	27,00

Здравоохранение, физическая культура и спорт	903	11					12,00	12,00	12,00
Физическая культура и спорт	903	11	01				12,00	12,00	12,00
Физкультурно – оздоровительная работа и спортивные мероприятия	903	11	01	5120000			12,00	12,00	12,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	903	11	01	5129700			12,00	12,00	12,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	11	01	5129700	244		12,00	12,00	12,00
<b>Всего расходов:</b>							<b>24960,30</b>	<b>19172,80</b>	<b>20834,80</b>

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 02.04.2013 №513 с. Мошенское**

**О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения**

Рассмотрев протест прокуратуры Мошенского района на решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 16.01.2008 № 135 "Об утверждении Положения "О порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения" от 26.03.2013 № 7-2-2013 и в соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 2 статьи 15 и статьей 2 Федерального закона от 21.12.2001г.№178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом Мошенского сельского поселения, утвержденное решением совета депутатов Мошенского сельского поселения от 16.01.2008 № 135:

1.1. Изложить абзац 4 пункта 5.7 в следующей редакции:

"Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании - в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения», а также размещению на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов - <http://torgi.gov.ru>", сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет" - сайт Администрации Мошенского сельского поселения: <http://moshenskoe.ru>".

1.2. Изложить пункт 8.2 в следующей редакции:

"8.2. За нарушение настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с областным законом «Об административных правонарушениях»."

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 23.04.2013 №514 с. Мошенское**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления муниципальными служащими сведений о расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", областным законом от 04.03.2013 № 219-ОЗ "О мерах по реализации на территории области Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления муниципальными служащими Администрации Мошенского сельского поселения сведений о расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

**Положение**

**о порядке предоставления муниципальными служащими Администрации Мошенского сельского поселения сведений о расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах), ежегодно, за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), не позднее 30 апреля, следующего за отчетным, в соответствии с настоящим Положением предоставляют лица, включенные в перечень должностей муниципальной службы Администрации Мошенского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о расходах.

2. Указанные в пункте 1 настоящего Положения лица предоставляют сведения о своих расходах в Администрацию Мошенского сельского поселения по форме согласно приложению № 1 к Областному закону от 4 марта 2013 года № 219-ОЗ "О мерах по реализации на территории области Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме согласно приложению № 2 к указанному областному закону.

3. Должностные лица Администрации Мошенского сельского поселения обязаны:

а) принимать сведения о расходах, представляемые в порядке, определенном пунктом 2 настоящего Положения;

б) при установлении факта, что его лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, подготовить письма Губернатору Новгородской области о принятии решения об осуществлении контроля за расходами указанных лиц.

4. Сведения о расходах приобщаются к личному делу муниципального служащего.

5. Непредставление лицом, указанным в пункте 1 настоящего Положения сведений о расходах, либо представленные заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

6. Обязанность, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

### **Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 23.04.2013 №515 с. Мошенское**

В соответствии со статьей 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения № 240 от 30 июня 2009 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении»

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

#### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по доходам в сумме 19822334,66 тыс.рублей и по расходам в сумме 20622844,35 тыс.рублей с превышением расходов над доходами в сумме 800509,69 тыс. рублей и со следующими показателями:

по доходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

по доходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению;

по расходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению;

по расходам бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

по источникам финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 5 к настоящему решению;

по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6 к настоящему решению

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

		Приложение 1	
		к решению Совета	
		депутатов	
		Мошенского сельского	
		поселения	
"Об исполнении бюджета сельского поселения			
за 2012 год"			
<b>Доходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам</b>			
<b>классификации доходов бюджетов</b>			
<b>код</b>	<b>код бюджетной</b>	<b>наименование доходов</b>	<b>исполнено</b>
<b>админ</b>	<b>классификации</b>		
<b>истрат</b>			
<b>ора</b>			
182		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы	3204863,93
		России №1 по Новгородской области	

182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2442382,54	
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст. 227 НК РФ	227,5	
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 НК РФ	8464,03	
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	84845,93	
182	1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	129432,58	



182	1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	539511,35	
<b>903</b>	<b>Администрация Мошенского сельского поселения</b>		<b>15619658,66</b>	
903	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	68840,14	
903	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	54318,52	
903	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	122252,00	
903	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10048,00	
903	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2729000,00	

903	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	101000,00	
903	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	4008000,00	
903	2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	199400,00	
903	2 02 03024 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8277000,00	
903	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00	
903	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	49500,00	
<b>966</b>	<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Мошенского муниципального района</b>		<b>997812,07</b>	
966	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	806555,66	
966	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	191256,41	
		<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>19822334,66</b>	

		Приложение 2
		к решению Совета депутатов
		Мошенского сельского поселения
		"Об исполнении бюджета сельского поселения
		за 2012 год"
<b>Доходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета</b>		
код бюджетной классификации Российской Федерации	наименование дохода	исполнено (в рублях)
<b>00010000000000000000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>4458134,66</b>
	<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>3204863,93</b>
<b>00010100000000000000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>2451074,07</b>
<b>00010102000010000110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>2451074,07</b>
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2442382,54
00010102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст. 227 НК РФ	227,5

00010102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 НК РФ	8464,03
<b>00010600000000000000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>753789,86</b>
00010601000000000110	Налог на имущество физических лиц	84845,93
00010601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	84845,93
00010606000000000110	Земельный налог,	668943,93
00010606013100000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	129432,58
000106060231 0000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	539511,35
	<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>1253270,73</b>
<b>00011100000000000000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>929714,32</b>
00011105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных	875395,80

	предприятий, в том числе казенных)	
00011105013100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключения договоров аренды указанных земельных участков	806555,66
00011105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	68840,14
00011109000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	54318,52
00011109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	54318,52
00011400000000000000	<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>323556,41</b>

00011402000000000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	122252,00
00011402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	122252,00
00011406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	201304,41
00011406013100000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	191256,41
00011406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10048,00
00020000000000000000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>15364200,00</b>
00020201000000000151	<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>2830000,00</b>
00020201001000000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2729000,00

00020201001100000151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2729000,00
00020201003000000151	Дотация бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	101000,00
00020201003100000151	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	101000,00
<b>00020202000000000151</b>	<b>Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реформирование региональных финансов</b>	<b>4008000,00</b>
00020202999000000151	Прочие субсидии	4008000,00
00020202999000000151	Прочие субсидии бюджетам поселений	4008000,00
<b>00020203000000000151</b>	<b>Субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>8476400,00</b>
00020203015000000151	Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	199400,00
00020203015100000151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	199400,00
00020203024000000151	Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8277000,00
00020203024100000151	Субвенция бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8277000,00
<b>00020204000000000151</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>49800,00</b>
00020204014000000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00

00020204014100000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	300,00
0002020499900000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	49500,00
0002020499910000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	49500,00
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>19822334,66</b>

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
Мошенского сельского поселения  
"Об исполнении бюджета сельского поселения  
за 2012 год"

### Расходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения

Наименование	Мин	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	кассовое исполнени е
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Администрация Мошенского сельского поселения	903					
Общегосударственные вопросы	903	01				3581901,02
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			538577,28
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0020300</b>		<b>538577,28</b>
<b>Фонд оплаты труда и страховые взносы</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0020300</b>	<b>121</b>	<b>494077,28</b>
<b>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0020300</b>	<b>122</b>	<b>44500,00</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			2963112,74
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	04	0020000		2963112,74
Центральный аппарат	903	01	04	0020400		2963112,74
<b>Фонд оплаты труда и страховые взносы</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0020400</b>	<b>121</b>	<b>2031377,55</b>
<b>Иные выплаты персоналу, за исключением</b>	<b>903</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0020400</b>	<b>122</b>	<b>268907,95</b>



фонда оплаты труда						
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	04	0020400	244	616736,24
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	903	01	04	0020400	851	46091,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			10000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	06	0020000		10000,00
Аудиторы счетной палаты	903	01	06	0022500		10000,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	06	0022500	540	10000,00
Резервные фонды	903	01	11			0
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	0700000		0
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	11	0700500		0
Резервные средства	903	01	11	0700500	870	0
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			7211,00
Межбюджетные трансферты	903	01	13	5210000		300,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	903	01	13	5210600		300,00
Иные межбюджетные трансферты	903	01	13	5210600	540	300,00
Целевые программы муниципальных образований	903	01	13	7950000		6911,00
Целевая программа "Профилактика правонарушений в Мошенском сельском поселении на 2012 год"	903	01	13	7950009		2000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950009	244	2000,00
Целевая программа противодействия коррупции в Мошенском сельском поселении на 2012-2013 годы	903	01	13	7950012		4911,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	01	13	7950012	244	4911,00
Условно утвержденные расходы	903	01	13	9990000		0
Резервные средства	903	01	13	9990000	870	0
Национальная оборона	903	02				199400,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			199400,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	02	03	0010000		199400,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	02	03	0013600		182983,88
Фонд оплаты труда и страховые взносы	903	02	03	0013600	121	182983,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	02	03	0013600	244	16416,12
Национальная безопасность и	903	03				104117,28

правоохранительная деятельность						
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	03	09			48117,28
<b>Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>2180100</b>		<b>48117,28</b>
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>2180100</b>	<b>244</b>	<b>48117,28</b>
Обеспечение пожарной безопасности	903	03	10			55000,00
<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>7950000</b>		<b>55000,00</b>
Целевая программа "Развитие территорий населенного пункта по обеспечению пожарной безопасности в Мошенском сельском поселении на 2011-2012 годы"	903	03	10	7950006		55000,00
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>7950006</b>	<b>244</b>	<b>55000,00</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	14			1000,00
<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>7950000</b>		<b>1000,00</b>
Целевая программа профилактика терроризма и экстремизма на территории Мошенского сельского поселения на 2011-2012 годы	903	03	14	7950001		1000,00
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>	<b>903</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>7950001</b>	<b>244</b>	<b>1000,00</b>
Национальная экономика	903	04				1301246,35
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			1296246,35
<b>Дорожное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>3150000</b>		<b>615000,00</b>
<b>Поддержка дорожного хозяйства</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>3150200</b>		<b>615000,00</b>
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>3150200</b>	<b>244</b>	<b>615000,00</b>
<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>7950000</b>		<b>681246,35</b>
Целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в Мошенском сельском поселении на 2012-2014гг."	903	04	09	7950010		648880,35
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>7950010</b>	<b>244</b>	<b>648880,35</b>
Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на 2012г."	903	04	09	7950013		32366,00
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>7950013</b>	<b>244</b>	<b>32366,00</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			5000,0
<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>7950000</b>		<b>5000,0</b>
Целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Мошенском сельском поселении» на 2012-2014 годы	903	04	12	7950008		5000,0
<b>Прочая закупка товаров, работ и услуг для</b>	<b>903</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>7950008</b>	<b>244</b>	<b>5000,0</b>

муниципальных нужд						
Жилищно – коммунальное хозяйство	903	05				15460745,70
Жилищное хозяйство	903	05	01			5021548,00
<b>Поддержка жилищного хозяйства</b>	<b>903</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>3500000</b>		<b>646727,00</b>
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	903	05	01	3500200		646727,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	903	05	01	3500200	243	646727,00
<b>Региональные целевые программы</b>	<b>903</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>5220000</b>		<b>4192200,00</b>
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	5221100		2800000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	5221100	244	2800000,00
Областная целевая программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов, управление которыми осуществляют товарищества собственников жилья, расположенных на территории Новгородской области, в 2011-2013 годах»	903	05	01	5227800		1392200,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	01	5227800	810	1392200,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	01	7950000		182621,00
Программа "Переселение граждан, проживающих на территории Мошенского сельского поселения Новгородской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу в 2010-2015 годах"	903	05	01	7950003		105261,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	01	7950003	244	105261,00
Целевая программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов, управление которыми осуществляют товарищества собственников жилья, расположенных на территории Мошенского сельского поселения Новгородской области, в 2011-2013 годах»	903	05	01	7950011		77360,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	01	7950011	810	77360,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			8872200,00
<b>Поддержка коммунального хозяйства</b>	<b>903</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>3510000</b>		<b>8735700,00</b>
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510200		7257000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510200	810	7257000,00
Компенсация выпадающих доходов	903	05	02	3510300		1020000,00

организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек						
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510300	810	1020000,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	05	02	3510600		458700,00
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	05	02	3510600	810	458700,00
Целевые программы муниципальных образований	903	05	02	7950000		136500,00
Целевая программа "Газификация Мошенского сельского поселения в 2009-2013 годах"	903	05	02	7950002		49500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	02	7950002	244	49500,00
Программа "Энергосбережение в Мошенском сельском поселении на 2010-2014 годы"	903	05	02	7950005		37500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	02	7950005	244	37500,00
Целевая программа "Газификация Мошенского муниципального района в 2009-2013 годах"	903	05	02	7950013		49500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	02	7950013	244	49500,00
Благоустройство	903	05	03			1566997,70
Благоустройство	903	05	03	6000000		1566997,70
Уличное освещение	903	05	03	6000100		828974,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000100	244	828974,99
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	903	05	03	6000200		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000200	244	0,0
Озеленение	903	05	03	6000300		99306,59
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000300	244	99306,59
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	903	05	03	6000500		638716,12
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	05	03	6000500	244	638716,12
Образование	903	07				7200,00
Молодежная политика и оздоровление детей	903	07	07			7200,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	903	07	07	4310000		6000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	903	07	07	4310100		6000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	4310100	244	6000,0
Региональные целевые программы	903	07	07	5220000		800,00

Областная целевая программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории области" на 2012 - 2014 годы	903	07	07	5223400		800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	5223400	244	800,00
Целевые программы муниципальных образований	903	07	07	7950000		400,00
Программа "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на территории Мошенского сельского поселения" на 2012 год	903	07	07	7950007		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	07	07	7950007	244	400,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	903	08				20134,00
Культура	903	08	01			20134,00
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400000		20134,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	903	08	01	4400100		20134,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	08	01	4400100	244	20134,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	903	11				11100,00
Физическая культура и спорт	903	11	00			11100,00
Физкультурно – оздоровительная работа и спортивные мероприятия	903	11	01	5120000		11100,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	903	11	01	5129700		11100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	903	11	01	5129700	244	11100,00
Всего расходов:						20622844,35

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
Мошенского сельского поселения  
"Об исполнении бюджета сельского поселения  
за 2012год"

### Расходы бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

наименование	Рз	ПР	кассовое исполнение
1	2	3	4
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>3518901,02</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	538577,28
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2963112,74
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов	01	06	10000,00

финансового (финансово-бюджетного) надзора			
Резервные фонды местных администраций	01	11	0,0
Другие общегосударственные расходы	01	13	7211,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>		<b>199400,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	199400,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>		<b>104117,28</b>
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	48117,28
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10	55000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	1000,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>		<b>1301246,35</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1296246,35
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	5000,00
<b>Жилищно - коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>15460745,70</b>
Жилищное хозяйство	05	01	5021548,00
Коммунальное хозяйство	05	02	8872200,00
Благоустройство	05	03	1566997,70
<b>Образование</b>	<b>07</b>		<b>7200,00</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	7200,00
<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	<b>08</b>		<b>20134,00</b>
Культура	08	01	20134,00
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>		<b>11100,00</b>
Физическая культура	11	01	11100,00
<b>Всего расходов:</b>			<b>20622844,35</b>

Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
Мошенского сельского поселения  
"Об исполнении бюджета сельского поселения  
за 2012 год"

**Источники финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Наименование	Код источника финансирования бюджета	внутреннего дефицита	Сумма (в рублях)
1	2		3
<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета- всего</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>		<b>-800509,69</b>
<b>Администрация Мошенского сельского поселения</b>	<b>903 00 00 00 00 00 0000 000</b>		<b>-800509,69</b>
Увеличение прочих остатков денежных	903 01 05 02 01 10 0000 510		-19822334,66

средств бюджетов сельских поселений		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 610	20622844,35

Приложение 6  
к решению Совета депутатов  
Мошенского сельского поселения  
"Об исполнении бюджета сельского поселения  
за 2012 год"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов**

Наименование	Код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма (в рублях)
1	2	3
<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета- всего</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>-800509,69</b>
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	903 01 05 00 00 00 0000 000	-800509,69
Изменение прочих остатков средств бюджета сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 000	-800509,69
Увеличение остатков средств бюджетов	903 01 05 00 00 00 0000 500	-19822334,66
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	903 01 05 02 01 00 0000 510	-19822334,66
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 510	-19822334,66
Уменьшение остатков средств бюджетов	903 01 05 00 00 00 0000 600	20622844,35
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	903 01 05 02 01 00 0000 610	20622844,35
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	903 01 05 02 01 10 0000 610	20622844,35

**Решение Совета депутатов Мошенского сельского поселения  
от 23.04.2013 №516 с. Мошенское**

**О внесении изменений в положение о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении**

Совет депутатов Мошенского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившей силу статью 55 главы 6 положения о бюджетном процессе в Мошенском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 30.06.2009 № 240.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

Глава сельского поселения **О.Ю. Михайлов**

**Постановление**  
**Администрации Мошенского сельского поселения**  
**от 04.04.2013 № 51 с. Мошенское**

**О создании муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения**

В целях решения задач по жизнеобеспечению населения Мошенского сельского поселения, а также для нормализации процесса водоснабжения и водоотведения в Мошенском сельском поселении, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мошенского сельского поселения, решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 508 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Создать муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения.

Полное наименование: муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения.

Официальное сокращенное наименование: МУП ЖКХ Мошенского сельского поселения.

2. Установить, что муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения создано в целях удовлетворения потребностей Мошенского сельского поселения, а именно в целях решения задач по жизнеобеспечению населения Мошенского сельского поселения услугами водоснабжения и водоотведения.

3. Установить, что предметом деятельности муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения является предоставление коммунальных услуг гражданам и юридическим лицам.

4. Установить, что муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения создается без ограничения срока.

5. Установить место нахождения муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения – юридический адрес: 174450, Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. 1Мая д.10

6. Установить уставный фонд муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения 306 тысяч рублей.

Установить, что источником формирования уставного фонда муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения является муниципальное имущество, а именно водопроводная



сеть, протяженность 179м., расположенная по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. Гагарина - ул. Окатьевская, передаваемое его собственником в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения.

7. Заместителю Главы администрации Мошенского сельского поселения Петровой Надежде Анатольевне подготовить проект устава муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения представить его на утверждение.

8. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

**Глава сельского поселения О. Ю. Михайлов**

### **Постановление**

#### **Администрации Мошенского сельского поселения от 04.04.2013 № 52 с. Мошенское**

#### **Об утверждении устава муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Мошенского сельского поселения, решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 02.04.2013 № 508 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Мошенского сельского поселения»

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый устав муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения.

2. Заместителю Главы администрации Мошенского сельского поселения Петровой Надежде Анатольевне выступить заявителем по государственной регистрации учредительных документов муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения и получить свидетельство по данному виду государственной регистрации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 1 по Новгородской области.

3. Опубликовать постановление в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения".

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

### **УСТАВ**

#### **муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения, в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 02. 04. 2013 года №508 «О создании муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения».

Полное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Мошенского сельского поселения.

Официальное сокращенное наименование Предприятия: МУП ЖКХ Мошенского сельского поселения.

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование Мошенское сельское поселение.

Права собственника имущества и учредителя Предприятия осуществляет Администрация Мошенского сельского поселения (далее - Учредитель).

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия, бланки, фирменное наименование.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новгородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения, а также настоящим Уставом.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, потребителями, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть

распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Учредителем. В указанных случаях на Учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.10. Место нахождения Предприятия: 174450, Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское ул. 1Мая, д.10. Почтовый адрес: 174450, Новгородская область, Мошенской район, д. Мельник, д.75.

1.11. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц, только с согласия Учредителя.

1.12. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

## **2. Цели и виды деятельности Предприятия**

2.1. Целями создания Предприятия являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг, выполнение социально-экономических наказов, удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли.

2.2. Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1 Сбор, очистка и распределение воды среди различных потребителей;

2.2.2 Производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии):

а) производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

б) распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

в) деятельность по обеспечению работоспособности котельных;

д) деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;

2.2.3 Разборка и снос зданий; производство земляных работ:

а) разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;

б) производство земляных работ;

2.2.4 Производство общестроительных работ по возведению зданий;

2.2.5 Производство электромонтажных работ;

2.2.6 Производство санитарно - технических работ;

2.2.7 Монтаж прочего инженерного оборудования;

2.2.8 Производство отделочных работ:

а) производство штукатурных работ;

б) производство столярных и плотничных работ;

в) устройство покрытий полов и облицовка стен;

г) производство прочих отделочных и завершающих работ;

2.2.9 Аренда строительных машин и оборудования с оператором;

2.2.10 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

а) техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей;

б) техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;

в) предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;

2.2.11 Оптовая торговля лесоматериалами;

2.2.12 Розничная торговля бытовым жидким котельным топливом, газом в баллонах, углем, древесным топливом, топливным торфом;

2.2.13 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

- 2.2.14 Аренда легковых автомобилей;
- 2.2.15 Аренда прочего автомобильного транспорта и оборудования;
- 2.2.16 Аренда строительных машин и оборудования;
- 2.2.17 Проектирование, связанное со строительством инженерных сооружений, включая гидротехнические сооружения; проектирование движения транспортных потоков;
- 2.2.18 Инженерные изыскания для строительства;
- 2.2.19 Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность:
- а) удаление и обработка сточных вод;
  - б) удаление и обработка твердых отходов;
  - в) уборка территории и аналогичная деятельность<sup>4</sup>
- 2.2.20 Лесозаготовки;
- 2.2.21 Производство пиломатериалов, профилированных по кромке или по пласти; производство древесной шерсти, древесной муки; производство технологической щепы или стружки;
- 2.2.22 Производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий;
- а) производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;
  - б) производство сборных деревянных строений;
- 2.2.23 Строительство фундаментов и бурение водяных скважин;
- 2.2.24 Хранение и складирование прочих грузов;
- 2.2.25 Осуществление других работ и оказание других услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.
- 2.3 Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### **3. Имущество и уставный фонд Предприятия**

3.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Мошенского сельского поселения, отражается в самостоятельном балансе и закреплено согласно договору о закреплении муниципального имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения (далее - Договор о закреплении имущества), заключенного между Учредителем и Предприятием. Право хозяйственного ведения в отношении закрепленного за Предприятием имущества возникает с момента передачи имущества.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем;
- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия составляет триста шесть тысяч рублей в виде имущества.

Увеличение и уменьшение уставного фонда Предприятия осуществляется по правилам, установленным действующим законодательством.

3.5. Решение об увеличении уставного фонда может быть принято Учредителем на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

3.6. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Учредитель может принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном действующим законодательством порядке.

3.7. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 15 процентов от уставного фонда Предприятия, путем отчислений 5 процентов от чистой прибыли, до достижения установленного Уставом размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.8. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении следующие фонды:

- социальный фонд, средства которого используются для решения вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливаются коллективным договором в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
  - создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
  - развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
  - строительство, реконструкцию и обновление основных фондов;
  - проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
  - рекламу продукции и услуг Предприятия;
-

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.10. Предприятие имеет право распоряжаться движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иными способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, виды которого определены настоящим Уставом. Сделки, совершаемые Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.12. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договора простого товарищества.

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Предприятие обязано хранить документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### **4. Права Учредителя Предприятия**

4.1 Учредитель Предприятия в отношении указанного Предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;
  - определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
  - утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;
  - принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
  - формирует уставный фонд Предприятия;
  - назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами;
  - согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
  - утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
  - дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
  - осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
  - дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лица;
-

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- дает согласие в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных действующим законодательством.

4.3. Учредитель вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

### **5. Контроль Учредителя за деятельностью Предприятия**

5.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных Учредителем, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

5.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем и другими уполномоченными органами.

5.3. Предприятие по окончании отчетного периода предоставляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

5.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **6. Хранение документов Предприятия**

6.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и директора Предприятия.

6.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные п. 6.1 настоящего Устава, по месту нахождения его директора.

### **7. Организация деятельности Предприятия**

7.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и договору о закреплении имущества.

7.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукции (кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Новгородской области и органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

7.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производственных работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения по согласованию с Учредителем.

7.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
  - приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
  - осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
  - осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
  - осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;
  - планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
  - получать и использовать прибыль;
  - определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
-



- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

7.5. Предприятие обязано:

- нести обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов хозяйственной деятельности;

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской), заверенную налоговой инспекцией. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- перечислять в бюджет Мошенского сельского поселения часть прибыли за использование имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в размере, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мошенского сельского поселения;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- представлять отчетность о деятельности Предприятия Учредителю по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами;

- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию Учредителя.

## 8. Управление Предприятием

8.1. Предприятие возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Мошенского сельского поселения.

С директором заключается трудовой договор в соответствии с типовым договором с руководителем муниципального унитарного предприятия.

8.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, муниципальных правовых актов, настоящего Устава, договора о закреплении имущества и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

8.3. Директор:

- действует без доверенности от имени Предприятия;
- представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета (по согласованию с Учредителем);
- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

8.4. Директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

8.5. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с директором Предприятия производится в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
  - занимать должность государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
  - заниматься предпринимательской деятельностью;
  - быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного директора;
  - принимать участие в забастовках.
-

8.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

8.8. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем; налоговой инспекцией; другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, соблюдением договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения осуществляет Учредитель.

8.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, а также крупная сделка не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

8.10. Директор Предприятия обязан доводить до сведения Учредителя следующую информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

8.11. Ответственность директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнений обязанностей директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;

- директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;

- Учредитель Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору.

## **9. Филиалы и представительства**

9.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также

изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и

освобождаются от должности директором Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Предприятия.

## **10. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

10.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя Предприятия;
- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

10.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

10.5. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

10.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединение к унитарному предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько предприятий;
- выделение из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразование Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных действующим законодательством случаях.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации

вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

10.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в Архивный отдел Администрации Мошенского муниципального района. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

### **11. Порядок утверждения Устава Предприятия, внесения изменений в Устав Предприятия**

11.1. Утверждение Устава Предприятия осуществляется постановлением Администрации Мошенского сельского поселения.

11.2. Утверждённый Устав представляется на государственную регистрацию в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

11.3. Внесение изменений в Устав Предприятия, в том числе утверждение Устава в новой редакции, осуществляется на основании постановления Администрации Мошенского сельского поселения.

11.4. Изменения, внесенные в Устав Предприятия, или Устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

### **Постановление**

#### **Администрации Мошенского сельского поселения**

**от 05.04.2013 № 53 с. Мошенское**

#### **О проведении ежегодного конкурса по благоустройству территории Мошенского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 14.04.2009 года № 26 «Об утверждении Положения о проведения ежегодного конкурса по благоустройству территории Мошенского сельского поселения»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

---

1. Провести с 10 июля по 10 августа 2013 года на территории Мошенского сельского поселения ежегодный конкурс по благоустройству территории Мошенского сельского поселения.

2. Заявки на участие в конкурсе по благоустройству представить на рассмотрении конкурсной комиссии в Администрацию Мошенского сельского поселения до 5 августа 2013 года.

3. Конкурсной комиссии обеспечить подведение итогов конкурса по благоустройству до 12 августа 2013 года.

4. На награждение победителей конкурса выделить из средств бюджета Мошенского сельского поселения – 5000 рублей.

5. Информацию о проведении смотра-конкурса и итоги смотра-конкурса опубликовать в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения О.Ю.Михайлов**

## **СОСТАВ**

### **Комиссии по проведению ежегодного конкурса по благоустройству территории Мошенского сельского поселения**

Михайлов Олег Юрьевич - Глава сельского поселения, председатель комиссии  
Быстрова Евгения Геннадьевна — главный специалист Администрации Мошенского сельского поселения, секретарь комиссии

#### **Члены комиссии:**

Кузьмина Светлана Евгеньевна – специалист 1 категории Администрации Мошенского сельского поселения

Павлова Ирина Александровна - ведущий служащий 1 категории Администрации Мошенского сельского поселения

Смирнова Галина Николаевна - депутат Совета депутатов Мошенского сельского поселения (по согласованию)

Петров Максим Сергеевич — директор ООО «Управляющая компания «Уверь+» (по согласованию)

## **Положение**

### **о проведении ежегодного конкурса по благоустройству территории Мошенского сельского поселения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Ежегодный конкурс по благоустройству территории Мошенского сельского поселения (далее – конкурс) проводится на территории Мошенского сельского поселения в целях:

-повышения ответственности жилищно-эксплуатационных организаций, ТСЖ, ЖСК, управляющих компаний всех форм собственности и объединений граждан за содержание придомовых территорий многоквартирных жилых домов;

-привлечения населения к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству и озеленению придомовой территории, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарных норм и правил.

Конкурс проводится ежегодно с подведением итогов и награждением победителей.

Для участия в конкурсе приглашаются жилищно-эксплуатационные предприятия, управляющие компании всех форм собственности, товарищества собственников жилья, Советы микрорайонов, старшие многоквартирных жилых домов и граждане, проживающие в многоквартирных домах, обслуживаемых организациями всех форм собственности.

Каждый участник вправе предоставить на конкурс только одну заявку.

Конкурс направлен на широкое вовлечение населения, органов местного общественного самоуправления, коллективов организаций разных форм собственности и организационно – правовых форм в работе по благоустройству территории сельского поселения, а также привлечение к благоустроительным работам внебюджетных ресурсов.

Задачами конкурса являются;

- совершенствование форм работы с населением по месту жительства;
- комплексное благоустройство микрорайонов, дворов и других территорий сельского поселения;
- формирование позитивного общественного мнения о благоустройстве сельского поселения;
- воспитание бережного отношения и создание условий для расширения самодеятельности жителей в сфере благоустройства.

1.2. Для целей данного Положения используются следующие понятия:

Микрорайон- часть территории сельского поселения со сложившейся инфраструктурой.

Двор – один или несколько жилых домов с прилегающей к ним территорией и малыми архитектурными формами.

Улица в частном секторе – часть улицы протяженностью не менее 200 метров.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **«Микрорайон образцового содержания»,**
- **«Двор образцового содержания»,**
- **«Подъезд образцового содержания»,**
- **«Лучшая дворовая детская площадка»,**
- **«Лучшая улица в частном секторе»,**
- **«Лучший частный дом»,**
- **«Лучший (ая) балкон/ лоджия»,**
- **«Лучший (ая) цветник/ клумба»,**
- **«Самая благоустроенная территория производственного (административного) здания»,**
- **«Активный участник движения по благоустройству села Мошенское»,**
- **«Открытие года».**

Победителям в конкурсе по установленным номинациям присваиваются соответствующие звания сроком на один год.

---

1.4. Конкурс проводится в рамках установленных номинаций.

В конкурсе могут принять участие жители сельского поселения, а также коллективы организаций независимо от форм собственности и организационно – правовых форм и подавшие заявку на участие в конкурсе в установленных номинациях (далее – участники).

1.5. Организатор конкурса – Администрация Мошенского сельского поселения. Конкурс проводится ежегодно на основании правовых актов Главы сельского поселения.

## 2. Критерии конкурса.

2.1. Конкурсные объекты по номинации **«Микрорайон образцового содержания»** оцениваются по следующим критериям:

2.1.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления микрорайона, участие населения в благоустройстве территорий.

2.1.2. Опрятный вид фасадов зданий, строений и сооружений.

2.1.3. наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на зданиях, строениях и сооружениях.

2.1.4. Наличие клумб, газонов, зеленых насаждений и цветников; содержание их в ухоженном состоянии.

2.1.5. Наличие и содержание в чистоте площадок для контейнеров и урн под твердые бытовые отходы.

2.1.6. Наличие малых архитектурных форм, мест отдыха.

2.1.7. Освещенность микрорайона, наличие фонарей на улицах.

2.2. Конкурсные объекты по номинации **«Двор образцового содержания»** оцениваются по следующим критериям:

2.2.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления (старшего многоквартирного дома).

2.2.2. Участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству и озеленению территорий.

2.2.3. Организация органом территориального общественного самоуправления работы с детьми и подростками, проведение совместных социальных мероприятий во дворе.

2.2.4. Наличие доски объявлений и табличек на подъездах домов с указанием их номеров.

2.2.5. Опрятный вид фасадов домов и наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на домах.

2.2.6. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении объектов во дворе.

2.2.7. Наличие мест отдыха, скамеек.

2.2.8. Наличие и состояние дворовой детской площадки.

2.2.9. Техническое состояние жилищного фонда и территорий прилегающих к домам, в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке.

2.3. Конкурсные объекты по номинации **«Подъезд образцового содержания»** оцениваются по следующим критериям:

2.3.1. Активное участие жителей в благоустройстве подъезда.



2.3.2. Наличие наружного освещения у входа в подъезд и на лестничных площадках.

2.3.3. Наличие табличек с указанием номера подъезда и номеров квартир на дверях.

2.3.4. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении подъезда.

2.3.5. Содержание подвала, полуподвала и чердака в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке.

2.3.6. Техническое состояние мест общего пользования подъезда, бережное отношение к инженерным коммуникациям в местах общего пользования.

2.3.7. Исправность оконных и дверных блоков в подъезде.

2.3.8. Сохранность лестничных перил и почтовых ящиков.

2.3.9. Наличие доски объявлений в подъезде.

2.3.10. Наличие скамеек и урн возле подъездов.

2.4. Конкурсные объекты по номинации **«Лучшая детская дворовая площадка»** оцениваются по следующим критериям:

2.4.1. Участие органов территориального общественного самоуправления и жителей в деятельности по созданию и содержанию сооружений на детской площадке.

2.4.2. Наличие и состояние детских, спортивных сооружений и их безопасность для детей.

2.4.3. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении дворовой детской площадки.

2.4.4. Активное участие детей в благоустройстве и бережном содержании детской площадки.

2.4.5. Наличие зеленых насаждений, газонов и цветников на территории площадки.

2.4.6. Наличие мест отдыха (беседок, скамеек), урн на территории площадки.

2.5. Конкурсные объекты по номинации **«Лучшая улица в частном секторе»** оцениваются по следующим критериям:

2.5.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления, активное участие населения в благоустройстве территории.

2.5.2. Опрятный вид фасадов домов.

2.5.3. Наличие номерных знаков и табличек с названием улицы на домах.

2.5.4. Содержание в исправном состоянии ограждений и опрятном виде дворов.

2.5.5. Наличие и исправное состояние осветительных приборов.

2.5.6. Содержание прилегающих к дворам территорий в чистоте и порядке.

2.5.7. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении домов, дворов и прилегающих территорий.

2.6. Конкурсные объекты по номинации **«Лучший(ая) балкон/лоджия»** оцениваются по следующим критериям:

2.6.1. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении балкона/лоджии.

2.6.2. Опрятный вид балкона/лоджии.

2.6.3. Наличие цветов и других зеленых насаждений.

2.7. Конкурсные объекты по номинации **«Лучший(ая) цветник/клумба»** оцениваются по следующим критериям:

2.7.1. Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении клумбы/ цветника.

2.7.2. Наличие оригинальных зеленых насаждений (цветов, кустарников, деревьев).

2.7.3. Активное участие жителей, в том числе и детей, в создании и оформлении цветника/клумбы.

2.8. Конкурсные объекты по номинации **«Самая благоустроенная территория производственного (административного) здания»** оцениваются по следующим критериям:

2.8.1. Проявление творческой инициативы в оформлении территории.

2.8.2. Опрятный вид внешних фасадов строений, сооружений (в том числе главного входа, вывески, витрины, рекламы).

2.8.3. Наличие газонов, клумб и других насаждений и их содержание.

2.8.4. Оригинальность архитектурного облика здания.

2.8.5. Наличие мест отдыха, освещения и урн на территории.

2.8.6. Наличие и содержание подъездных автодорог и территории в чистоте и порядке.

2.9. Конкурсные объекты по номинации **«Активный участник движения по благоустройству села Мошенское»** оцениваются по следующим критериям:

2.9.1. Наличие органа территориального общественного самоуправления, активное участие населения в благоустройстве территории.

2.9.2. Участие и победа в предыдущих конкурсах по благоустройству.

2.9.3. Содержание территории в чистоте и порядке.

2.10. Конкурсные объекты по номинации **«Лучший частный дом»** оцениваются по следующим критериям:

2.10.1. Оригинальность оформления дома.

2.10.2. Наличие номерного знака и таблички с названием улицы на доме.

2.10.3. Опрятный вид фасада дома и двора.

2.10.4. Наличие зеленых насаждений, цветников.

2.10.5. Содержание в исправном виде ограждений.

2.10.6. Содержание прилегающей территории к двору в чистоте и порядке.

2.10.7. Единое композиционное оформление.

2.11. Конкурсная комиссия имеет право во время объездов выделить интересный объект, выставленный впервые и выгодно отличающийся от остальных конкурсных объектов, и поощрить участника дипломом и / или денежной премией по номинации **«Открытие года»**.

### **3. Организация проведения конкурса.**

3.1. Организатором конкурса выступает Администрация Мошенского сельского поселения, обеспечивает проведение и подведение итогов конкурса.

3.2. Организатор конкурса обеспечивает:

-разработку условий проведения конкурса;

-формирование конкурсной комиссии;

-подготовку и доведение информации, связанной с проведением конкурса, до заинтересованных лиц;

-освещение итогов конкурса в районной газете «Уверские зори».

#### **4. Условия конкурса.**

4.1. Условия конкурса ежегодно разрабатываются и утверждаются постановлением Администрации Мошенского сельского поселения.

4.2. В условиях конкурса указываются:

- количество номинаций;
- размеры и порядок вручения премий;
- перечень показателей и критериев для оценки благоустройства территорий;
- форма заявки на участие в конкурсе;
- адрес и сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- порядок и сроки подведения итогов конкурса.

#### **5. Конкурсная комиссия.**

5.1. Состав конкурсной комиссии ежегодно формируется из числа специалистов Администрации сельского поселения, из представителей отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района, МУ «Служба заказчика по ЖКХ», депутатов Совета депутатов Мошенского сельского поселения и утверждается постановлением Администрации сельского поселения.

5.2. На конкурсную комиссию возлагается:

- разъяснение условий проведения конкурса;
- прием и регистрация заявок на участие в конкурсе;
- определение победителей конкурса;
- оформление протокола по итогам конкурса;
- уведомление участников о результатах конкурса.

#### **6. Порядок и подведения итогов конкурса.**

6.1. Подведение итогов конкурса осуществляется в первой декаде августа в соответствии с условиями конкурса на закрытом заседании конкурсной комиссии. Победившими признаются участники, представившие конкурсные объекты, которые набрали наибольшее количество голосов.

6.2. По итогам конкурса присуждаются премии по всем номинациям.

Конкурсной комиссии предоставляется право не присуждать объявленное количество премий.

6.3. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса считается правомочным, если в заседании комиссии принимают участие не менее двух третей ее членов.

6.4. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии.

6.5. Присуждение одной премии двум и более участникам не допускается.

6.6. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

6.7. Все участники, принявшие участие в конкурсе, но не попавшие в вышеуказанные номинации, награждаются благодарственными письмами и призами.

**7. Финансирование конкурса.**

Источником финансирования мероприятия, связанных с подведением итогов и награждением победителей конкурса, является бюджет Администрации Мошенского сельского поселения.

**Постановление****Администрации Мошенского сельского поселения****от 10.04.2013 № 55 с. Мошенское****О внесении изменений в Положение о Муниципальной службе Мошенского сельского поселения**

Рассмотрев протест прокуратуры Мошенского района от 29 марта 2013 года № 7-2-2013

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о Муниципальной службе Мошенского сельского поселения, утвержденное постановлением Администрации Мошенского сельского поселения от 15.01.2010 № 4 дополнив раздела 2 пунктом 2.10.а следующего содержания:

"2.10.а Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации."

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

**Постановление****Администрации Мошенского сельского поселения****от 17.04.2013 № 57 с. Мошенское**

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка**

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-

ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», областным законом от 04.03.2013 г. № 219-ОЗ «О мерах по реализации на территории области Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Администрация Мошенского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить следующий перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка:

- должности муниципальной службы Администрации сельского поселения, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы к старшей группе должностей:

заместитель Главы администрации сельского поселения

главный специалист

- должности муниципальной службы Администрации сельского поселения, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы к младшей группе должностей:

ведущий специалист

специалист I категории

специалист II категории

специалист

осуществление должностных обязанностей, по которым предусматривает:

предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

управление муниципальным имуществом;

хранение и распределение материально-технических ресурсов;

осуществление государственных закупок, либо на выдачу лицензий и разрешений;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов.

2. Обязанность предоставления сведений, указанных в пункте 1, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

3. Сведения, указанные в пункте 1, предоставляются не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, работнику, осуществляющему кадровую работу в Администрации Мошенского сельского поселения.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

**Постановление**  
**Администрации Мошенского сельского поселения**  
**от 17.04.2013 № 58 с. Мошенское**

**О реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере**

В соответствии с ч. 9.8 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мошенского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить официальный сайт Администрации Мошенского сельского поселения [www.moshenskoe.ru](http://www.moshenskoe.ru); и бюллетень «Официальный вестник Мошенского сельского поселения» информационным ресурсом, обеспечивающим информирование населения о принимаемых администрацией мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

2. Определить ответственным за информационное наполнение официального сайта и публикации в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения» о принимаемых администрацией мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, взаимодействие с некоммерческими организациями и средствами массовой информации в рамках информационной работы и развития общественного контроля служащих 1 категории Мошенского сельского поселения Петрову О.В. и Ким В.В.

3. Утвердить перечень информации о принимаемых администрацией Мошенского сельского поселения мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, подлежащей размещению на официальном сайте и в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения»:

- комментарии и разъяснения специалистов и экспертов по запросам граждан;
- комментарии и разъяснения об общественно-значимых изменениях в законодательстве;
- контактная информация – органов местного самоуправления; органов муниципального жилищного контроля; Управления государственной жилищной инспекции Новгородской области; Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области; комитета по ценовой и тарифной политике области; муниципальных органов власти, осуществляющих регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса; общественных приемных муниципальных и федеральных органов власти; прокуратуры Новгородской области, районных

отделов прокуратуры; каналов «обратной связи» структур, предлагающих помощь населению в решении вопросов, связанных с жилищно-коммунальной отраслью.

4. Утвердить перечень и сроки проведения мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, согласно приложения 1.

5. Организовать по мере необходимости проведение информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, общественных (народных контролеров) активистов, председателей ТОС.

6. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене « Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации Мошенского сельского поселения Петрову Н.А.

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

Перечень и сроки проведения мероприятий,  
направленных на информирование населения о принимаемых мерах  
в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам  
развития общественного контроля в этой сфере

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за предоставление информации	Ответственный за размещение информации в средствах массовой информации	Сроки исполнения
1	Информирование населения о нормативно-правовых актах, утвержденных Правительством Российской Федерации, уполномоченными органами субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления в сфере жилищной политики и тарифного регулирования	Заместитель Главы сельского поселения Петрова Н.А.	Служащие 1 категории сельского поселения Петрова О.В., Ким В.В.	1 раз в квартал
2	Предоставление гражданам информации об управляющих компаниях, ТСЖ, ЖСК, осуществляющих управление многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального	Заместитель Главы сельского поселения Петрова Н.А.	Служащие 1 категории сельского поселения Петрова О.В., Ким В.В.	По мере обращения

	образования «Мошенское сельское поселение»			
3	Предоставление гражданам информации о ресурсоснабжающих организациях, осуществляющих поставки коммунальных ресурсов в многоквартирные (жилые) дома, расположенные на территории Мошенского сельского поселения	Заместитель Главы сельского поселения Петрова Н.А.	Служащие 1 категории сельского поселения Петрова О.В., Ким В.В.	2 раза в год

**Распоряжение  
Администрации Мошенского сельского поселения  
от 30.04.2013 № 53-рг с. Мошенское  
Об окончании отопительного сезона**

В связи с установившейся плюсовой температурой атмосферного воздуха:

1. Закончить отопительный сезон 2012/2013 года 30 апреля 2013 года.
2. Рекомендовать филиалу общества с ограниченной ответственностью «Межмуниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Новжилкоммунсервис» «Жилищно-коммунальное хозяйство Мошенского района» приступить к ремонтным работам по подготовке котельных к новому отопительному сезону 2013/2014 года на территории Мошенского сельского поселения.
3. Контроль за данным распоряжением оставляю за собой.
4. Данное распоряжение опубликовать в бюллетене «Официальный вестник Мошенского сельского поселения».

**Глава сельского поселения О.Ю. Михайлов**

**Информация  
о численности муниципальных служащих Администрации  
Мошенского сельского поселения, и фактических затратах  
на их денежное содержание за 1 квартал 2013 года**

	<b>1 квартал</b>
численность муниципальных служащих (чел.)	6
Фактические затраты на их денежное содержание (тыс. руб.)	355654,2 тыс. руб.



## **Информационное сообщение о повторной продаже здания общежития с земельным участком**

Администрация Мошенского сельского поселения (далее – Организатор аукциона) в соответствии с Гражданским кодексом РФ, п.5 ч.10 ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Уставом сельского поселения, Положением о порядке продажи жилых помещений, входящих в долю муниципального жилищного фонда, подлежащую продаже, утвержденное решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 29.07.2011г. №395 (в ред. от 13.04.2012г. № 446) , программой приватизации муниципального имущества Мошенского муниципального района, утвержденной решением Совета депутатов Мошенского сельского поселения от 13.04.2012 года № 440 (в ред. от 18.06.2012г. №452) «Программа приватизации муниципального имущества Мошенского сельского поселения», на основании распоряжения Администрации Мошенского сельского поселения от 26.04.2012г. № 52-рг, проводит повторный открытый аукцион по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене муниципального имущества, по продаже единым лотом одноэтажное здание общежития, общей площадью 288,1 кв.м., кадастровый номер 53:10:010101:0017:021332/23, расположенного по адресу: Новгородская область, Мошенской район, с. Мошенское, ул. Калинина, д.72 и земельный участок под зданием площадью 2189 кв.м., кадастровый номер 53:10:010101:0017

**Прием заявок на участие в аукционе производится с 9 часов 00 минут 30 апреля 2013 года до 16 часов 00 минут 30 мая 2013 года по адресу: с.Мошенское, ул.1 Мая, д.10, тел. 61-395.**

С формой заявки, условиями договора купли-продажи, условиями договора о задатке, а также с иными, находящимися в распоряжении Организатора сведениями об объекте приватизации претенденты могут ознакомиться у представителя Организатора торгов по рабочим дням с 8 часов до 17 часов, перерыв на обед с 13 до 14 часов по адресу: Новгородская область, Мошенской р-н, с. Мошенское, ул.1 Мая, д.10, тел. 61-395.

**Дата проведения аукциона: 04 июня 2013 года в 11 часов 00 минут в здании администрации Мошенского сельского поселения по адресу: с. Мошенское, ул.1Мая, д.10.**

### **СОСТОЯЛИСЬ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

17 апреля 2013 года в 17 часов 00 минут в здании Администрации Мошенского сельского поселения состоялись публичные слушания по проекту решения "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год".

Итоговый документ  
(заключение о результатах) публичных слушаний

Публичные слушания назначены распоряжением Администрации Мошенского сельского поселения от 12 марта 2012 N 35-рг по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год»

Дата проведения публичных слушаний "17" апреля 2013 г.

N п/п	Предложения, замечания, рекомендации, высказанные гражданами и общественными объединениями	Результат
1	Совету депутатов Мошенского сельского поселения рассмотреть проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год»	приняты единогласно
2	Протокол и заключение о результатах публичных слушаний по вопросу «Об исполнении бюджета Мошенского сельского поселения за 2012 год» направить для официального опубликования (обнародования) в бюллетене "Официальный вестник Мошенского сельского поселения" и разместить их на официальном сайте <a href="http://www.mosenskoe.ru">www.mosenskoe.ru</a>	приняты единогласно